**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 88

Про роботу комунальної установи

Дунаєвецької міської ради «Міський

центр комплексної реабілітації

дітей з інвалідністю «Ластівка»

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Ластівка» Отрубчак Олени Олексіївни про роботу установи, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію директора комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Ластівка» про роботу установи (додаток 1) взяти до уваги.

2. Директору ( Отрубчак О.О.) спільно з працівниками комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Ластівка» :

2.1. Продовжувати роботу по наданню комплексу соціальних реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю Дунаєвецької ОТГ;

2.2. Надавати соціальні реабілітаційні послуги дітям раннього віку групи ризику (до 2-х років).

2.3. Вводити в реабілітаційний процес нові методики корекційної роботи, для покращення якості надання соціальних послуг.

2.4. Активізувати роботу по розробці проектів для участі у міжнародних грантах та вишуковувати інші можливості залучення позабюджетних коштів.

2.5. Впроваджувати заходи по енергоефективності та енергозбереженню.

2.6. Щорічно звітувати на засідані виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради про роботу установи.

3. Фінансовому управлінню Дунаєвецької міської ради:

3.1. При формуванні бюджету 2020 року врахувати бюджетний запит з метою повноцінного функціонування установи.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Слюсарчик Н.О.

Міський голова В.Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 89

Про роботу комунального

некомерційного підприємства

«Дунаєвецький центр первинної

медико-санітарної допомоги»

Дунаєвецької міської ради

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію заступника головного лікаря комунального закладу Дунаєвецької міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Ятчук Тетяни Володимирівни про роботу закладу, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію заступника головного лікаря комунального закладу Дунаєвецької міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги» про роботу закладу (додаток 1) взяти до уваги.

2. З метою подальшого удосконалення роботи головному лікарю Музиці Л.М.:

* продовжити роботу щодо впровадження реформи у сфері охорони здоров’я, зокрема підписання декларацій між пацієнтами та лікарями центру;
* покращити матеріально-технічну базу центру, придбати комп’ютерну техніку для лікарів;
* проводити профілактичні заходи, а саме: флюорографічні обстеження та обстеження на цитологічне дослідження жіночого населення;
* продовжити подальший розвиток закладу, проводити навчання з медичним персоналом, підвищувати кваліфікацію лікарів;
* налагодити співпрацю з місцевими радами, підприємствами установами, організаціями, комерційними структурами, щодо питань зміцнення матеріально-технічної бази «Центру».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Слюсарчик Н.О.

Міський голова В. Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

# 18 червня 2019 р. Дунаївці № 90

# Про попередній розгляд проекту рішення міської ради «Про затвердження Положення про порядок проведення консультацій з громадськістю в Дунаєвецькій міській раді»

Керуючись статтями 26, 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні з метою інституційного забезпечення та впорядкування процесу проведення громадських консультацій в Дунаєвцькій міській раді, для безпосередньої участі членів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШВ:**

1. Погодити проект рішення «Про затвердження Положення про порядок проведення консультацій з громадськістю в Дунаєвецькій міській раді» (додається).
2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Слюсарчик Н.О. винести проект рішення на розгляд сесії міської ради.

Міський голова В. Заяць

ПОГОДЖЕНО:

Рішення виконавчого комітету від 18.06.2019 р. № 90

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення консультацій з громадськістю у Дунаєвецькій міській раді

**1. Загальні положення**

1.1. Це положення визначає основні вимоги до організації і проведення у Дунаєвецькій міській ради (далі – міська рада) консультацій з громадськістю з питань здійснення місцевого самоврядування.

1.2. Консультації з громадськістю проводяться з метою залучення членів територіальної громади міської ради до участі у здійсненні місцевого самоврядування. Проведення консультацій з громадськістю має сприяти налагодженню системного діалогу органів місцевого самоврядування міської ради з мешканцями громади, підвищенню якості підготовки рішень з важливих питань у сфері місцевого самоврядування з врахуванням громадської думки, створенню умов для участі членів територіальної громади у розробленні проектів таких рішень.

1.3. Предметом консультацій з громадськістю можуть бути проекти нормативно правових актів Дунаєвецької міської ради та її виконавчих органів.

1.4. Проведення консультацій з громадськістю є обов’язковим перед прийняттям Дунаєвецькою міською радою або її виконавчим комітетом рішень з питань:

1.4.1. Прийняття Статуту Дунаєвецької міської ради.

1.4.2. Прийняття програми соціально-економічного та культурного розвитку громади.

1.4.3. Розміщення на території громади екологічно небезпечних об’єктів, надання дозволів на яке відноситься до компетенції міської ради.

1.4.4. Встановлення правил з питань благоустрою населених пунктів міської ради, забезпечення в ньому чистоти і порядку, торгівлі на ринках та інших правил, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність.

1.4.5. Проектів рішень міської ради про зміну місцевих податків та зборів.

1.4.6. Інших питань, за окремим рішенням міської ради чи відповідним зверненням громадян.

1.5. Не можуть бути предметом консультацій з громадськістю питання:

1.5.1. Не віднесені до компетенції органів місцевого самоврядування.

1.5.2. Пов’язані з обранням, призначенням і звільненням посадових осіб, які належать до компетенції міського голови, міської ради та її виконавчих органів.

1.6. Участь у консультаціях з громадськістю може взяти будь-який повнолітній громадянин України, який постійно проживає на території міської ради.

**2. Ініціювання проведення консультацій з громадськістю**

2.1. Ініціатором проведення консультацій з громадськістю можуть бути:

2.1.1. Дунаєвецька міська рада.

2.1.2. Дунаєвецький міський голова.

2.1.3. Не менше 1/13 депутатів від загального складу міської ради.

2.1.4. Фракція/група депутатів міської ради.

2.1.5. Постійна комісія міської ради щодо питань, які належать до її повноважень.

2.1.6. Виконавчий комітет міської ради.

2.1.7. Виконавчий орган міської ради щодо питань, які належать до його повноважень.

2.2. Для проведення консультацій з громадськістю ініціатор зобов’язаний подати в загальний відділ міської ради (надалі – уповноважений виконавчий орган міської ради):

2.2.1. Звернення про проведення консультацій з громадськістю, яке повинне містити інформаційну довідку щодо питання з якого проводяться консультації з громадськістю.

2.2.2. Проект нормативного документу, який обговорюватиметься на консультаціях з громадськістю.

2.2.3. Перелік фізичних та юридичних осіб, яких рекомендовано проінформувати про проведення консультацій з громадськістю.

