****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 117

Про готовність комунальних підприємств та установ Дунаєвецької міської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років

 Заслухавши та обговоривши інформації: начальника КП"Міськводоканал" Дунаєвецької міської ради – Дудки С.М., в.о директора КП теплових мереж Дунаєвецької міської ради – Невмержицької В.В., директора КП Дунаєвецької міської ради «Благоустрій Дунаєвеччини» - Ороховського В.В., начальника Управління освіти, молоді та спорту Дунаєвецької міської ради – Ісакової І.А., головного бухгалтера КНП «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради - Підлісної О.В., про стан готовності вищевказаних підприємств та установ до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років, проаналізувавши фінансово-економічний стан підприємств, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Зобов'язати керівників комунальних підприємств та установ провести слідуючі заходи:
	1. Начальника КП "Міськводоканал” Дунаєвецької міської ради - Дудку С.М.:
* Провести ревізію пожежних гідрантів, запірної арматури та очищення водопровідних та каналізаційних колодязів на мережах міста

Термін: до 15.11.2020 р.

* Завершити роботи з реконструкції системи централізованого водопостачання у с. Лисець (І-ша черга)

Термін: до 01.11.2020 р.

* Завершити роботи по перекриттю. оглядових колодязів на водопровідній мережі с. М. Кужелівка

Термін: до 01.11. 2020 р.

* Завершити роботи по будівництву водопровідної мережі до ФАП

 с. Голозубинці

Термін: до 01.11.2020 р.

* Провести роботи по ремонту пожежних гідрантів на водопровідній мережі м. Дунаївці

Термін: до 01.11.2020 р.

* 1. В.о директора КП теплових мереж Дунаєвецької міської ради – Невмержицьку В.В:
* Провести забезпечення котелень міста необхідною кількістю солі та катіоніту для хімводоочистки теплоносія

Термін : до 01.10.2020 р.

* Провести випробовування та ремонт теплових мереж міста

Термін до 01.10.2020 р.

* Посилити контроль по погашенню заборгованості по абонентській платі за централізоване теплопостачання та вирішенню вказаного питання в примусовому порядку

Термін :до 01.12.2020 р.

* Завершити заготовку дров та пелет для проведення опалювального періоду

Термін: до 01.12.2020 р.

* Завершити навчання та перевірку знань виробничого персоналу згідно вимог НТД

Термін: до 10.10.2020 р.

* Завершити поновлення договорів з споживачами теплової енергії

Термін: до 15.10.2020 р.

* 1. Директора КП Дунаєвецької міської ради «Благоустрій Дунаєвеччини» - Ороховського В.В.:
* Забезпечити запас посипкового протиожиледного матеріалу

 Термін: до 01.11.2020 р.

* Підготувати снігозбиральну техніку до роботи в зимовий період

 Термін: до 01.11.2020 р.

* Завершити роботи по ремонту та обслуговуванню систем опалення комунальних будинків та заповнити системи теплоносієм

 Термін: до 10.10.2020 р.

* Завершити роботи по обстеженню димових та вентиляційних каналів будинків

 Термін: до 15.10.2020 р.

* Провести очистку водозабірних приймальників ливневих каналізацій , рулонних крівель комунальних будинків та завершити роботи по поточному ремонту рулонних та шиферних покрівель будинків

 Термін: до 15.10.2020 р.

* Завершити перевірку та обслуговування вуличного освітлення міста та населених пунктів ОТГ

 Термін : до 15.10.2020 р.

* Завершити роботи по ремонту системи холодного водопостачання будинків

 Термін : до 15.10.2020 р.

* Завершити роботи по технічному обслуговуванню запірної арматури системи центрального опалення в будинках

Термін : до 15.10.2020 р.

* Завершити роботи по ремонту теплоізоляційного покриття системи центрального опалення у будинках

Термін : до 15.10.2020 р.

* Посилити діяльність по погашенню дебіторської заборгованості населення за надані послуги по управлінню багатоквартирними будинками та за вивезення твердих побутових відходів.

Термін: до 01.11.2020 р.

2.4. Начальника Управління освіти, молоді та спорту Дунаєвецької міської ради – Ісакову І.А.:

* Завершити роботи по заміні двох газових котлів в котельні Чаньківської ЗОШ І-ІІІ ст.

Термін: до 01.10.2020 р.

* Завершити роботи по підготовці до роботи газової котельні Дунаєвецької ЗОШ І-ІІІ ступенів №3

Термін: до 01.10.2020 р.

* Завершити роботи по забезпеченню пелетами, дровами та вугіллям котелень Управління освіти, молоді та спорту

Термін: до 01.11.2020 р.

* Забезпечити своєчасну підготовку котелень, тепломереж, внутрішніх систем опалення та печей для опалення

Термін: до 01.10.2020 р.

* Отримати дозволи на початок роботи газових котелень

Термін: до 01.10.2020 р.

* Провести навчання осіб відповідальних за газове господарство

Термін: до 01.10.2020 р.

* Провести навчання операторів газифікованих та вугільних котелень навчальних закладів по перевірці знань з питань охорони праці

Термін: до 01.10.2020 р.

* Завершити роботи по повірці газосигналізаторів, газових лічильників та коректорів газу

Термін: до 01.10.2020 р.

* Завершити роботи по перевірці вентиляційних та димовивідних каналів газових котелень (20 шт), котелень на твердому паливі (9 шт) та опалювальних печей (28 шт)

Термін: до 01.10.2020 р.

2.5. Головного лікаря КНП «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради - Музику Л.М.:

* Завершити роботи по ремонту та підготовці приміщень до зими

Термін: до 01.10.2020 р.

 - Завершити роботи по забезпеченню дровами котелень та печей

Термін: до 01.11.2020 р.

* Завершити роботи по перевірці вентиляційних та димовивідних каналів газових котелень та котлів, печей на твердому паливі

Термін: до 01.10.2020 р.

* Завершити роботи по повірці газосигналізаторів (9 шт)

Термін: до 01.10.2020 р.

* Провести роботи по підготовці автотранспорту до роботи в осінньо-зимовий період

Термін: до 15.10.2020 р.

1. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценка С.М.
2. Про хід виконання рішення доповісти до 01.12.2020 року.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р.Дунаївці № 118

Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми соціального захисту населення Дунаєвецької міської ради на 2021-2025 роки»

На підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою співфінансування та підтримки місцевих ініціатив і громадських організацій – переможців міжнародних, національних, регіональних грантових програм, які спрямовані на активізацію громадського сектору, розвиток навиків самоорганізації населення, залучення додаткових ресурсів для спільного вирішення соціальних та економічних проблем громади, покращення благоустрою населених пунктів та вирішення нагальних проблем, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити проєкт рішення міської ради «Про затвердження Програми соціального захисту населення Дунаєвецької міської ради на 2021-2025 роки» (далі – Програма) (додається).

