

Додаток

до рішення обласної ради

від 24 червня 2020 року

№ 48-33/2020

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету за напрямом «Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор)»

I. Загальні положення

1. Порядок використання коштів обласного бюджету за напрямом «Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор)» (далі – Порядок) розроблено на виконання заходів програми розвитку агропромислового комплексу Хмельницької області на 2017 – 2021 роки відповідно до статей 22, 91 Бюджетного кодексу України, статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», висновків постійних комісій обласної ради з питань бюджету та фінансів, з питань сільського господарства, продовольства та земельних відносин.

2. Цей Порядок визначає та регулює механізм використання коштів обласного бюджету за напрямом «Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор)».

3. Відповідальним виконавцем бюджетної програми та головним розпорядником бюджетних коштів є Департамент розвитку промисловості та агропромислового комплексу облдержадміністрації (далі-Департамент).

II. Використання коштів з обласного бюджету

1. Бюджетні кошти спрямовуються на часткову компенсацію вартості обладнання та сільськогосподарської техніки, придбаної у поточному році, зокрема:

установок індивідуального доїння, які використовують власники особистих селянських господарств (далі-ОСГ);

установок індивідуального доїння, холодильних установок та аналізаторів молока, обладнання для переробки молока, фасування продукції, електропастухів, гноетранспортерів, іншого технологічного обладнання для виробничого процесу, тракторів (до 90 к. с.), причіпної та навісної

сільськогосподарської техніки та/або обладнання, які використовуються фізичними особами-підприємцями, що обробляють сільськогосподарські угіддя площею до 20 га, сімейними фермерськими господарствами;

обладнання із зберігання, переробки сільськогосподарської продукції, фасування, лабораторного обладнання для визначення якості продукції, транспорту для заготівлі продукції (у тому числі автомобіль-рефрижератор), пересувних доїльних установок, електропастухів, іншого обладнання, яке використовується сільськогосподарськими обслуговуючими кооперативами (далі-СОК) молочарського напрямку діяльності;

технологічного обладнання, яке використовується різногалузевими СОК;

тракторів до 90 к.с., причіпної та навісної сільськогосподарської техніки та/або обладнання, яке використовується СОК з надання послуг.

2. Для визначення одержувачів компенсацій Департамент розвитку промисловості та агропромислового комплексу облдержадміністрації (далі-Департамент) утворює обласну комісію (далі – Комісія).

Склад Комісії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації. Очолює Комісію директор Департаменту або особа, яка виконує його обов'язки.

Комісія розпочинає приймання заявок щодо участі у конкурсі та документів, що додаються до них, з дня оприлюднення оголошення про порядок та умови проведення конкурсу на сайті Департаменту та друкованих засобах масової інформації, завершує за два робочих дні до початку проведення останнього засідання Комісії. Засідання Комісії проводиться у разі потреби, останнє засідання проводиться не пізніше 15 грудня.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються. Реєстрація заявки та документів, що додаються до неї, проводиться у день їх надходження. Документи, які подано не в повному обсязі, реєструються і повертаються претендентам у триденний строк після їх подання із зазначенням причин повернення. Претендент має право доопрацювати пакет документів та надати їх на розгляд Комісії повторно протягом 15 календарних днів, але не пізніше як за два робочих дні до проведення останнього засідання Комісії.

Комісія розглядає подані документи, необхідні для отримання часткової компенсації, у порядку черговості їх реєстрації.

Рішення Комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени Комісії. Член Комісії, який не згодний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

На підставі рішення Комісії, секретар Комісії складає реєстри одержувачів часткової компенсації (за встановленими Департаментом формами), та надає їх головному розпоряднику коштів не пізніше 10 робочих днів з дати засідання.

На підставі поданого реєстру, наказом Департаменту затверджується розподіл коштів для часткової компенсації вартості придбаної сільсько-господарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор). Копія наказу і платіжні доручення на виплату компенсації протягом 7 календарних днів з дати їх складання подаються Департаментом до Головного управління Державної казначейської служби у Хмельницькій області для перерахування коштів на рахунки учасників Програми.

3. Відмова у виплаті часткової компенсації надається:

за умови одержання такої компенсації чи виплати з державного чи районного бюджету;

одержувачам, яких визнано банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство;

юридичним особам за наявності заборгованості по податках і зборах до бюджетів усіх рівнів та з оплати праці;

У разі незгоди з відмовою у наданні часткової компенсації, претендент має право оскаржити рішення Комісії в судовому порядку.