2.2.4. Інші інформаційно-аналітичні матеріали (за наявності).

2.3. Уповноважений виконавчий орган міської ради, протягом 5 днів з дня надходження повідомлення про ініціювання консультацій з громадськістю перевіряє його на відповідність вимогам цього Положення та приймає рішення:

2.3.1. Про початок проведення консультацій з громадськістю.

2.3.2. Про відмову у проведенні консультацій – у разі, коли повідомлення та матеріали консультацій з громадськістю не відповідають вимогам цього Положення.

**3. Підготовка до проведення консультацій з громадськістю**

3.1. Протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення про проведення консультацій з громадськістю уповноважений виконавчий орган міської ради готує та розміщує відповідне повідомлення на офіційному веб-сайті міської ради – [http://dunrada.gov.ua](http://dunrada.gov.ua/)

3.2. Повідомлення про проведення консультацій з громадськістю повинне містити:

3.2.1. Інформаційну довідку щодо питання з якого проводяться консультації з громадськістю.

3.2.2. Проект нормативного документу, який обговорюватиметься на консультаціях з громадськістю.

3.2.3. Інформацію про ініціатора проведення консультацій з громадськістю.

3.2.4. Строк та спосіб для подання пропозицій.

3.2.5. Контакти (телефон, електронна адреса тощо), за якими можна отримати додаткову інформацію щодо консультацій з громадськістю.

3.2.6. Інші інформаційно-аналітичні матеріали (за наявності).

3.3. Термін проведення консультацій з громадськістю визначає уповноважений виконавчий орган міської ради, проте він не може бути меншим ніж 7 та більшим ніж 30 календарних днів.

3.4. Ініціатор у рамках консультацій з громадськістю може проводити зустрічі, «круглі столи» та інші інформаційні заходи з метою максимального залучення громадян до консультацій.

**4. Проведення консультацій з громадськістю**

4.1. Консультації з громадськістю розпочинаються з дня оприлюднення повідомлення про їх проведення.

4.2. Консультації з громадськістю проводяться у формі подання пропозицій.

4.3. Пропозиції може подавати:

4.3.1. Повнолітній громадянин України, який постійно проживає на території міської ради.

4.3.2. Юридичні особи, які зареєстровані у встановленому порядку та діють на території міської ради.

4.3.3. Депутати Дунаєвецької міської ради.

4.3.4. Виконавчі органи Дунаєвецької міської ради.

4.3.5. Органи державної влади.

4.4. Пропозиції щодо питання, яке виноситься на консультації з громадськістю подаються особисто до уповноваженого виконавчого органу міської ради, поштою, або електронними засобами зв’язку.

4.5. Пропозиції, які подаються з використанням електронних засобів зв’язку, надсилаються на відповідну електронну скриньку та реєструються уповноваженим виконавчим органом міської ради

4.6. Пропозиція повинна містити:

4.6.1. Прізвище, ім’я та по-батькові заявника (назву юридичної особи).

4.6.2. Адресу проживання (адресу для листування).

4.6.3. Виклад суті пропозиції із зазначенням конкретної статті проекту нормативного документа, щодо якого вона стосується.

4.6.4. Дату подачі пропозиції.

4.7. Пропозиції, внесені під час консультацій з громадськістю, підлягають обов’язковому розгляду.

4.8. У 5-денний строк після закінчення консультацій з громадськістю усі пропозиції надсилаються ініціатору для їх розгляду.

4.9. Ініціатор консультацій самостійно розглядає подані пропозиції відповідно до своїх повноважень або скеровує для розгляду профільному виконавчому органу міської ради.

4.10. Анонімні пропозиції, пропозиції, подані з порушенням строку проведення консультацій з громадськістю, а також пропозиції подані з порушенням пункту 4.6 цього Положення, не розглядаються.

4.11. Ініціатор консультацій з громадськістю або профільний виконавчий орган Дунаєвецької міської ради по кожній поданій пропозиції приймає одне з таких рішень:

4.11.1. Врахувати пропозицію – зазначається яким чином буде враховано пропозицію.

4.11.2. Частково врахувати пропозицію – зазначається в якій частині та яким чином буде враховано пропозицію.

4.11.3. Відхилити пропозицію – у такому разі зазначаються причини такого рішення.

4.12. Інформація про результати розгляду пропозицій, поданих в рамках консультацій з громадськістю, скеровується уповноваженому виконавчому органу міської ради та Управлінню культури, туризму та інформації міської ради для публікації на офіційному порталі міської ради у мережі Інтернет за адресою [http://dunrada.gov.ua](http://dunrada.gov.ua/).

4.13. У разі включення до порядку денного пленарного засідання міської ради чи засідання виконавчого комітету питання, яке було предметом консультацій з громадськістю, до матеріалів, які готуються на засідання відповідного органу, обов’язково повинна бути долучена Інформація про результати розгляду пропозицій.

4.14. Рішення щодо питання, яке було предметом консультацій з громадськістю, виноситься на розгляд сесії міської ради після публікації результатів розгляду пропозицій, на офіційному порталі міської ради у мережі Інтернет за адресою [http://dunrada.gov.ua](http://dunrada.gov.ua/).

**5. Прикінцеві положення**

5.1. Питання щодо проведення консультацій з громадськістю, не врегульовані цим Положенням, регулюються відповідно до законодавства України.

5.2. Особи, винні у порушенні норм цього Положення несуть відповідальність, встановлену законодавством України.

Керуюча справами Г. Панасевич

виконавчого комітету

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

# 18 червня 2019 р. Дунаївці № 91

# Про попередній розгляд проекту рішення міської ради «Про затвердження в новій редакції Програми реформування і розвитку житлово – комунального господарства на 2017 – 2020 р.р.»

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою сприяння залучення інвестицій, розвитку підприємництва, забезпечення підвищення економічного розвитку міста та громади, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити проект рішення «Про затвердження в новій редакції Програми реформування і розвитку житлово – комунального господарства на 2017 – 2020 р.р.» (додається).
2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценку С.М. винести проект рішення на розгляд сесії міської ради.