2. Заступнику голови з питань діяльності виконавчих органів ради Чекману Ю.П. винести проект рішення на розгляд сесії міської ради.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

|  |
| --- |
| ПОГОДЖЕНОрішення виконавчого комітету міської ради від 17.09.2020 р. № 118 |

Програма соціального захисту населення

Дунаєвецької міської ради

на 2021-2025 роки

Дунаївці

2020 р.

Додаток 1

до рішення виконавчого

комітету міської ради

17.09.2020 р. № 118

1. Загальні положення

1.1. Програма соціального захисту населення Дунаєвецької міської ради на 2021-2025 роки (далі - Програма) передбачає систему заходів у сфері забезпечення прав громадян на соціальну підтримку і допомогу.

 Програма забезпечить надання матеріальної допомоги, інших видів соціальної підтримки різним категоріям жителів територіальної громади з метою поліпшення їх становища, надання відповідної інформації жителям громади про державні, громадські, релігійні організації, що здійснюють діяльність у сфері надання соціальних послуг.

* 1. Програма ґрунтується на створенні у територіальній громаді системи цільової адресної допомоги.
	2. Правовою основою Програми є Конституція України, Закони України

 Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”,“Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”,“Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”,“Про реабілітацію інвалідів в Україні”, інші законодавчі та нормативні акти з питань соціального захисту.

1. Опис Програми
	1. Ситуація та проблема, на вирішення якої орієнтована Програма:

Ефективний соціальний захист – це не лише гарантовані державою соціальні виплати, а насамперед розвинена мережа соціальних послуг, які надаються з врахуванням особливостей і потреб різних категорій клієнтів.

За умов реалізації принципів адресності та індивідуального підходу соціальні послуги є найбільш ефективним видом соціальної допомоги.

Цільова програма – це комплекс заходів, що планується здійснити на місцевому рівні у доповнення до державного соціального забезпечення.

Реальна соціально-економічна ситуація сьогодення, доцільність поліпшення матеріального забезпечення та умов проживання окремих категорій громадян стали основними чинниками, що враховувались при розробці Програми. При розробці Програми враховано можливості та резерви фінансових ресурсів для надання допомоги та структуру потреб незахищених верств населення.

 Це, передусім, особи, які перебувають або направляються у зону проведення бойових дій антитерористичної операції (надалі - АТО), та члени їх родин, особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з інвалідністю, хворобою ( в т.ч. з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз), сирітством, безпритульністю, малозабезпеченістю, конфліктами і жорстоким ставленням у сім'ї, безробіттям, бездомністю, стихійним лихом, катастрофами, внутрішньопереміщені особи, біженці, особи самотньо проживаючі та одинокі особи.

1. Мета Програми

3.1. Вирішення невідкладних питань організаційно – правового та інформаційного забезпечення, матеріально – технічного, медичного, соціально – побутового, культурного обслуговування малозабезпечених жителів громади.

Здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права кожного громадянина на достатній життєвий рівень, надання адресної підтримки незахищеним верствам населення.

3.2. Організація комплексної системи заходів для поліпшення становища жителів громади, що потребують соціального захисту, формування у членів територіальної громади гуманного ставлення до людей з особливими потребами.

3.3. Соціальний захист осіб, які перебувають або направляються у зону проведення бойових дій антитерористичної операції (надалі - АТО), та членів їх родин.

3.4. Пріоритетні напрями Програми:

* підтримка інвалідів, ветеранів війни та праці, учасників ліквідації аварії на ЧАЕС, осіб які потребують лікування;
* оздоровлення осіб, які беруть (брали) участь в АТО;
* надання соціальної допомоги малозабезпеченим верствам населення;
* забезпечення надання матеріальної допомоги особам, які опинилися в екстремальній ситуації у зв’язку з важкою хворобою ( в т.ч. з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз), пожежею, постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи,тощо;
* підтримка громадських організацій у виконанні їх статутних повноважень;
* забезпечення матеріальної та соціальної допомоги дітям – інвалідам.

3.5. Перелік послуг, що надаватимуться в рамках Програми:

* вивчення звернень громадян щодо наявної проблеми;
* сприяння вирішенню питань матеріально-побутового забезпечення учасників бойових дій АТО, які брали участь у проведенні бойових дій АТО, а також членів сімей загиблих під час здійснення АТО;
* надання пільг на проїзд та придбання медикаментів хворим, що отримують програмний гемодіаліз в відділенні гемодіалізу в м.Дунаївці;
* виділення коштів на вирішення соціально-побутових проблем незахищеним верствам населення Дунаєвецької міської ради, в тому числі бездомним особам, які втратили документи та проживають на території Дунаєвецької міської ради.
1. Основні заходи
	1. Проводити роботу по виявленню соціально-незахищених громадян, що проживають на території громади, надавати їм інформацію про соціальну допомогу, яку вони можуть отримувати за законом та про установи соціального захисту населення на території громади.
	2. Проводити зустрічі представників громадських організацій, що зареєстровані на території громади з керівництвом органів влади для визначення пріоритетних напрямків роботи по вирішенню проблемних питань.
	3. Надання фінансової допомоги громадським організаціям, що зареєстровані на території громади для виконання статутних повноважень.
	4. Систематично поновлювати банк даних по багатодітних сім’ях та сім’ях, які опинились в складних життєвих обставинах.
	5. Надавати, відповідно до законодавства, організаційну та цільову матеріальну допомогу громадянам, що постраждали внаслідок стихійного лиха.
	6. Надавати одноразову матеріальну допомогу інвалідам дитинства, інвалідам I групи, онкохворим, особам, що потребують дороговартісного лікування, учасникам бойових дій.
	7. Вирішувати питання про надання ритуальних послуг з поховання самотніх громадян, громадян, чия особа не встановлена, та виплачувати допомогу на поховання громадян, які на час смерті не працювали і не отримували пенсії або соціальної допомоги.
2. Строк реалізації Програми

Програми приймається на 2021-2025 роки.

1. Фінансування програми

Фінансування заходів щодо виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів міського бюджету із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Щорічно при формуванні міського бюджету планується передбачати, виходячи із фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів програми соціального захисту населення Дунаєвецької міської ради на 2021 -2025 роки. До виконання заходів та завдань Програми планується також залучення коштів благодійних недержавних фондів, громадських та релігійних організацій.

