

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням тридцять четвертої
сесії Дунаєвецької міської ради
VIII скликання від 26.04.2022
№ 14-34/2022

ПОРЯДОК
здійснення реабілітаційних заходів
у комунальній установі Дунаєвецької міської ради
«Міський центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Ластівка»

м. Дунаївці

2022

1. Цей Порядок розроблений на основі статті 25 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», наказу Мінсоцполітики України № 1423 від 27.09.2018 року «Про затвердження форм документів щодо направлення окремих категорій осіб на комплексну реабілітацію (абілітацію), Типового Положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Мінсоцполітики України № 855 від 09.08.2016 року, наказу Мінсоцполітики України «Питання комплексної реабілітації осіб з інвалідністю» № 355 від 14.03.2018, статей 87, 89 і 93 Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку здійснення реабілітаційних заходів» № 31 від 19.01.2022, № 121 від 16.02.2011 року «Про затвердження Положення про централізований банк даних з проблем інвалідності, Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 8 грудня 2006 р. № 1686.

2. Розроблений Порядок визначає механізм здійснення реабілітаційних заходів із надання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг (далі - послуги) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, дітям, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (з метою запобігання виникненню інвалідності) (далі - отримувачі), у комунальній установі Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Ластівка» (далі – Центр), що є комунальною установою, яка підзвітна та підконтрольна Дунаєвецькій міській раді, фінансування якої здійснюється за рахунок видатків місцевого бюджету та відповідно до статей 87, 89 і 93 Бюджетного кодексу України.

Діяльність Центру спрямовує та координує управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради.

3. У цьому Порядку під терміном «реабілітаційні заходи з надання послуг» розуміється система медичних, психолого-педагогічних, фізичних, професійних, соціально-побутових заходів, якими здійснюється комплексна реабілітація отримувачів, спрямованих на надання допомоги дітям (особам) з інвалідністю у відновленні та компенсації порушених або втрачених функцій організму для досягнення і підтримання соціальної та матеріальної незалежності, інтеграції в суспільство.

Вимоги до обсягу та змісту реабілітаційних заходів з надання послуг, спрямованих на відновлення та компенсацію обмежених функціональних можливостей отримувача з урахуванням оцінки стану його здоров'я щодо здатності до самообслуговування, самостійного пересування, спілкування, контролювання своєї поведінки, навчання і зайняття трудовою діяльністю, встановлюються державними соціальними нормативами у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, визначеними відповідно до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 8 грудня 2006 р. № 1686 (Офіційний вісник України, 2006 р., № 50, ст. 3311; 2020 р., № 20, ст. 763).

Терміни «реабілітаційний заклад», «індивідуальна програма реабілітації» в цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».

4. Надання послуг проводиться відповідно до Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», цього Порядку та інших актів законодавства, що діють у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю.

Переліки послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з порушенням опорно-рухового апарату та центральної і периферичної нервової системи, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з інтелектуальними та психічними порушеннями, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю по слуху та/або по зору, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з порушенням внутрішніх органів, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю з онкологічними захворюваннями, визначено в додатках 1-6 до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 8 грудня 2006 р. № 1686.

До Центру зараховуються отримувачі діти (від народження до 18 років) з інвалідністю та діти, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, особи з інвалідністю віком до 35-ти років з фізичними та/або розумовими вадами розвитку, які проживають на території Дунаєвецької міської територіальної громади, діти з інвалідністю, та діти, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, особи з інвалідністю віком до 35-ти років з фізичними та/або розумовими вадами розвитку з інших територіальних громад Хмельницької області й інших областей України відповідно до укладених договорів про міжбюджетні трансферти, по відшкодуванню витрат Центру за надані послуги.

5. Послуги у Центрі можуть надаватися отримувачам в умовах надання соціальної послуги денного догляду для дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю, соціального супроводу/патронажу та амбулаторно.

На курс реабілітації з наданням соціальної послуги денного догляду зараховуються отримувачі, які за станом здоров'я потребують сторонньої допомоги та догляду. Положення про надання соціальної послуги денного догляду затверджується наказом директора Центру.

На курс реабілітації амбулаторного перебування у Центрі зараховуються отримувачі, які за станом здоров'я потребують окремих видів послуг та отримувачі, які навчаються та виховуються у освітніх навчальних закладах за денною формою, проте потребують реабілітаційних заходів відповідно до індивідуальної програми реабілітації. Такі послуги Центр надає за окремим графіком.

На послугу соціального супроводу/патронажу зараховуються отримувачі, які мають важкі форми інвалідності та потребують постійної сторонньої допомоги. Послуги відповідно до індивідуальної програми реабілітації надаються фахівцями Центру в домашніх умовах

6. Для отримання послуг у Центрі, отримувач або його законний представник подає заяву про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг за формою, затвердженою Мінсоцполітики (далі - заява) до Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради (далі - уповноважений орган), з зазначенням відомостей щодо:

- індивідуальна програма реабілітації, виданої медико-соціальною експертною комісією, лікарсько-консультативною комісією державного або комунального закладу охорони здоров'я (для дітей з інвалідністю);
- корінець медичного висновку про дитину з інвалідністю до 18 років;
- висновок лікарсько-консультативної комісії державного або комунального закладу охорони здоров'я з рекомендаціями стосовно надання послуг дітям віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності;
- свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років); паспорт громадянина України, для іноземців та осіб без громадянства - довідки про звернення за захистом в Україні/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту/посвідчення біженця/паспортного документа іноземця та посвідки на тимчасове проживання або посвідки на постійне проживання;
- документ із зазначенням даних щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків або паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) отримувача;
- висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (за наявності);
- виписку з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (за формою № 027/о), затвердженою МОЗ України;
- виписку з акта огляду медико-соціальною експертною комісією (за формою 157-1/0) затвердженою МОЗ України;
- гарантійний лист про оплату, договір про міжбюджетний трансферт (для отримувачів послуг, які не проживають на території Дунаєвецької міської територіальної громади) .