Міський голова В. Заяць

ПОГОДЖЕНО:

Рішення виконавчого комітету

від 16.06.2019 р. №90

**ПРОГРАМА**

**реформування і розвитку житлово-комунального господарства**

**Дунаєвецької міської ради**

**на 2017-2020 роки**

**(нова редакція)**

м. Дунаївці

2019

**ЗМІСТ**

1. Сучасний стан житлово-комунального господарства
2. Проблеми житлово – комунального господарства
3. Мета програми, шляхи реформування та основні принципи регіональної політики з реформування житлово – комунального господарства
4. Стратегічні напрями реформування житлово – комунального господарства
5. Організаційне забезпечення та проведення моніторингу виконання завдань Програми
6. Фінансове забезпечення виконання Програми
7. Очікуванні результати від виконання Програми
8. Прикінцеві положення
9. Додатки до Програми

Розробник Програми – відділ житлово-комунального господарства Дунаєвецької міської ради

**РОЗДІЛ I**

**Загальні положення**

Нинішній стан житлово-комунального господарства на території Дунаєвецької міської ради свідчить про необхідність реформування цієї галузі. Програма розроблена на виконання Закону України «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою підвищення ефективності та надійності функціонування системи життєзабезпечення громади, поліпшення якості житлово-комунальних послуг з одночасним зниженням нераціональних витрат.

Виконання Програми передбачає:

- створення конкурентного середовища і формування ринку житлово-комунальних послуг, удосконалення тарифної політики;

- забезпечення ефективної інвестиційної політики в галузі житлово-комунального господарства;

- запровадження стимулів до економного і раціонального господарювання та використання ресурсів;

- прозорість у прийнятті рішень щодо реформування житлово-комунального господарства, розвитку комунальних послуг та встановлення тарифів на них, залучення громадськості до проведення цих заходів;

**Загальна інформація про Дунаєвецьку міську ОТГ**

Площа Дунаєвецької міської ОТГ, га 66118

Загальна протяжність всіх вулиць, проїздів, набережних, км 539,42

Населення, тис. чоловік 39 620

**РОЗДІЛ II**

**Сучасний стан житлово-комунального господарства**

Житлово-комунальне господарство, як основа соціальної сфери життя людини, є однією з найменш сучасно оснащених галузей народного господарства. Кризові явища в суспільстві призвели до подальшого суттєвого загострення її проблем. Ситуація в житлово-комунальному господарстві продовжує ускладнюватися, відсутні позитивні зміни у становленні ринкових засад господарювання, розвитку конкуренції. Нестача власних та бюджетних фінансових ресурсів, відсутність дієвого механізму залучення позабюджетних коштів не сприяють вирішенню завдань з технічного переоснащення житлово-комунальних підприємств та розвитку комунальної інфраструктури.

**2.1. Житлове господарство**

Населення Дунаєвецької ОТГ становить близько 39 тис. 620 чол. в тому числі 16 тис. 400 чол. проживають у м. Дунаївці, та 23 тис. 220 чол. у підпорядкованих селах. На території м. Дунаївці є 116 багатоквартирних будинків, у тому числі будинки з п'ятьма і більше поверхами – 36.

Існуюча система обслуговування житлового фонду є неефективною і не в змозі забезпечити вимоги мешканців щодо повноти та якості житлових послуг. Переважна частина житла (майже 55%) збудована до сімдесятих років минулого століття. Частину з них можна віднести до ветхих і аварійних.

Велике занепокоєння викликає стан утримання будинків, в яких відповідно до ЗУ "Про особливості здійснення права власності у багатоквартирних житлових будинках" не створені об'єднання співвласників та не визначені управителі будинку. В сучасних умовах ринкових стосунків таке житло стає аварійним.

Альтернативним варіантом утримання і експлуатації житла, а також реалізації права громадян щодо їх участі у місцевому самоврядуванні є популяризація та заохочення до створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, запровадження нових форм діяльності з розмежуванням управлінських і виробничих функцій та залучення до управління і обслуговування житлового фонду суб'єктів підприємницької діяльності, як фізичних так і юридичних осіб.

Станом на 01.01.2017 року в м. Дунаївці зареєстровані 12 об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

**2.2. Теплозабезпечення**

Централізоване теплопостачання споживачів забезпечується КП «Теплових мереж» Дунаєвецької міської ради, в експлуатації якого знаходяться 4 котелень з 8 котлами, 6,3 км. теплових мереж в двотрубному вимірі, що працюють в основному на природному газі. Силами КП опалювалось 64290,95 м2 приміщень в тому числі населенню – 33930 м2.

Підприємством обслуговуються багатоквартирні житлові будинки та бюджетні установи. Основною проблемою системи теплопостачання є майже 100% залежність від природного газу. Зростання цін на газ відбувається щороку, що призводить до збільшення тарифів на теплову енергію пропорційно до ціни на природний газ. Питоме споживання теплової енергії старіючими будинками постійно збільшується.

**2.3. Водопровідно-каналізаційне господарство**

Централізоване водопостачання та водовідведення в громаді забезпечується КП «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради. Об’єкти водопровідно-каналізаційного господарства, що передані у господарське відання КП «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради станом на 01.01.2017 р.

1. Водопостачання

Кількість водозаборів - 11, в т. ч. каптажних споруд – 7, артсвердловин – 4.

Загальна протяжність водопровідних мереж 124,9 км., в .т. ч. міських - 90,67 км. сільських – 34,23 км.

Кількість водонапірних башт - 16, з них міська - 1.

2. Водовідведення

Кількість комплексів очисних споруд - 1 - потужністю 5000 куб.м. на добу для очищення каналізаційних стічних вод міста.

Кількість перекачуючих каналізаційних насосних станцій - 6.

Загальна протяжність вуличних каналізаційних мереж - 48 км., з них - напірних каналізаційних колекторів – 18 км., вуличної каналізаційної мережі – 25 км., внутрішньоквартальних і внутрішньодворових мреж - 5 км.

Каналізаційна мережа прокладалася в основному у 1960 роках.  Постійні збої в роботі каналізаційних мереж призводять до погіршення екологічної та техногенної ситуації, підйому рівня ґрунтових вод, погіршення якості питної води.

На сьогодні існує гостра потреба в:

- забезпеченні населення високоякісною питною водою;

- проведенні планових ремонтів мереж та насосних станцій;

- улаштуванні неметалевих люків на оглядових колодязях;

- проведенні заходів з профілактичного чищення та промивання каналізаційних мереж під тиском;

- веденні обліку і забезпеченні ощадливого споживання води;

- використанні новітніх технологій при реконструкціях водопровідно- каналізаційного господарства.