1. Очікувані результати реалізації Програми
	1. Вдосконалення системи соціальної підтримки жителів громади, покращенню якості і оперативності в наданні соціальних послуг.
	2. Вирішення питань організаційно-правового та інформаційного забезпечення, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового обслуговування малозабезпечених жителів громади. Зняття соціальної напруги.
	3. Поліпшення матеріально-технічного забезпечення підрозділів, які беруть участь в АТО.
	4. Покращення матеріальних умови осіб, які отримують гемодіаліз, своєчасно проходити курси програмного гемодіалізу, попередити розвиток важких ускладнень у хворих та продовжити тривалість життя.

8. Витрати на реалізацію Програми

Обсяг коштів буде визначатися щорічно при прийняті бюджету Дунаєвецької міської ради.

9. Джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок видатків міського бюджету Дунаєвецької міської ради виходячи із наявних фінансових ресурсів бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

10. Прикінцеві положення

До Програми можуть бути внесені зміни та доповнення із врахуванням нагальних потреб та наявного фінансового ресурсу.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

Додаток 2

до рішення виконавчого

комітету міської ради

17.09.2020 р. № 118

**Положення про комісію з питань надання матеріальної допомоги**

1. Цим Положенням визначається порядок створення та діяльності комісії з питань надання матеріальної допомоги (далі - комісія).

2. Комісія у своїй діяльності керується рішеннями Дунаєвецької міської ради та виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради, розпорядженнями Дунаєвецького міського голови, іншими нормативними документами, а також цим Положенням.

3. Кількісний та персональний склад комісії затверджується розпорядженням міського голови.

4. Керівництво комісією здійснює голова. Голова комісії може мати заступника. До складу комісії входять представники структурних підрозділів Дунаєвецької міської ради, громадських організацій та інші.

5. Секретар комісії забезпечує реєстрацію заяв громадян, які опинилися в складних життєвих обставинах, прийом необхідних для прийняття рішення про надання матеріальної допомоги документів, підготовку матеріалів для розгляду на комісії.

6. Основним завданням комісії є об’єктивний розгляд заяв та прийняття рішення про розмір матеріальної допомоги за рахунок коштів міського бюджету.

7. Комісія має право:

7.1. Розглядати звернення громадян.

7.2. Визначати осіб, які опинилися в складних життєвих обставинах, таких, що першочергово та невідкладно потребують матеріальної допомоги за рахунок коштів міського бюджету.

7.3. В окремих випадках ( у разі важкого захворювання) комісія має право виділяти матеріальну допомогу на лікування без довідки про доходи та акту обстеження житлово-побутових умов проживання громадянина.

8. Формою роботи комісії є засідання, що проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу в місяць.

9. Про дату засідання комісії за 2 дні повідомляється на сайті міської ради.

10. Засідання комісії проводить її голова (у разі відсутності голови - заступник голови). Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини від її складу.

11. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головуючим та секретарем.

1. Комісія підконтрольна і підзвітна міській раді.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

 Додаток 3

до рішення виконавчого

комітету міської ради

17.09.2020 р. № 118

**ПОЛОЖЕННЯ
про надання матеріальної допомоги громадянам за їх особистими зверненнями до Дунаєвецької міської ради**

**Розділ 1. Загальні положення**

* 1. Положення про надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Дунаєвецької міської ради (далі – Положення) визначає порядок та умови вирішення питання щодо фінансової підтримки мешканців громади, які потрапили в скрутні життєві обставини.
	2. Одноразова матеріальна допомога мешканцям громади, які потрапили в скрутні життєві обставини, надається при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.
	3. Підставою для розгляду питання щодо надання одноразової матеріальної допомоги є заява громадянина про надання йому (членам його сім’ї) грошової допомоги у зв’язку зі скрутним матеріальним становищем, яке зумовлено надзвичайними обставинами, що виникли (пожежа, тяжке захворювання, оперативне лікування та інше), на ім’я міського голови.
	4. До членів сім’ї заявника відносяться особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом, мають взаємні права та обов’язки (ст. 3 Сімейного кодексу України).
	5. Розмір грошової допомоги на проживання, лікування у разі захворювання та при екстремальних ситуаціях визначається комісією.
	6. Розмір одноразової матеріальної допомоги залежить від рівня забезпеченості сім’ї та надзвичайних обставин, які склалися у заявника (його сім’ї).
	7. Матеріальна допомога надається заявнику не частіше одного разу на рік. У виключних випадках (надзвичайна подія, тяжке захворювання) матеріальна допомога може бути надана повторно, (рішенням міської ради).
	8. При стихійних лихах розмір одноразової матеріальної допомоги визначається окремо.
	9. Для осіб, які не досягли пенсійного віку на момент смерті, не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні та не були одержувачами будь-якого виду соціальної допомоги, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 31 січня 2007 р. N 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого» відшкодування витрат на поховання надається за останнім місцем проживання померлого.
	10. Матеріальну допомогу на поховання видають на підставі заяви, паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов’язалася поховати померлого та довідки про смерть.
	11. Матеріальна допомога на поховання надається, якщо особа, яка здійснила поховання, звернулась із заявою про її виплату не пізніше шести місяців після смерті особи. Розмір допомоги на поховання становить 550 грн.
	12. Матеріальна допомога надається тільки фізичним особам, які зареєстровані або постійно проживають на території Дунаєвецької міської ради.

**Розділ 2. Порядок розгляду заяв мешканців громади щодо надання одноразової матеріальної допомоги**

* 1. Для отримання одноразової матеріальної допомоги мешканці громади надають до міської ради заяву на ім’я міського голови, оформлену відповідно до Закону України "Про звернення громадян".
	2. До заяви громадяни додають наступні документи:
* копію паспорта;
* копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
* копію довідки про склад сім’ї ( крім внутрішньо переміщених осіб);
* копію довідки про доходи;
* копію довідки про розмір допомоги з безробіття та трудової книжки;
* медичну довідку в разі хвороби (оригінал та копію);
* копію акта обстеження житлово-побутових умов проживання довільної форми (за потреби);
* довідка з лікувального закладу про вартість лікування;
* інші документи та довідки, які підтверджують необхідність звернення для отримання матеріальної допомоги.

У разі важкого захворювання, заява про виділення матеріальної допомоги на лікування може бути прийнята без довідки про доходи та акту обстеження житлово-побутових умов проживання громадянина.