За бажанням отримувача або його законного представника чи уповноваженої особи до заяви можуть додаватися копії відповідних документів.

7. Уповноважений орган протягом трьох робочих днів з дати надходження заяви перевіряє наявність усіх необхідних відомостей, реєструє заяву, формує електронну справу (заповнює відповідні електронні форми з використанням інформаційних систем Мінсоцполітики України за технічної можливості), вносить до Централізованого банку даних з проблем інвалідності дані про отримувача . Заяву з необхідними документами (в тому числі рішення та повідомлення про направлення отримувача на реабілітацію), а також сформований пакет документів у паперовому вигляді передаються до Центру.

8. Центр веде облік отримувачів та протягом семи робочих днів з дати надходження заяви з необхідними документами для отримання послуг із комплексної реабілітації (абілітації) в Центрі розглядає їх і приймає рішення про надання послуг отримувачу (із зазначенням дати початку курсу реабілітації).

Про прийняте рішення Центр повідомляє отримувачу або його законному представнику чи уповноваженій особі засобами поштового, електронного або телекомунікаційного зв'язку.

Уповноважена Центром особа вносить до Централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про зарахування дитини (особи) з інвалідністю для отримання послуг.

9. До Центру не зараховуються отримувачі, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

- гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;
- усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;
- часті судомні напади та їх еквіваленти;
- захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

10. Реабілітаційні заходи проводяться лише на підставі індивідуальних планів комплексної реабілітації (абілітації) отримувачів за формою, затвердженою Мінсоцполітики, складених Реабілітаційною комісією Центру, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі в разі потреби їхніх батьків або законних представників. Тривалість курсу, розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять реабілітації отримувачів визначається Реабілітаційною комісією Центру. В разі необхідності Реабілітаційна комісія Центру може приймати рішення про продовження строку курсу реабілітації отримувача (з метою завершення курсу реабілітації відповідно до індивідуального плану реабілітації) у Центрі, після проведення відповідного тестування.

11. Отримувачі можуть бути відраховані з Центру:

- за бажанням батьків (законних представників);
- у разі завершення курсу реабілітації відповідно до індивідуальної програми реабілітації;
- у разі порушення дисципліни, в тому числі щодо невиконання реабілітаційних заходів;
- з інших причин, що не суперечать законодавству.

На підставі рішення Реабілітаційної комісії за отримувачами зберігається місце в Центрі в разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки батьків або законних представників, а також у літній період, але не більше ніж 60 календарних днів.

12. Учасниками реабілітаційного процесу у Центрі можуть бути діти, особи, їхні батьки або законні представники, вихователь, помічник вихователя,

вчитель - реабілітолог, асистент вчителя реабілітолога, вчитель - логопед, практичний психолог, педагог соціальний, керівник музичний, медична сестра з масажу та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання послуг.

13. Установою визначається та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності (до 8 осіб).

14. Організація реабілітаційних заходів у Центрі.

14.1. Заходи із психоло - педагогічної реабілітації складаються з: проведення психолого - педагогічної діагностики особистості дитини з інвалідністю та/або особи з інвалідністю, консультування, визначення форм, методів, засобів, терміну та процедур психологічної та педагогічної корекції; навчання прийомам та методам саморегуляції, самовиховання, самонавчання, формування мотивації до праці.

14.2. Заходи з фізичної реабілітації складаються з: лікувальної фізкультури, лікувального масажу, кінезотерапії, консультування.

14.3. Заходи з професійної реабілітації складаються з: професійної орієнтації.

14.4. Заходи із соціальної та побутової реабілітації складаються з: навчання дітей (осіб) основним соціальним навичкам для задоволення власних фізіологічних потреб, працетерапії, соціально-побутового патронажу.

15. Порядок подачі заяви для отримання послуг у Центрі, зарахування отримувачів для надання послуг облік отримувачів послуг, а також перелік документів, необхідних для отримання послуг, інформація про умови надання послуг та їх оприлюднення визначаються та затверджуються рішенням сесії Дунаєвецької міської ради.

16. Контактна інформація та перелік документів, необхідних для отримання послуг, інформація про умови надання послуг у Центрі формуються Дунаєвецькою міською радою та оприлюднюються на її офіційному веб-сайті.

17. Послуги з комплексної реабілітації (абілітації) в Центрі надаються отримувачам які проживають на території Дунаєвецької міської територіальної громади безоплатно. Отримувачі з інших територіальних громад Хмельницької області й інших областей України - за рахунок коштів міжбюджетних трансфертів.

18. Після закінчення курсу комплексної реабілітації (абілітації) уповноважена Центром особа вносить до Централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про надані послуги та видає отримувачу або його законному представнику чи уповноваженій особі довідку про надані реабілітаційні послуги та результати комплексної реабілітації (абілітації) за формою, затвердженою Мінсоцполітики України.

19. Для забезпечення ефективності, удосконалення форм і методів реабілітаційних заходів Центр аналізує та узагальнює дані про отримувачів, які завершили отримання послуг, забезпечує зв'язок із сім'ями.