2.4. Комунальне господарство та благоустрій

## Благоустрій сіл покладено на КП Дунаєвецької міської ради «Благоустрій Дунаєвеччини». Метою діяльності КП ДМР «Благоустрій Дунаєвеччини» є організація забезпечення належного рівня та якості робіт (послуг) з благоустрою Дунаєвецької міської ОТГ, розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання територій сільських населених пунктів у належному стані, санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, виконанання комплексу робіт з улаштування (відновлення) покриття доріг і тротуарів, озеленення, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення інженерно-технічного і санітарного стану територій, покращення естетичного вигляду.

КП ДМР «Благоустрій Дунаєвеччини» обслуговує 470 км. сільських доріг. При цьому – 14,5 км асфальтовані; 382,97 км. з твердим покриттям. Стан доріг задовільний.

Окремої уваги потребує стан кладовищ., на території громади їх є 54.

Щороку утворюється значна кількість несанкціонованих сміттєзвалищ, що негативно впливає на екологічний стан території.

КП ДМР «Благоустрій Дунаєвеччини» Дунаєвецької міської ради є єдиним підприємством, що здійснює вивезення твердих побутових відходів на території громади. На території міської ради у м. Дунаївці знаходиться паспортизоване сміттєзвалище загальною площею 13,133 га, яке потребує постійного підгортання та ущільнення сміття.

Дане сміттєзвалище надає послуги з приймання, сортування та зберігання ТПВ зібраних на території всієї громади.

Наявність несанкціонованих сміттєзвалищ є суттєвим чинником негативного впливу на земельні, водні та лісові ресурси і здоров᾽я людей. Масові накопичення побутового сміття в лісозахисних смугах вздовж автомобільних доріг, поблизу водоймищ, в зоні житлової забудови є одним із потенційних джерел забруднення довкілля і підлягають терміновій утилізації.

Видалення дерев, що досягли вікової межі, аварійних та фаутних дерев а також відновлення зелених насаджень не носить системного характеру. Існує потреба у влаштуванні парків, скверів, розширенні зелених зон та місць для відпочинку громадян.

Значна кількість та безконтрольне розмноження безпритульних тварин створює загрозу для мешканців населених пунктів. Є потреба у сучасному методі контролю за кількістю безпритульних тварин.

Отже, основні проблеми, що існують у житлово-комунальній галузі:

1) зношеність матеріально-технічної бази;

2) застарілий житловий фонд;

3) недостатнє фінансування ремонту житлового фонду;

4) пасивне ставлення мешканців до утримання приміщень загального користування і прибудинкових територій;

5) низька ефективність роботи комунальних підприємств;

Сьогодні є очевидним той факт, що головної мети житлово-комунальної реформи – підвищення якості та надійності надання житлово-комунальних послуг шляхом розвитку економічних відносин, відкриття ринку цих послуг для приватного бізнесу, ефективного регулювання природних монополій, стимулювання ресурсозбереження, розвитку ініціативи власників житла не було досягнуто. Причиною цього є серйозні системні недоліки, на подолання яких і спрямовані заходи, що передбачені цією Програмою реформування і розвитку житлово-комунального господарства на 2017 – 2020 роки, яка враховує сучасний стан та перспективи розвитку у цій сфері.

**РОЗДІЛ III**

**Мета Програми та шляхи реформування житлово-комунального господарства**

1. Мета Програми полягає у реформуванні житлово-комунального господарства, здійсненні заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в житлово-комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.

Для досягнення мети реформування необхідно вирішити питання щодо:

- створення умов для надійного і безпечного надання житлово-комунальних послуг за доступними цінами, які стимулюють енергозбереження;

- запровадження інноваційної моделі розвитку житлово-комунального господарства;

- підвищення ефективності використання енергоносіїв та інших ресурсів, підвищення енергоефективності будинків, створення стимулів та умов для переходу на раціональне використання та економне витрачання енергоресурсів;

- стимулювання приватної підприємницької ініціативи у виконанні завдань розвитку житлового фонду та комунальної інфраструктури;

- поліпшення якості управління житлом та комунальною інфраструктурою.

- захисту прав споживачів шляхом підвищення рівня забезпеченості населення житлово-комунальними послугами в необхідних обсягах, високої якості та за доступними цінами;

- створення, умов для розвитку та ефективного функціонування всіх об'єктів житлово-комунального господарства, підприємств і організацій різних форм власності;

- забезпечення права власників житла обирати виконавця послуг з обслуговування житлових будинків та впливу на якість його утримання.

- забезпечення безпечних та комфортних умов проживання мешканців населених пунктів

2. Передбачається здійснення заходів Програми в таких сферах:

- утримання будинків, споруд і прибудинкових територій;

- надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення;

- ремонт інженерних мереж;

- благоустрою населених пунктів;

- утримання та розвиток інфраструктури доріг;

- підвищення енергоефективності.

- контроль за кількістю безпритульних тварин;

- інші заходи.

**РОЗДІЛ IV**

**Основні завдання Програми та засоби необхідні для їх виконання**

Основними завданнями Програми є :

- розвиток підприємств житлово-комунального господарства різних форм власності, впровадження ринкових відносин між суб'єктами господарювання у цій сфері;

- забезпечення беззбиткового функціонування житлово-комунального господарства при прозорій економічно обґрунтованій системі визначення рівня тарифів на житлово-комунальні послуги;

- підвищення ефективності використання енергетичних та матеріальних ресурсів;

- створення розвинутого конкурентного середовища на ринку обслуговування житла;

- реалізація існуючих та розробка нових проектів з комплексного благоустрою територій населених пунктів;

- запровадження енергозберігаючих технологій і засобів управління зовнішнім освітленням громади;

- запровадження механізмів економічного стимулювання енергозбереження, утворення фондів енергозбереження, створення спостережних рад з енергозбереження;

- реконструкція зелених насаджень, розроблення довгострокового плану озеленення населених пунктів

- будівництво, ремонт, реконструкція вулично-дорожньої мережі;

- залучення громадськості до процесів формування житлової політики та реформування житлово-комунального господарства.

- стимулювання інвестиційного процесу та ефективного використання енергетичних і матеріальних ресурсів виробниками та споживачами послуг;

- створення системи поводження з побутовими відходами, сортування та утилізації вторинних ресурсів, розробка схеми санітарної очистки території громади;

- пріоритетність інноваційного розвитку систем життєзабезпечення населених пунктів.

- проведення заходів по стерилізації безпритульних тварин, в тому числі спільно з громадською організацією «Лапи в долонях».

**РОЗДІЛ V**

**Базові принципи досягнення стратегічних цілей**

5.1. Удосконалення системи управління житлово-комунальним господарством.