* 1. Заяви про надання матеріальної допомоги реєструються та виносяться на розгляд комісії по наданню одноразової матеріальної допомоги.
	2. У наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено у випадках:
* повторного безпідставного звернення;
* за відсутності документів, які підтверджують обставини для набуття права на отримання матеріальної допомоги.

**Розділ 3. Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги мешканцям громади.**

3.1. Після прийняття рішення комісією кожний мешканець, який включений до цього рішення може отримати інформацію про суму і дату отримання матеріальної допомоги.

3.2. Отримання матеріальної допомоги здійснюється через поштові або банківські відділення.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

Додаток 4

до рішення виконавчого

комітету міської ради

17.09.2020 р. № 118

**Заходи щодо підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Заходи** | **Відповідальний виконавець** |
| 1. **Надання соціально-гуманітарної допомоги**
 |
| 1.1. | Забезпечення безкоштовним харчуванням в дошкільних та загально-освітніх навчальних закладах громади дітей учасників бойових дій АТО та внутрішньо переміщених осіб за наявності довідки   про включення до  єдиної інформаційної база даних про внутрішньо-перемiщених осiб  | Відділу освіти, молоді та спорту |
| 1.2. | Забезпечення безкоштовним оздоровленням /відпочинком дітей учасників бойових дій АТО в пришкільних оздоровчих таборах. | Відділу освіти, молоді та спорту  |
| 1.3. | Надання дітям учасників бойових дій АТО послуг по безкоштовному користуванню та участі в позашкільних закладах ( спортивних секціях ) | Відділу освіти, молоді та спорту  |
| 1.4. | Безкоштовне навчання дітей учасників бойових дій АТО в школах естетичного виховання  | Відділ культури та туризму  |
| 1.5. | Юридична допомога учасникам бойових дій АТО та членам їх сімей | Юрисконсульт  |
| 1.6. | Популяризація ідеї патріотизму, гуманізму, толерантності шляхом проведення просвітницьких заходів в навчальних закладах міста. | Відділу освіти, молоді та спорту  |
| 1.7. | Виділення замельних ділянок учасникам бойових дій АТО | Відділ земельних відносин та екології |
| **2.Надання матеріально-технічної допомоги** |
| 2.1. | Забезпечення учасників бойових дій АТО необхідними засобами у випадку екстремальних ситуацій. | Виконавчий комітет міської ради |
| 2.2. | Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування особам, які отримали поранення під час проходження служби в зоні АТО | Виконавчий комітет міської ради |
| 2.3. | Надання одноразової матеріальної допомоги дітям учасників АТО | Виконавчий комітет міської ради |
| 2.4. | Відшкодування витрат учасникам АТО на зубопротезування | Виконавчий комітет міської ради |

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

Додаток 5

до рішення виконавчого

комітету міської ради

17.09.2020 р. № 118

Заходи по наданню матеріальної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз та проживають на території Дунаєвецької міської ради на 2021-2025 роки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основні заходи | Відповідальні | Термін виконання |
| Взяття на облік осіб, які мають право на пільги | центр первинної медико-санітарної допомоги | Постійно |
|  Відшкодування коштів на придбання медикаментів | Міська рада | До 10-го числа наступного місяця  |

Фінансове забезпечення виконання заходів

Фінансування Заходів здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та в межах видатків, затверджених рішенням міської ради при прийнятті бюджету.

Обсяг видатків на реалізацію заходів затверджується на кожен рік окремо і може коригуватися протягом року, враховуючи те, що протягом року може змінитись кількість осіб, які отримують програмний гемодіаліз, підвищиться середня вартість ціна медикаментів.

 Для отримання коштів на відшкодування придбання медикаментів хворі на гемодіаліз подають пакет документів до міської ради.

Сума відшкодування зараховується щомісячно та становить 2000 грн.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р.Дунаївці № 119

Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми підвищення якості обслуговування та забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій перших двох років життя на 2021р»

На підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою співфінансування та підтримки місцевих ініціатив і громадських організацій – переможців міжнародних, національних, регіональних грантових програм, які спрямовані на активізацію громадського сектору, розвиток навиків самоорганізації населення, залучення додаткових ресурсів для спільного вирішення соціальних та економічних проблем громади, покращення благоустрою населених пунктів та вирішення нагальних проблем, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити проєкт рішення міської ради «Про затвердження Програми підвищення якості обслуговування та забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій перших двох років життя на 2021р» (далі – Програма) (додається).

2. Заступнику голови з питань діяльності виконавчих органів ради Чекману Ю.П. винести проект рішення на розгляд сесії міської ради.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

|  |
| --- |
| ПОГОДЖЕНОрішення виконавчого комітету міської ради від 17.09.2020 р. № 119 |

**Програма**

**підвищення якості обслуговування та забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій перших двох років життя на 2021р.**

м.Дунаївці

2020 рік

**1.Загальні положення**

Програма якості обслуговування та забезпечення безкоштовним харчуванням дітей перших двох років життя пільгових категорій  молочною кухнею КНП Дунаєвецької ЦРЛ розроблена на основі Закону України про дитяче харчування, який визначає стратегічні загально-державні пріоритети в сфері забезпечення грудних дітей та дітей раннього віку достатнім високоякісним та безпечним дитячим харчуванням, з метою реалізації конституційних прав людини на достатній життєвий рівень, охорони здоров’я та життя, якість продукту дитячого харчування, ступінь досконалості властивостей та характерних рис продукту дитячого харчування, які здатні задовольнити фізіологічні потреби організму дитини продуктами харчування.

 Законодавство в сфері забезпечення грудних дітей та дітей раннього віку достатнім, високоякісним та безпечним дитячим харчуванням базується на Конституції України та включає цей Закон та закони України: «Про охорону дитинства», «Про безпечність та якість харчових продуктів», «Про молоко та молочні продукти», інші нормативно-правові акти, що регулюють суспільні відносини у цій сфері.

 З метою якісного обслуговування та забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій перших двох років життя на базі КНП Дунаєвецької ЦРЛ функціонує молочна кухня, яка є однією з трьох існуючих на даний момент в області. З 1963 року і по 2015 рік кухня функціонувала в пристосованому приміщенні. В 2015 році кухня переведена в приміщення, що відповідає типовому проекту.

На молочній кухні виготовляється продукція в повному обсязі:

 - молоко цільне;

 - молоко ацидофільне;

 - кефір;

 - сир дитячий;

 - В-рис;

 - В-овес;

 - В-ячмінь;

 - В-гречка;

  - 5% каша рисова;

 - 5% кава вівсяна;

 - 5% каша ячміна;

 -5% каша гречана;

 -10% каша рисова;

 - 10% каша вівсяна;

 -10% каша ячміна;

 -10% каша гречана.