4. Надання часткової компенсації здійснюється в такому порядку:

4.1. Виплата часткового відшкодування витрат на закупівлю установки індивідуального доїння власникам ОСГ, здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 70 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування, за умови утримання у своєму господарстві 2 (двох) і більше голів, ідентифікованих та зареєстрованих в установленому порядку корів.

4.2. Виплата часткового відшкодування витрат на установки індивідуального доїння фізичним особам-підприємцям, які використовують сільськогосподарські угіддя площею до 20 га, сімейним фермерським господарствам, здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 70 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування;

Виплата часткового відшкодування витрат на холодильні установки, аналізатори молока, електропастухи, гноетранспортери, інше технологічне обладнання для виробничого процесу, трактори (до 90 к.с.), причіпну та

навісну сільськогосподарську техніку та/або обладнання фізичним особам-підприємцям, які використовують сільськогосподарські угіддя площею до 20 га, сімейним фермерським господарствам, здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 50 % вартості придбаної техніки та/або обладнання, закуплених у поточному році для власного користування, за умови утримання 5 (п'ять) і більше корів або 120 (сто двадцять) кіз (овець);

Виплата часткового відшкодування витрат на обладнання для переробки молока та фасування продукції фізичним особам-підприємцям, які використовують сільськогосподарські угіддя площею до 20 га, сімейним фермерським господарствам здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 50 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування, за умови утримання 20 (двадцять) і більше корів або 120 (сто двадцять) кіз (овець);

Виплата часткового відшкодування витрат на технологічне обладнання для виробничого процесу, трактори (до 90 к.с.), причіпну та навісну сільськогосподарську техніку та/або обладнання фізичним особам-підприємцям, які використовують сільськогосподарські угіддя площею до 20 га, сімейним фермерським господарствам, здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 50 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування.

Загалом фізична особа-підприємець, сімейне фермерське господарство має право одержати відшкодування вартості техніки та обладнання на суму не більше 150 тис грн на один суб'єкт господарювання в рік.

Фізична особа має право на отримання часткового відшкодування витрат за вказаним напрямком один раз на 5 років.

Для виплати часткового відшкодування витрат на техніку та обладнання фізичні особи, фізичні особи-підприємці, сімейні фермерські господарства подають на розгляд Комісії такі документи:

- 1) заявку на отримання компенсації довільної форми;
- 2) копії паспортів великої рогатої худоби і ветеринарних карток до таких паспортів;
- 3) витяг з Єдиного державного реєстру тварин, що підтверджує наявність корів у господарствах;
- 4) копії платіжних документів та технічної документації на техніку та обладнання;
- 5) копії паспорта власника тварин і довідки про присвоєння йому ідентифікаційного номера (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це у відповідний орган Державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
- б) довідка про відкриття рахунку у банківській установі;

- 7) розписку про повну юридичну та фінансову відповідальність за достовірність поданих документів;
- 8) відомості з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджують право власності та користування земельною ділянкою (для фізичних осіб-підприємців, сімейних фермерських господарств);
- 9) витяг з реєстру платника податку (для фізичних осіб-підприємців, сімейних фермерських господарств);
- 10) довідку ДПС про відсутність заборгованості за податками і зборами до бюджетів усіх рівнів (для фізичних осіб-підприємців, сімейних фермерських господарств);
- 11) копію статуту або договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства.

Подані відповідно до вищезазначених пунктів документи реєструються секретарем Комісії у журналі реєстрації (додатки 1, 4, 6).

Комісія розглядає подані документи в порядку черговості їх надходження та приймає рішення про включення одержувачів до реєстру осіб, які мають право на виплату часткового відшкодування витрат на закупівлю обладнання (додатки 1.1, 7).

Основні критерії для визначення одержувачів компенсації:

утримання більшої кількості ідентифікованих корів у господарствах власників ОСГ, фізичних осіб-підприємців, сімейних фермерських господарств;

використання згаданими одержувачами більшої площі землі в обробітку.

4.3. Виплата часткового відшкодування витрат на закуплене обладнання із зберігання, переробки сільськогосподарської продукції, фасування, лабораторного обладнання для визначення якості молока і продукції, транспорту для заготівлі продукції (у тому числі автомобілів-рефрижераторів), пересувних доїльних установок, які використовуються на пасовищах, електропастухів, іншого обладнання для СОК молочарського напряму діяльності, здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 50 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування;

Виплата часткового відшкодування витрат на закуплену техніку та обладнання різногалузевим СОК здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 50 % вартості придбаного обладнання, закупленого у поточному році для власного користування.