Система управління повинна об'єднати зусилля міської ради та підприємств житлово-комунального господарства всіх форм власності для реформування та ефективного функціонування галузі в умовах ринкової економіки.

Ключовою проблемою цього етапу реформування житлово-комунального господарства є запровадження системи договірних відносин.

Ефективне управління діяльністю житлово-комунального господарства потребує запровадження моніторингу діяльності підприємств, що дасть можливість міській раді реалізувати свої повноваження із забезпечення населення якісними житлово-комунальними послугами.

5.2. Поглиблення демонополізації житлово-комунального господарства, розвиток конкурентного середовища.

Головною метою демонополізації житлово-комунальної галузі є зниження негативних наслідків, які полягають у встановленні монопольно високих цін і тарифів, нав'язуванні умов договорів, не вигідних споживачам.

Залучення населення до самоуправління та утримання житлових будинків дозволить самим мешканцям здійснювати контроль за станом технічного обслуговування та ремонту житла, що значно підвищить якість наданих послуг.

Розвиток конкурентного середовища в житловому господарстві залежить від нових структур, які будуть замовниками житлових послуг, візьмуть на себе функції управління житлом, а також від нових приватних структур, для яких бізнес в сфері утримання та експлуатації житлового фонду буде привабливим в економічному плані.

З метою створення умов для здорової конкуренції передбачається:

- створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, які будуть замовниками житлово-комунальних послуг;

- реорганізація діючих житлово-комунальних підприємств, перетворення на рівноправного партнера на ринку послуг; створення альтернативних підприємств;

-організації системи розрахунків за використані ресурси і спожиті послуги на основі договорів (угод), а також застосування економічних санкцій за порушення договірних зобов'язань.

5.3. Удосконалення фінансово-кредитного механізму роботи житлово-комунального господарства, здійснення ефективної тарифної політики.

Вироблення ефективної тарифної політики у житлово-комунальній сфері на сучасному етапі реформування житлово-комунального господарства повинно ґрунтуватися на таких основних принципах:

- розрахунку тарифів на комунальні послуги для забезпечення повного відшкодування операційних та капітальних витрат;

- залученням громадськості до процесу  встановлення тарифів;

- реструктуризація дебіторської та кредиторської заборгованості за житлово-комунальні послуги;

- застосування санкцій проти неплатників та посилення матеріальної відповідальності сторін за невиконання або несвоєчасне виконання своїх договірних зобов'язань;

- перехід від оплати комунальних послуг за нормами споживання до оплати за обсягами їх фактичного споживання

**РОЗДІЛ VI**

**Фінансово-економічне забезпечення Програми**

Розв'язання проблеми забезпечення фінансової стабілізації житлово-комунального комплексу є головною передумовою формування економічних взаємовідносин у цій галузі.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів: Державного бюджету, місцевих бюджетів, підприємств, мешканців багатоквартирних будинків, інших джерел, не заборонених законодавством.

Кошти, передбачені цією Програмою, підлягають щорічному коригуванню на прогнозний індекс інфляції під час формування проекту місцевого бюджету.

**РОЗДІЛ VII**

**Контроль за виконанням Програми**

1.Контроль за виконанням Програми здійснюється виконавчим комітетом через відділ житлово-комунального господарства та благоустрою, іншими виконавчими органами ради, а також постійною комісією з питань містобудування та будівництва, житлово-комунального господарства, комунальної власності, зв’язку та сфери послуг.

2.Щорічно відділ житлово-комунального господарства та благоустроюзвітує про стан виконання Програми та запланованих щорічних заходів щодо реалізації її положень на сесії міської ради.

3.Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

**РОЗДІЛ VIII**

**Очікувані результати**

Виконання Програми дасть можливість:

- забезпечити реалізацію державної політики щодо регіонального розвитку, насамперед у сфері житлово-комунального господарства;

- забезпечити надання населенню житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до вимог національних стандартів;

- зробити доступними послуги для населення за умови їх своєчасної оплати;

- створити сприятливі умови для залучення позабюджетних коштів у розвиток об'єктів житлово-комунального господарства;

- провести комплексну модернізацію об᾽єктів житлово-комунального господарства з метою зменшення ресурсоспоживання і дотримання екологічних нормативів та норм протипожежного захисту;

- забезпечити прозорість у формуванні тарифної та цінової політики на житлово-комунальні послуги;

- забезпечити захист прав споживачів, їх своєчасне інформування з питань своїх прав та обов'язків;

- добитися зменшення протягом п'яти років обсягів використання енергоресурсів у комунальній енергетиці та житлових будівлях на 20 відсотків;

- забезпечити широку суспільну підтримку виконання основних завдань у рамках реформи житл ово-комунального господарства.

-підвищити безпеку та комфорт проживання мешканців громади, суттєво зменшивши кількість безпритульних тварин шляхом використання сучасного методу стерилізації.

Керуюча справами Г. Панасевич

виконавчого комітету

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 92

Про затвердження підсумків

голосування за проекти, які можуть

фінансуватися за рахунок коштів

громадського бюджету (бюджету участі)

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Положення про громадський бюджет (бюджет участі) у Дунаєвецькій міській раді, затверджене рішенням 50 сесії Дунаєвецької міської ради від 22.02.2019 р. №41-50/2019р., враховуючи рішення робочої групи від 4 червня 2019 року по розгляду питання "Про підсумки голосування за проекти, які можуть фінансуватися за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі)", виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити підсумки голосування за проекти, які можуть фінансуватися за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі).

1.1 В місті Дунаївці переможцями стали 5 проектів на загальну суму 397480 тис. грн.:

* «На межі епох» Станція юних натуралістів. Місто Дунаївці», у сумі 80000 грн. (кошти громадського бюджету - 80000, власні кошти - 0), проголосувало 227 осіб;
* «Реконструкція глядацької трибуни №3 та підтрибунного приміщення на території міського стадіону «Колос», у сумі 97980 грн. (кошти громадського бюджету- 79980 грн., інші джерела фінансування -18000 грн.), проголосувало 203 особи;
* «Стерилізація-гуманний крок до вирішення проблеми безпритульних тварин. Місто Дунаївці», у сумі 79600 грн. (кошти громадського бюджету - 79600 грн., власні кошти – 0 грн.), проголосувало 186 осіб;
* «Молодіжний центр Пазл » (PUZZLE). Місто Дунаївці», у сумі 132200 грн. (кошти громадського бюджету - 78000 грн., власні кошти - 54200 грн.), проголосувало 160 осіб;
* «Читаємо разом громадою». Місто Дунаївці», у сумі 79900 грн. (кошти громадського бюджету - 79900 грн., власні кошти - 0 грн.), проголосувало 155 осіб.