 На молочній кухні щоденно переробляється 35л. молока, харчування отримують діти пільгових категорій, діти, які лікуються в інфекційному та дитячому відділеннях, а також діти, які отримують харчування за власні кошти.

**2. Мета Програми**

Дана програма розроблена з метою забезпечення грудних дітей та дітей раннього віку достатнім, високоякісним та безпечним дитячим харчуванням спрямованим на зміцнення та збереження здоров’я дітей, здійснення профілактики захворювань, пов’язаних з порушенням харчування, поліпшення демографічної ситуації в країні. Держава гарантує право дитини на охорону здоров’я та сприяє створенню безпечних умов для життя і здорового розвитку дитини, в тому числі раціонального харчування.

**3.Основні завдання та заходи**

 Забезпечення грудних дітей та дітей другого року життя, які входять до складу малозабезпечених сімей безкоштовним дитячим харчуванням в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Продукти дитячого харчування, що призначенні для харчування перших двох років життя, повинні повністю забезпечити дітей в поживних речовинах та задовольнити фізіологічні потреби організму дитини в продуктах харчування, виходячи з їх хімічного складу та енергетичної цінності, включаючи вуглеводи, білки, жири, вітаміни та солі.

**4.Очікувані результати, ефективність Програми**

 Виконання даної Програми дає можливість забезпечити належний захід життя та здоров’я дітей:

* забезпечення наявності в достатній кількості якісних  та безпечних продуктів дитячого харчування;
* виробництво продуктів дитячого харчування в умовах, що відповідають в установленим відповідно закону вимогам санітарним, ветеринарно-санітарних норм та правил;
* відповідності продуктів дитячого харчування обов’язковим параметрам безпечності та мінімальним специфікаціям якості, затвердженим центральним органам виконавчої влади охорони здоров’я;
* повноти, достовірності та доступності інформації стосовно продуктів дитячого харчування, у тому числі тієї, що наводиться на етикетці;
* здійснення обсягу продуктів дитячого харчування з дотриманням умов зберігання, транспортування, визначених в протоколах приготування дитячої продукції.

**5.Обсяги та джерела фінансування Програми**

 Фінансування заходів програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету. Обсяг коштів, що планується використати – 173 375 грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Склад** | **Сума (1 день)** | **Сума (1 рік)** | **На 20 осіб** |
| 2021 р. | 2021 р. | 2021 р. |
| **1.** | Молоко цільне 200гр. | 4,95грн. | 1806,75грн | 36135,00грн. |
| **2.** | Молоко ацидофільне 200гр. | 5,05грн | 1843,25грн. | 36865,00грн |
| **3.** | В-гречка 200гр. | 5,53грн. | 2018,45грн. | 40369,00грн. |
| **4.** | В-рису 200гр. | 4,47грн. | 1631,55грн. | 32631,00грн. |
| **5.** | Сир | 3,75грн. | 1368,75грн. | 27375,00грн. |
|   | **Всього:** | **23,75грн.** | **8668,75грн** | **173375,00грн.** |

**6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

 Виконання програми здійснюється шляхом реалізації її заходів та завдань, визначених у цій Програмі. Безпосереднє виконання даної Програми та контроль за виконанням заходів та завдань Програми здійснює КНП Дунаєвецька ЦРЛ та виконавчі органи Дунаєвецької міської ради. Контроль за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів.

 При проведенні аналізу виконання заходів програми, з врахуванням змін до нормативно-правових актів, що можуть мати вплив на виконання програми, допускається внесення змін та коригування  заходів даної Програми.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 120

Про закріплення за закладами загальної середньої освіти

Дунаєвецької міської ради відповідних

територій обслуговування дітей шкільного віку

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», на основі ст. 53 Конституції України, Постанови Кабінету Міністрів від 13.09.2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», ст. 13 Закону України «Про освіту», з метою здійснення обліку дітей шкільного віку та забезпечення повної загальної середньої освіти, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Закріпити за закладами загальної середньої освіти Дунаєвецької міської ради відповідні території обслуговування дітей шкільного віку:

**Дунаєвецький навчально-виховний комплекс «ЗОШ І-ІІІ ступенів, гімназія»**

Вулиці: Базарна, Бокова, Болеслава Войтовича, Гагаріна, Дачна, Бузкова, Хлібопекарська, Заводська, Морко Вовчок, Матросова, Миру, Мічуріна, Набережна, Нижня, Героїв АТО, Мелетія Смотрицького, Паркова, Реміснича, Конституції, Садова, Спортивна, Ст. Разіна, Тітова, Толстого, Ціолковського, Михайла Чекмана, Чкалова, 1 Травня, Шевченка (від вул. Красінських до вул. Робочої ліва сторона Партизанської права сторона), Б. Хмельницького (від вул. Дачної до вул. Шевченка), Дунайгородська (до Партизанської)

Провулки: Базарний, Боковий, Банківський, Верхній, Болеслава Войтовича, Дачний, Заводський, Зарічний, Кільцевий, Робочий, Ремісничий, Ст. Разіна, Мелетія Смотрицького, Ціолковського, Михайла Чекмана, Чкалова, 1 Травня.

с. Заставля

**Дунаєвецька ЗОШ І-ІІІ ступенів №2**

Вулиці: Богуна, Б. Хмельницького (від вул. Шевченка до кінця), Ватутіна, Гайдамацька, Гонти, Горького, Ів. Франка, МТС, Ярова, Січинецька, Кутузова, Миколи Магери, Пилипа Орлика, Громадська (до вул. Партизанської), Польова, Прорізна, Пушкіна, Шовковична, Сагайдачного, Михайла Стельмаха, Суворова, Цегельна, Чайковського, Господаська, Шкільна, Шевченка (від вул. Б. Хмельницького до вул. Красінських), Могилівська, Яблунева, Я. Мудрого

Провулки: Ватутіна, Миколи Магери, Громадський, Михайла Стельмаха, МТС, Польовий, Пушкіна, Могилівський

с. Заставля

**Дунаєвецька ЗОШ І-ІІІ ступенів №3**

Вулиці: Вербна, Волошкова, Дунайгородська (від Партизанської до вул. Франца Лендера). Загородня (ліва сторона), Заремби, Музична, Кам’янецька, Миколи Іщенка, Комарова, Кленова, Максима Залізняка, Курчатова, Нова, Героїв АТО, Просвіти, Робоча, Рогульського, Сонячна, Павла Тичини, Терешкової (права сторона),Фокіна, Франца Лендера, Шевченка (від вул. Робочої та Партизанської до кінця), Широка, Л. Українки.