Загальна сума відшкодування на обслуговуючий сільськогосподарський обслуговуючий кооператив – не більш 300 тис. гривень.

Для одержання відшкодування СОК подають на розгляд Комісії такі документи:

- 1) заявку встановленого зразка (додаток 2);

- 2) копію статуту кооперативу;
- 3) баланс і звіт про фінансові результати за останній звітний період (форма № 1, форма № 2) (крім новостворених);
- 4) довідку ДПС про відсутність заборгованості за податками і зборами до бюджетів усіх рівнів;
- 5) довідку про відсутність заборгованості з виплати заробітної плати;
- 6) копію платіжного документа, який підтверджує факт оплати за обладнання;
- 7) копії накладної (акту приймання-передачі), що підтверджує придбання техніки та/або обладнання та технічної документації на нього;
- 8) проєкт розвитку (бізнес-план) з визначенням пріоритетного напрямку діяльності;
- 9) довідка СОК про кількість членів та обсяг наданих послуг на останню звітну дату;
- 10) довідку про банківські реквізити, видану підприємством;
- 11) гарантійний лист про повну юридичну та фінансову відповідальність за достовірність поданих документів.

Основні критерії визначення переможців конкурсного відбору кооперативів:

кількість залучених членів до обслуговуючого кооперативу;
надані послуги у кількісному і вартісному виразі членам кооперативу;
відповідність придбаного обладнання видам послуг, які надає чи планує надавати кооператив відповідно до бізнес-плану.

Подані відповідно до вищезазначених пунктів документи реєструються секретарем Комісії у журналі реєстрації (додаток 3) та розглядаються Комісією в порядку черговості їх надходження. За результатами розгляду комісії приймає рішення про включення одержувачів до реєстру СОК, які мають право на виплату часткового відшкодування витрат на закуплене обладнання із зберігання, переробки сільськогосподарської продукції, фасування, лабораторне обладнання для визначення якості молока і продукції, транспорт для заготівлі продукції (у тому числі автомобіль-рефрижератор), пересувні доїльні установки, які використовуються на пасовищах, електропастухи та інше технологічне обладнання (додаток 5).

За рівних умов перевага надається обслуговуючим кооперативам з більшою кількістю членів.

4.4. Для СОК з надання послуг виплата часткового відшкодування витрат на закуплену сільськогосподарську техніку та/або обладнання здійснюється у розмірі до 50 % вартості техніки та/або обладнання, але не більше 300 тис. грн на один суб'єкт господарювання.

Для сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів перелік документів, що подаються на розгляд Комісії для відшкодування, та критерії відбору переможців зазначено у підпункті 4.3.

Подані відповідно до вищезазначених пунктів документи реєструються секретарем Комісії у журналі реєстрації (додаток 4) та розглядаються Комісією в порядку черговості їх надходження. За результатами розгляду Комісія приймає рішення про включення одержувачів до реєстру СОК, які

мають право на виплату часткового відшкодування витрат на закуплену сільськогосподарську техніку та/або обладнання (додаток 5).

Основні критерії для визначення одержувачів компенсації:

обсяг земель в обробітку;

розмір середньомісячної заробітної плати за останні 6 місяців;

кількість штатних працівників на 100 га сільськогосподарських угідь.

5. У першу чергу, часткове відшкодування вартості за придбану техніку та обладнання надається одержувачам бюджетних коштів, які створюють робочі місця, сплачують податки на території Хмельницької області.

6. ФГ додатково до вказаного переліку подають довідку Хмельницького відділення Укрдержфонду підтримки фермерських господарств про те, що така техніка (обладнання) не відшкодовувалась за рахунок коштів державного бюджету.

7. У разі відчуження зазначеної сільськогосподарської техніки та обладнання чи його передачі у користування іншим особам раніше ніж через три роки з дня придбання, отримані бюджетні кошти повертаються одержувачами до обласного бюджету.

8. Операції, пов'язані з використанням коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів.

9. Невикористані відповідно до Порядку кошти перераховуються до обласного бюджету не пізніше останнього робочого дня відповідного бюджетного періоду.

III. Звітність і контроль

1. Фінансова звітність про використання коштів місцевих бюджетів складається і подається в установленому порядку.

2. Відповідно до законодавства за достовірність поданих документів на розгляд комісій повну юридичну і фінансову відповідальність несуть одержувачі бюджетних коштів (додаток 8).

3. Контроль за використання коштів обласного бюджету здійснює Департамент.