1.2 На території старостинських округів Великий Жванчик, Миньківці, Рахнівка, Залісці, Нестерівці, Зеленче, Чаньків, Січинці, Велика Побійна, Голозубинці переможцями стали 5 проектів на загальну суму 249352 тис.грн.:

* «Відновлення ставка в селі Миньківці. Створення туристичної, рекреаційної зони відпочинку», у сумі 84800 грн. (кошти громадського бюджету - 50000 грн., власні кошти - 18000 грн, інші джерела фінансування- 16800 грн.), проголосувало 148 осіб;
* «Відпочивати треба всім - і дорослим, і малим. Село Голозубинці», у сумі 63000 грн. (кошти громадського бюджету - 50000 грн., власні кошти - 13000 грн.) проголосувало 145 осіб;
* «Тренажерний зал сільського будинку культури. Село Залісці», у сумі 91304 грн. (кошти громадського бюджету - 50000 грн., власні кошти - 23500 грн, інші джерела фінансування- 17804 грн.) проголосувало 138 осіб;
* «Облаштування стелі в танцювальному залі сільського клубу. Село Січинці», у сумі 49968 грн. (кошти громадського бюджету - 49968 грн., власні кошти – 0 грн.), проголосувало 98 осіб;
* «Дитячий ігровий майданчик “ Пазлик”. Село Зеленче», у сумі 91884 грн. (кошти громадського бюджету - 49384 грн., кошти – 42500 грн.). проголосувало 78 осіб.

1.3 На території старостинських округів Мушкутинці, Лисець, Воробіївка, Вихрівка, Мала Кужелівка, Іванківці, Заставля, Ганнівка, Гірчична, Гута-Яцьковецька, Велика Кужелева, Рачинці, Сокілець, Мала Побіянка, Дем’янківці, Сивороги, Держанівка переможцями стали 5 проектів на загальну суму 237030тис. грн:

* «Майданчик дозвілля «Мрія». Село Мушкутинці», у сумі 62000 грн. (кошти громадського бюджету - 50 000 грн., власні кошти - 12 000 грн.), проголосувало 150 осіб;
* «Облагородження святого джерела «Томашева криничка». Село Сокілець», у сумі 42876 грн. (кошти громадського бюджету - 37 076 грн., власні кошти - 5800 грн.) проголосувало 141 особа;
* «Шанобливе ставлення до вічного спочину односельців села Держанівка», у сумі 60000 грн. (кошти громадського бюджету - 50000грн., власні кошти -10000 грн.), проголосувало 132 особи;
* «Дитячий майданчик «Фантазія» на території сіл Держанівка, Антонівка», у сумі 66453 грн. (кошти громадського бюджету - 49954 грн., власні кошти -16500 грн.) проголосувало 126 осіб;
* «Облаштування парку відпочинку в селі Іванківці», у сумі 65500 грн. (кошти громадського бюджету - 50000 грн., власні кошти - 15500 грн.), проголосувало 123 особи.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценко С.М.

Міський голова В. Заяць

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 93

Про затвердження проектів

Керуючись статтею 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2016 року № 200 зі змінами та доповненнями «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об’єднаних територіальних громад», до пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 07 червня 2017 року № 410, від 04 квітня 2018 року №242 та від 27 березня 2019 р. № 256, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проект:

- «Розроблення містобудівної документації (стратегічно-екологічної оцінки) по населених пунктах Дунаєвецької об’єднаної територіальної громади», у сумі 423,774 тис. гривень;

- «Закупівля комплектувальних виробів (контейнерів для збору твердих побутових відходів) для комунального підприємства Дунаєвецької міської ради "Благоустрій Дунаєвеччини"» у сумі 100,56 тис. гривень.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради С. Яценка.

Міський голова В. Заяць

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 94

Про організацію перевезень пасажирів на автобусних маршрутах загального користування на території Дунаєвецької міської ради

На підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та Закону України "Про автомобільний транспорт", постанов Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування", від 18 лютого 1997 року № 176 "Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту", наказу Міністерства інфраструктури України від 15.07.2013 № 480 «Про затвердження Порядку організації перевезень пасажирів та багажу автомобільним транспортом», розглянувши звернення старости сіл Гута-Яцьковецька, Яцьківці, Гута Блищанівська, Ксаверівка, Млаки від 23.05.2019№ 46, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Тимчасово, до проведення конкурсу на перевезення пасажирів на маршрутах загального користування на території Дунаєвецької міської ради, на маршруті № 0626 «Дунаївці – Млаки – Яцківці» призначити перевізником фізичну особу – підприємця Коваля Анатолія Павловича.
2. Затвердити графік руху на маршруті загального користування на території Дунаєвецької міської ради № 0626 «Дунаївці – Млаки – Яцьківці» (додається).
3. Підписати тимчасовий договір про перевезення пасажирів на автобусах загального користування у звичайному режимі руху.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Яценко С.М.