Провулки: Вербний, Загородній, Франца Лендера, Партизанський, Сонячний, Декоративний, Щорса

с. Заставля, с. Дем’янківці

**Дунаєвецька ЗОШ І-ІІІ ступенів №4**

Вулиці: Відродження, Грушевського, Дорошенка, Джерельна, Зелена, Кармелюка, Київська, Козацька, Михайла Коцюбинського, Комарова, Волонтерська, Молодіжна, Незалежності, Озерна, Подільська, Червоносільська, Громадська (від Партизанської і до кінця).

Провулки: Відродження, Зелений, Кармелюка, Козацький, Молодіжний, Незалежності, Озерний, Райдужний, Різдвяний, Червоний.

с. Дем’янківці

**Великожванчицька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Великий Жванчик, с. Чимбарівка, с. Малий Жванчик, c. Сокілець, с. Ліпіни

**Вихрівська гімназія**

с. Вихрівка, с. Пільний Мукарів

**Іванковецька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Іванківці, с. Держанівка, с. Мала Побіянка, хутір Лисани, с. Гірчична, с. Слобідка – Гірчичнянська, с. Руда-Гірчичнянська, с. Мала Кужелівка, с. Синяківці, с. Ярова Слобідка, с. Сивороги

**Миньковецька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Миньківці, с. Антонівка, с. Соснівка, с. Катеринівка, с Городиська,

с. Велика Кужелева

**Рахнівська гімназія**

с. Рахнівка, с.Кривчик, с. Гута-Яцьковецька, с. Ксаверівка, с. Яцьківці,

с. Млаки

**Голузубинецька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Голозубинці, с. Рачинці

**Зеленченська гімназія**

с. Зеленче, с. Степок

**Січинецька гімназія**

с. Січинці, с. Панасівка

**Великопобіянська гімназія**

с. Велика Побійна

**Лисецька гімназія**

с. Лисець

**Мушкутинецька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Мушкутинці

**Нестеровецька ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Нестерівці

**Чаньківська ЗОШ І-ІІІ ступенів**

с. Чаньків

**Воробіївська гімназія**

с. Воробіївка

**Ганнівська гімназія**

с. Ганнівка

**Залісцівська гімназія**

с. Залісці

2. Контроль за виконанням даного рішення доручити заступнику міського голови Чекману Ю.П., а організацію його виконання – начальнику управління освіти Ісаковій І.А.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

 ****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 121

Про закріплення за закладами дошкільної освіти

Дунаєвецької міської ради відповідних територій

обслуговування дітей дошкільного віку

Відповідно до листа МОН України від 07.05.2007 р. №1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку», керуючись ст. 32 ЗУ «Про місцеве самоврядування» та з метою контролю за охопленням дітей дошкільним вихованням, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Закріпити за закладами дошкільної освіти та структурними підрозділами дошкільної освіти гімназій Дунаєвецької міської ради відповідні території обслуговування дітей дошкільного віку:

**Дунаєвецький заклад дошкільної освіти №1 «Ромашка»**

Вулиці: Широка, Кленова, Максима Залізняка, Просвіти, Грушевського, Східна, Січова, Паркова, Заремби, Загородня, Музична, Сонячна, Вербна, Волошкова, Дунайгородська, Кам’янецька, Миколи Іщенка, Курчатова, Нова, Рогульського, Павла Тичини, Терешкової (права сторона), Фокіна, Франца Лендера, Шевченка (від вул. Робочої та Партизанська до кінця), Лесі Українки

Провулки: Вербний, Загородній, Франца Лендера, Партизанський, Сонячний, Декоративний, Широкий

**Дунаєвецький центр розвитку дитини «Пролісок»**

Вулиці: Бокова, Болеслава Войтовича, Дачна, Бузкова, Хлібопекарська, Заводська, Марко Вовчок, Матросова, Миру, Мічуріна, Набережна, Нижня, Красінських, Мелетія Смотрицького, Реміснича, Конституціїї, Ст. Разіна, Шовковична, Тітова, Толстого, Ціолковського, Михайла Чекмана,Чкалова, 1 Травня, Б. Хмельницького, Господарська, Чайковського, Цегельна, Прорізна, Ів. Франка, Горького

Провулки: Базарний, Боковий, Банківський. Верхній, Болеслава Войтовича, Дачний, Заводський, Зарічний, Кільцевий, МТС, Ремісничий, Ст. Разіна, Михайла Стельмаха, Мелетія Смотрицького, Ціолковського, Михайла Чекмана, Чкалова, 1 Травня, Могилівський.

**Дунаєвецький заклад дошкільної освіти №3 «Берізка»**

Вулиці: Київська, Тімірязєва, Подільська, Молодіжна, Червона, Кармелюка, Червоносільська, Комарова, Михайла Коцюбинського, Джерельна, Волонтерська, Райдужна, Сахарова, Зелена, Тургенєва, Відродження, Дорошенка, Козацька, Незалежності, Озерна, Покровська, Громадська (від Партизанської і до кінця)

Провулки: Відродження, Зелений, Кармелюка, Козацький, Молодіжний, Незалежності, Озерний, Райдужний, Різдвяний, Червоний

**Дунаєвецький заклад дошкільної освіти №4 «Теремок»**

Вулиці: Садова, Базарна, Шевченка (від вул. Красінських до вул. Робочої ліва сторона та Партизанська права сторона), Гагаріна, Героїв АТО, Хлібопекарська, Спортивна, Робоча

Провулки: Базарний, Робочий, Верхній

**Дунаєвецький заклад дошкільної освіти №5 «Усмішка»**

Вулиці: Б. Хмельницького, Ватутіна, Ярова, Січинецька, Миколи Магери, Кутузова, Пилипа Орлика, Польова, Громадська (до вул. Партизанської), Богуна, Сагайдачного, Шкільна, Гайдамацька, Гонти, МТС, Пушкіна, Михайла Стельмаха, Суворова, Шевченка (від вул. Б. Хмельницького до вул. Красінських), Могилівська, Яблунева, Я. Мудрого