Директор

Департаменту

Олег ОМЕЛЯНЮК

Додаток 1.1

До пункту 4.1.

Розділу II Порядку

РЕЄСТР

фізичних осіб на отримання часткової компенсації вартості придбаних установок індивідуального доїння

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта	Адреса	Банківські реквізити (найменування банку, рахунок, МФО)	Назва та марка обладнання	Кількість одиниць	Вартість придбаного обладнання, грн	Сума до відшкодування всього, грн

Голова комісії

(підпис)

(ПІБ)

Секретар комісії

(підпис)

(ПІБ)

Заявка

на участь у конкурсі на надання часткової компенсації вартості придбаної сільськогосподарської техніки, холодильного лабораторного та іншого технологічного обладнання з обласного бюджету.

Прошу допустити до участі в конкурсі на надання часткової компенсації вартості придбаної сільськогосподарської техніки та/або обладнання, холодильного та лабораторного обладнання для визначення якості молока та іншого технологічного обладнання з обласного бюджету.

З вимогами Положення про проведення конкурсу ознайомлені та зобов'язуємося їх виконувати.

Відомості про фізичну особу- підприємця, сімейне фермерське господарство

1. Назва

1.1. Повна _____

1.2. Скорочена _____

2. Місце знаходження

2.1. Адреса _____

2.2. Телефон _____ Факс _____

3. Класифікаційні ознаки

3.1. Форма власності _____

3.2. Види діяльності _____

3.3. Ідентифікаційний код _____

4. Банківські реквізити _____

5. Державна реєстрація:

5.1. Повна назва органу реєстрації _____

5.2. Реєстраційний номер та дата реєстрації _____

6. Орган управління майном _____

7. Керівник _____

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

телефон _____

8. Холодильні установки та лабораторне обладнання, інше технологічне обладнання, сільськогосподарська техніка та/або обладнання, вартість якої компенсується з обласного бюджету.

8.1. Виробник _____

8.2. Назва техніки та/ або обладнання, марка _____

8.3. Кількість, штук _____

8.4. Вартість, грн. _____

8.5. Сума часткової компенсації, грн. _____

Керівник _____

Бухгалтер _____

М.П.

Додаток 5

До пункту 4.3.

Розділу II Порядку

РЕЄСТР

сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів на отримання часткової компенсації вартості придбаної сільськогосподарської техніки та/або обладнання

№ з/п	Найменування суб'єкту господарювання	Банківські реквізити (найменування банку, рахунок, МФО)	Назва та марка техніки та/або обладнання	Кількість одиниць	Вартість придбаного обладнання, грн.	Сума до відшкодування всього, грн.
1	2	3	4	5	6	7

Голова комісії

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Секретар комісії

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Додаток 7

Розділу II Порядку

РЕЄСТР

До пункту 4.2

фізичних осіб- підприємців, сімейних фермерських господарств на отримання часткової компенсації вартості придбаної техніки та обладнання

№	Прізвище, ім'я,	Реєстраційний номер	Адреса			Банківські	Назва та	Кількість	Вартість	Сума до
---	-----------------	---------------------	--------	--	--	------------	----------	-----------	----------	---------

з/п	по батькові фізичної особи	облікової картки платника податків бо серія та номер паспорта		Кількість членів господарства	Площа сільськогосподарських угідь, га	Наявність поголов'я тварин, гол	реквізити (найменування банку, рахунок, МФО)	марка обладнання	одиниць	придбаного обладнання, (грн)	відшкодування усього, грн

Голова комісії

(підпис)

(ПІБ)

Секретар комісії

(підпис)

(ПІБ)

Додаток 8

До пункту 3.

Розділу III

Порядку

РОЗПИСКА

Я, _____ зареєстрований та проживаю за адресою: _____

Паспорт _____, виданий _____,

даю цю розписку відповідній Комісії про те, що несу повну юридичну і фінансову відповідальність згідно з чинним законодавством України за достовірність поданих мною документів згідно з Порядком використання коштів обласного бюджету за напрямом «Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор)» на виконання заходів програми розвитку агропромислового комплексу Хмельницької області на 2017-2021 роки.

Дата

Підпис

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

(назва юридичної особи)

в особі _____

код ЄДРПОУ _____

гарантує повну юридичну і фінансову відповідальність згідно з чинним законодавством України за достовірність поданих документів згідно з Порядком використання коштів обласного бюджету за напрямом «Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи приватний сектор)» на виконання заходів програми розвитку агропромислового комплексу Хмельницької області на 2017-2021 роки.

Дата

Підпис

М.П.