Міський голова В.Заяць

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення виконавчого комітету

від 18.06.2019 р. № 94

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Маршрут № 0626** | | | | | | | | |
| **графік руху на маршруті Дунаївці-Млаки-Яцьківці** | | | | | | | | |
| **Прибуття год.хв.** | **Стоянка, хв.** | **Відпра- влення, год.хв** | **Відстань, км** | **ПУНКТ ЗУПИНКИ** | **Відстань, км** | **Прибуття год.хв.** | **Стоянка, хв.** | **Відпра- влення, год.хв** |
|  |  | **6-00** | **0** | **Дунаївці АС** | **34** | **7-25** |  |  |
| 6-09 | 1 | 6-10 | 7 | пер.Воробіївка | 27 | 7-14 | 1 | 7-15 |
| 6-14 | 1 | 6-15 | 12 | Рахнівка | 22 | 7-09 | 1 | 7-10 |
| 6-19 | 1 | 6-20 | 14 | Кривчик | 20 | 7-04 | 1 | 7-05 |
| 6-24 | 1 | 6-25 | 19 | Дубинка | 15 | 6-59 | 1 | 7-00 |
| - | - | - | - | Гута-Яцьковецька | 13 | 6-54 | 1 | 6-55 |
| - | - | - | - | Яцьківці | 8 | 6-49 | 1 | 6-50 |
| 6-29 | 1 | 6-30 | 22 | Ксаверівка | 4 | 6-44 | 1 | 6-45 |
| **6-35** |  |  | **26** | **Млаки** | **0** |  |  | **6-40** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **12-30** | **0** | **Дунаївці АС** | **34** | **13-55** |  |  |
| 12-39 | 1 | 12-40 | 7 | пер.Воробіївка | 27 | 13-44 | 1 | 13-45 |
| 12-44 | 1 | 12-45 | 12 | Рахнівка | 22 | 13-39 | 1 | 13-40 |
| 12-49 | 1 | 12-50 | 14 | Кривчик | 20 | 13-34 | 1 | 13-35 |
| 12-54 | 1 | 12-55 | 19 | Дубинка | 15 | 13-29 | 1 | 13-30 |
| - | - | - |  | Гута-Яцьковецька | 13 | 12-24 | 1 | 13-25 |
| - | - | - |  | Яцьківці | 8 | 13-19 | 1 | 13-20 |
| 12-59 | 1 | 13-00 | 22 | Ксаверівка | 4 | 13-14 | 1 | 13-15 |
| **13-05** |  |  | **26** | **Млаки** | **0** |  |  | **13-10** |
| Рейси виконуються : у вівторок, четвер та неділю. | | | | | | | | |

Керуюча справами

виконавчого комітету Г. Панасевич

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 95

Про затвердження плану роботи виконавчого комітету на ІІІ квартал 2019 року

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на ІІІ квартал 2019 року (додається).

Міський голова В. Заяць

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого

комітету

18.06.2019 р. № 95

ПЛАН РОБОТИ

виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради ОТГ

на ІІІ квартал 2019 року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Зміст роботи | Засідання виконкому | | Виконавці | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | |
| І. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ | | | | | |
|  | Про роботу громадського формування по охороні громадського порядку | липень | | Севастьянов М. М. | |
|  | Звіт про пропозиції заяви і скарги, що надійшли до виконавчого комітету за ІІ квартал 2019 року | липень | | Керуюча справами виконавчого комітету | |
|  | Звіт про виконання плану роботи виконавчого комітету за ІІ квартал 2019 року | липень | | Керуюча справами виконавчого комітету | |
|  | Про підсумки виконання міського бюджету за ІІ квартал 2018 року | серпень | | Начальник фінансового управління | |
|  | Про стан готовності навчальних закладів до роботи в новому навчальному році | серпень | | Начальник управління освіти, молоді та спорту | |
|  | Про погодження мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів на 2019-2020 навчальний рік | серпень | | Начальник управління освіти, молоді та спорту | |
|  | Підготовка до Дня Незалежності України | серпень | | Управління культури, туризму та інформації ДМР | |
|  | Про стан готовності житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період | вересень | | Заступник міського голови, керівники ЖКГ, старости | |
|  | Підготовка до Дня міста та громади | серпень - вересень | | Управління культури, туризму та інформації ДМР | |
| ІІ.Підготовка проектів рішень виконавчого комітету міської ради | | | | | |
| III.Підготовка проектів розпоряджень міського голови | | | | | |
|  | З основної діяльності | Протягом кварталу | | Відповідно до розподілу обов’язків | |
|  | З особового складу | Протягом кварталу | | Відповідно до розподілу обов’язків | |
|  | Про надання щорічних відпусток | Протягом кварталу | | Відповідно до розподілу обов’язків | |
|  | Про надання короткострокових відряджень працівникам | Протягом кварталу | | Відповідно до розподілу обов’язків | |
| ІV.ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА | | | | | |
|  | Проведення засідань постійно діючих при виконкомі комісій | По потребі | | Відповідальні працівники | |
|  | Підготовка до засідань сесій та виконавчого комітету міської ради | Постійно | | Відповідальні працівники | |
| V. НАРАДИ, УЧАСТЬ У ЗАХОДАХ | | | | | |
|  | Наради міського голови з заступниками, керівниками комунальних підприємств | Що понеділка | | Заступники міського голови | |
|  | Апаратна нарада | Що п’ятниці | | Керуюча справами виконавчого комітету | |
|  | Проведення нарад | Постійно | | Відповідальні працівники | |
| VІ. УЧАСТЬ У ПІДГОТОВЦІ ТА ПРОВЕДЕННІ МАСОВИХ ЗАХОДІВ, УРОЧИСТОСТЕЙ, ВИСТАВОК тощо, відповідно до КАЛЕНДАРНИХ ДЕРЖАВНИХ та ПРОФЕСІЙНИХ СВЯТ УКРАЇНИ у третьому кварталі 2019 року, відзначення ювілейних дат громадян ОТГ за активну громадську позицію та професійну діяльність. | | | | | |
|  | День Незалежності України | | 24 серпня | |  |
|  | День знань | | 1 вересеня | |  |
|  | День міста | | 15 вересня | |  |

Керуюча справами

виконавчого комітету Г. Панасевич

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 96

## Про відведення місць для розміщення

матеріалів передвиборної агітації

Керуючись ч.8 ст. 69 Закону України "Про вибори народних депутатів України", виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ :**

Відвести місця на території Дунаєвецької міської ради для розміщення матеріалів передвиборної агітації , а саме:

м. Дунаївці:

дошки оголошень по:

- вул. Київській біля кафе "Еліт"

- вул. Фрунзе біля торгового комплексу

- вул. Красінських біля готелю "Тернава"

- вул. Шевченка, 92

с. Великий Жванчик:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 72 (біля сільського будинку культури).

с. Малий Жванчик:

дошка оголошень по:

- вул. Грушевського, 62 (біля магазину).

с. Велика Кужелова:

дошка оголошень по:

- вул. Шкільній, 3 ( біля сільського клубу).

с. Велика Побійна:

дошка оголошень по:

- вул. Ів. Франка, 61 ( біля сільського клубу).

с. Вихрівка :

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 76 ( біля сільського клубу).

с. П. Мукарів:

дошка оголошень по:

- вул. Войкова ( біля сільського клубу).

с. Воробіївка:

дошка оголошень по:

- вул. Шевченка, 58 ( біля будівлі старостату).

с. Ганівка:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 13 (біля будівлі старостату).

с. Гірчична:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 15 (біля будівлі старостату).

с. Голозубинці:

дошка оголошень по:

- вул. Шевченка, 35 (біля будівлі старостату).

с. Гута-Яцьковецька:

дошка оголошень по:

- вул. Молодіжній, 36а (біля будівлі старостату).