Провулки: Ватутіна, Миколи Магери, Пилипа Орлика, Громадський, Польовий

**Великожванчицький заклад дошкільної освіти «Калинка»**

с. Великий Жванчик, с. Чимбарівка, с. Ліпіни, с. Малий Жванчик

**Структурний підрозділ дошкільної освіти В.Побіянської гімназії**

с. Велика Побійна

**Воробіївський заклад дошкільної освіти «Берізка»**

с. Воробіївка

**Гірчичнянський заклад дошкільної освіти «Дзвіночок»**

с. Гірчична

**Голозубинецький заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Голозубинці

**Дем’янковецький заклад дошкільної освіти «Росинка»**

с. Дем’янківці

**Держанівський заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Держанівка, с. Антонівка

**Структурний підрозділ дошкільної освіти Зеленченської гімназії**

с. Зеленче, с. Степок

**Іванковецький заклад дошкільної освіти «Калина»**

с. Іванківці, с. Руда Гірчичнянська, с. Слобідка – Гірчичнянська

**Лисецький заклад дошкільної освіти «Ромашка»**

с. Лисець, с.Сокілець

**Малопобіянський заклад дошкільної освіти «Малятко»**

с. Мала Побіянка

**Миньковецький заклад дошкільної освіти «Калинка»**

с. Миньківці, с. Катеринівка, с. Городиська

**Мушкутинецький заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Мушкутинці

**Нестеровецький заклад дошкільної освіти «Лелека»**

с. Нестерівці

**Пільномукарівський заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Пільний Мукарів, с. Вихрівка

**Сиворогівський заклад дошкільної освіти «Малючок»**

с. Сивороги, с. Соснівка

**Чаньківський заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Чаньків

**Великокужелівський заклад дошкільної освіти «Сонечко»**

с. Велика Кужелева

**Структурний підрозділ дошкільної освіти Ганнівської гімназії**

с. Ганнівка

**Малокужелівський заклад дошкільної освіти «Пролісок»**

с. Мала Кужелівка, с. Синяківці, с. Ярова Слобідка

**Рачинецький заклад дошкільної освіти «Берізка»**

с. Рачинці

**Структурний підрозділ дошкільної освіти Січинецької гімназії**

с. Січинці, с. Панасівка

**Структурний підрозділ дошкільної освіти Рахнівської гімназії**

с. Рахнівка, с. Кривчик, с. Гута-Яцьковецька, с. Ксаверівка, с. Млаки, с. Дубинка

**Структурний підрозділ дошкільної освіти Залісцівської гімназії**

с. Залісці

2. Контроль за виконанням даного рішення доручити заступнику міського голови Чекману Ю.П., а організацію його виконання – начальнику управління освіти Ісаковій І.А.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 122

Про затвердження комплексної схеми розташування тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності в м.Дунаївці по вул.Лендера Франца (район ЗОШ I-IIIст. №3)

 Відповідно до підпункту 1 пункту ”б” статті 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України ”Про регулювання містобудівної діяльності”, Закону України ”Про благоустрій населених пунктів”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року № 244 ”Про затвердження порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності”, з метою створення сприятливих умов для провадження підприємницької діяльності, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

 1. Затвердити комплексну схему розташування тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності в м.Дунаївці по вул.Лендера Франца (район ЗОШ I-IIIст. №3), згідно з додатком.

2. Розташування тимчасових споруд проводити у відповідності до комплексної схеми розташування тимчасових споруд, зазначеної в п.1 даного рішення з дотриманням вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценка С.М.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 123

Про затвердження плану роботи виконавчого комітету на ІV квартал 2020 року

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на ІV квартал 2020 року (додається).

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення виконавчого

 комітету міської ради

 17.09.2020 р. № 123

 ПЛАН РОБОТИ

виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

на ІV квартал 2020 року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Зміст роботи | Засідання виконкому | Виконавці |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ |
|  | Про проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів на території Дунаєвецької міської ради | жовтень | начальник відділу житлово – комунального господарства та благоустрою дунаєвецької міської ради |
|  | Про роботу комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико – санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради | жовтень | головний лікар комунального некомерційного підприємства |
|  | Звіт про пропозиції заяви і скарги, що надійшли до виконавчого комітету за ІІІ квартал 2020 року | жовтень | керуюча справами виконавчого комітету |
|  | Звіт про виконання плану роботи виконавчого комітету за ІІІ квартал 2020 року | жовтень | керуюча справами виконавчого комітету  |
|  | Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради | листопад | заступник міського голови з питань дільяності виконавчих органів ради |
|  | Звіт про виконання міського бюджету за ІІІ квартал 2020 рік | листопад | начальник фінансового управління міської ради |
|  | Про формування міського бюджету на 2021 рік Дунаєвецької міської ради | грудень | начальник фінансового управління міської ради  |
|  | Підготовка та проведення свята Дня місцевого самоврядування | грудень | відділ організаційної та кадрової роботи  |
|  | Підготовка до святкування Нового року | грудень  | Загальний відділ |
| ІІ.Підготовка проектів рішень виконавчого комітету міської ради |
| III.Підготовка проектів розпоряджень міського голови |
|  | З основної діяльності | Протягом кварталу | Відповідно до розподілу обов’язків |
|  | З особового складу | Протягом кварталу | Відповідно до розподілу обов’язків |
|  | Про надання щорічних відпусток  | Протягом кварталу | Відповідно до розподілу обов’язків |
|  | Про надання короткострокових відряджень працівникам | Протягом кварталу | Відповідно до розподілу обов’язків |
| ІV.ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА |
|  | Проведення засідань постійно діючих при виконкомі комісій | По потребі  | Відповідальні працівники |
|  | Підготовка до засідань сесій та виконавчого комітету міської ради | Постійно  | Відповідальні працівники |
| V. НАРАДИ, УЧАСТЬ У ЗАХОДАХ |
|  | Наради міського голови з заступниками, керівниками комунальних підприємств  | Що понеділка | Заступники міського голови |
|  | Апаратна нарада  | Що п’ятниці | Керуюча справами виконавчого комітету  |
|  | Проведення нарад | Постійно | Відповідальні працівники |
| VІ. УЧАСТЬ У ПІДГОТОВЦІ ТА ПРОВЕДЕННІ МАСОВИХ ЗАХОДІВ, УРОЧИСТОСТЕЙ, ВИСТАВОК тощо, відповідно до КАЛЕНДАРНИХ ДЕРЖАВНИХ та ПРОФЕСІЙНИХ СВЯТ УКРАЇНИ у четвертому кварталі 2020 році, відзначення ювілейних дат громадян ОТГ за активну громадську позицію та професійну діяльність. |
|  | День працівника освіти | 04 жовтня  |  |
|  | Визволення України від фашистських загарбників | 28 жовтня |  |
|  | День працівників соціальної сфери | 03 листопада |  |
|  | День працівників сільського господарства | 15 листопада |  |
|  | Роковини Голодомору 1932-1933 років в Україні | 28 листопада |  |
|  | День місцевого самоврядування | 07 грудня |  |
|  | Святого Миколая | 19 грудня |  |
|  | Святкування Нового року | 31 грудня |  |

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

 ****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 124

Про погодження протоколів засідань житлової комісії

ЦПОСІ та КНП

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» , ст.31,39 Житлового Кодексу Української РСР та підпунктами 22-26 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 року №470, розглянувши клопотання Центру прийому і обробки спеціальної інформації та контролю навігаційного поля про погодження протоколів засідань житлової комісії ЦПОСІ та КНП від 18.08.2020 р. № 604, від 08.09.2020 № 652, 09.09.2020 №655 виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ :**

Погодити протоколи засідань житлової комісії ЦПОСІ та КНП:

* протокол № 10 від 06.08.2020 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* протокол № 11 від 17.08.2020 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* протокол № 4 від 01.11.2017 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* протокол № 12 від 12.09.2018 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* протокол № 27 від 10.12.2019 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* протокол № 12 від 04.09.2020 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП;
* Протокол № 13 від 09.09.2020 року засідання житлової комісії ЦПОСІ та КНП.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИ

 ****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 125

Про виділення допомоги на

поховання

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» , Постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 р. № 99 "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого", відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 21.01.2016 р. № 3, розглянувши заяви гр. Стельмащук Олени Олександрівни, Леонтієвої Лариси Олександрівни, Козіцького Леоніда Олександровича про надання допомоги на поховання їх родичів, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Виділити допомогу на поховання за рахунок коштів міського бюджету:

* гр. Стельмащук Олені Олександрівні у розмірі 550 грн. (брат, Стельмащук Михайло Олександрович, помер 05.08.2020 року), с. Залісці, Дунаєвецького району, Хмельницької області;
* гр. Леонтієвій Ларисі Олександрівні у розмірі 550 грн. (чоловік, Леонтієв Михайло Васильович, помер 25.08.2020 року), с. Мала Побіянка, Дунаєвецького району, Хмельницької області;
* гр. Козіцькому Леоніду Олександровичу у розмірі 550 грн. (дружина Козіцька Лариса Юріївна, померла 14.09.2020 року), м. Дунаївці, Хмельницької обл.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 126

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяви Бенчарської Галини Никифорівни, Бойка Олега Анатолійовича про зміну адреси у разі виділення частки з об’єкта нерухомості та в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, в виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу на житловий будинок, загальною площею 184,3 кв.м., що розташований за адресою Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Київська, 77/1 (стара адреса Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Київська, 77).

2. Адресу житлового будинку, загальною площею 188,7 кв.м., що розташований за адресою Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Київська, 77 залишити без змін.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценка С.М.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 127

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяву Крупського Володимира Андрійовича про присвоєння адреси на гаражі для вантажних автомобілів, які розташовані за адресою с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області, (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області), в результаті поділу та зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти адресу на:

гараж площею 64,1 кв. м., який розташований по вул. Шевченка, 37 (кадастровий номер 6821881800:01:003:0062) с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області);

гараж площею 119,0 кв. м., який розташований по вул. Шевченка, 37/1 (кадастровий номер 6821881800:01:003:0061) с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області);

гараж площею 38,8 кв. м., який розташований по вул. Шевченка, 37/2 (кадастровий номер 6821881800:01:003:0060) с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області);

гараж площею 65,3 кв. м., який розташований по вул. Шевченка, 37/3 (кадастровий номер 6821881800:01:003:0059) с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області);

гараж площею 101,0 кв. м. який розташований по вул. Шевченка, 37/4 (кадастровий номер 6821881800:01:003:0058) с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка, 37, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області);

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 128

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяву Лисоконя Віктора Анатолійовича про присвоєння адреси на будівлю складу по вул. Шевченка 111 – Е, м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області, в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти адресу на:

будівлю складу по вул. Шевченка 111 - Е, м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 129

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяву Заторжинського Михайла Віталійовича про присвоєння адреси на індивідуальний гараж, по вул. Франца Лендера 64-А/14, м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області, (стара адреса вул. Франца Лендера 64-А/13, м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти адресу на:

індивідуальний гараж по вул. Франца Лендера 64-А/14 (кадастровий номер 6821810100:01:120:0064) м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Франца Лендера 64-А/13 , м. Дунаївці, Дунаєвецького району, Хмельницької області).

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

 **РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 130

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяви Магери Віталія Ярославовича, Колісника Михайла Миколайовича, Погинайка Миколи Миколайовича про присвоєння адреси на нежитлову будівлю (свинарник), по вул. Першотравнева, 33/1, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області, (стара адреса вул. Першотравнева, 33/1, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти адресу на:

нежитлову будівлю, площею 957,0 кв. м. по вул. Першотравнева, 33/1, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса вул. Першотравнева, 33/1, с. Голозубинці, Дунаєвецького району, Хмельницької області).

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 131

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяви Попової Ганни Броніславівни, Ясінської Зінаїди Броніславівни про зміну адреси в результаті поділу та в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу на житловий будинок садибного типу, загальною площею 62,54 кв.м., що розташований за адресою Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Кутузова, 22/1 (стара адреса Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Кутузова, 22).

2. Адресу житлового будинку садибного типу, загальною площею 63,25 кв.м., що розташований за адресою Хмельницька область, Дунаєвецький район, м. Дунаївці, вул. Кутузова, 22 залишити без змін.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценка С.М.

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

17 вересня 2020 р. Дунаївці № 132

Про присвоєння адреси

 Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів України № 367 від 27 березня 2019 р. «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України №137 від 21.06.2019 р. «Про затвердження Переліку об’єктів будівництва та об’єктів нерухомого майна, яким не присвоюється адреса об’єкта будівництва, об’єкта нерухомого майна», розглянувши заяву Балуха Михайла Олександровича про присвоєння адреси на нежитлову будівлю (приміщення складу) по вул. Центральна, 67 с. Зеленче, Дунаєвецького району, Хмельницької області, (стара адреса с. Зеленче, Дунаєвецького району, Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти адресу на:

нежитлову будівлю (складу мінеральних добрив) по вул. Центральна, 67, с. Зеленче, Дунаєвецького району, Хмельницької області (стара адреса с. Зеленче, Дунаєвецького району, Хмельницької області).

Керуюча справами виконавчого комітету Галина ПАНАСЕВИЧ