с. Дем’янківці:

дошка оголошень по:

- вул. Л.Українки, 1а (біля приміщення Дем’янковецької школи ).

с. Держанівка:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 39 ( біля сільського клубу).

с. Антонівка

дошка оголошень по:

- вул. Нагірній, 7 ( біля приміщення ФАПу).

с. Залісці:

дошка оголошень по:

- вул. Анатолія Романчука, 4а ( біля магазинів).

с. Зеленче:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 25 (біля будівлі старостату).

с. Іванківці:

дошка оголошень по:

- вул. Шкільній, 30 ( біля сільського клубу).

с. Лисець:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 15 ( біля сільського клубу).

с. Мала Кужелова:

дошка оголошень по:

- вул. Подільській, 37 (біля будівлі старостату).

с. Мала Побіянка:

дошка оголошень по:

- вул. Шевченка, 39 ( біля сільського клубу).

с. Миньківці:

дошка оголошень по:

- вул. Подільській, 20 (біля будівлі старостату).

с. Катеринівка:

дошка оголошень по:

- вул. Гагаріна, 37 ( біля сільського клубу).

с. Городиска:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 17 ( біля приміщення ФАПу).

с. Нестерівці:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 28а ( біля сільського клубу).

с. Рахнівка:

дошка оголошень по:

- вул. Шкільній, 6 (біля будівлі старостату)

- вул. Л. Українки, 9 ( біля сільського клубу).

с. Рачинці:

дошка оголошень по:

- вул. Миру, 46а (біля будівлі старостату) .

с. Сивороги:

дошка оголошень по:

- вул. Центральній, 51 (біля будівлі старостату).

с. Січинці:

дошка оголошень по

- вул. Шевченка, 22 (біля будівлі старостату).

с. Панасівка

дошка оголошень по:

- вул. 50 річчя Перемоги, 22а ( біля сільського клубу).

с. Сокілець:

дошка оголошень по:

- вул. Шкільна, 3 ( біля сільського клубу).

с. Чаньків:

дошка оголошень по:

- вул. М.Ковальчука ( біля сільського клубу).

с. Заставля

дошка оголошень по:

-вул. Центральній, 33 (біля будівлі старостату).

с. Мушкутинці

дошка оголошень по:

-вул. Ювілейній, 4а (біля будівлі старостату).

Міський голова В.Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 97

Про перенесення приміщень

виборчих дільниць

Відповідно до пункту 1.4 Порядку утворення звичайних, закордонних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 24 січня 2012 року №11, керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в зв’язку з аварійним станом сільського клубу с. Січинці Дунаєвецького району Хмельницької області, де розташоване приміщення для голосування виборчої дільниці № 680373, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Внести подання до відділу Державного реєстру виборців Дунаєвецької районної державної адміністрації щодо перенесення:

- приміщення для голосування виборчої дільниці № 680373 по вул. Шевченка, 15, с. Січинці, Дунаєвецького району Хмельницької області (стара адреса), у приміщення Січинецького навчально – виховного комплексу, загальноосвітня школа І-ІІ ст., що знаходиться за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Січинці, Дунаєвецького району Хмельницької області, 32451 (нова адреса).

1. Копію рішення надати до відділу ведення Державного реєстру виборців Дунаєвецької районної державної адміністрації.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Панасевич Г.І.

Міський голова В.Заяць

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р.Дунаївці № 98

Про розгляд заяви фізичної

особи – підприємця Федорової А.В.

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування», рішенням міської ради №29-35/2018р від 20 квітня 2018 р. «Про затвердження Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території Дунаєвецької міської ради», розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Федорової Алли Василівни про надання дозволу на розміщення сезонної торгівлі по вул. Франца Лендера, 34, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити фізичній особі-підприємцю Федоровій Аллі Василівні розміщення сезонної торгівлі овочами та фруктами у літньо-осінній період 2019 року.
2. Встановити режим роботи об’єкту торгівлі:

* сезонна торгівля з лотка по вул. Франца Лендера, 34 в м.Дунаївці: з 08:00 до 20:00 години, без перерви, без вихідних, санітарний час з 20:00 до 21:00

1. ФОП Федоровій А.В.:
   1. Утримувати об’єкт сезонної торгівлі з надання послуг в належному технічному та естетичному вигляді.
   2. У разі пошкодження тротуарного покриття в процесі здійснення господарської діяльності у місячний термін з моменту припинення господарської діяльності відновити це тротуарне покриття за власний рахунок.

3.3.Здійснювати вивезення сміття та побутових відходів, щорічно укладати договори із підприємствами, які здійснюють відповідний вид послуги або самостійно вивозити сміття та побутові відходи з метою подальшої утилізації.

3.4. Проводити прибирання та благоустрій території в радіусі 7 метрів.

1. Рішення вступає в дію з 18.06.2019 року.
2. Термін дії рішення до 01.11.2019 року.

Міський голова В.Заяць

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р.Дунаївці № 99

Про розгляд заяви фізичної

особи - підприємця Бачинського В.І.

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування», рішенням міської ради №29-35/2018р від 20 квітня 2018 р. «Про затвердження Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території Дунаєвецької міської ради», розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Бачинського Василя Івановича про надання дозволу на розміщення сезонної торгівлі на орендовані земельні ділянці по вул. Київська, 3, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити фізичній особі-підприємцю Бачинському Василю Івановичу розміщення сезонної торгівлі овочами у літньо-осінній період 2019 року.
2. Встановити режим роботи об’єкту торгівлі:

* сезонна торгівля з лотка по вул. Київська, 3 в м.Дунаївці: з 08:00 до 20:00 години, без перерви, без вихідних, санітарний час з 20:00 до 21:00

1. ФОП Бачинському В.І.:
   1. Утримувати об’єкт сезонної торгівлі з надання послуг в належному технічному та естетичному вигляді.
   2. У разі пошкодження тротуарного покриття в процесі здійснення господарської діяльності у місячний термін з моменту припинення господарської діяльності відновити це тротуарне покриття за власний рахунок.

3.3. Здійснювати вивезення сміття та побутових відходів, щорічно укладати договори із підприємствами, які здійснюють відповідний вид послуги або самостійно вивозити сміття та побутові відходи з метою подальшої утилізації.

3.4. Проводити прибирання та благоустрій території в радіусі 7 метрів.

1. Рішення вступає в дію з 18.06.2019 року.
2. Термін дії рішення до 01.11.2019 року.

Міський голова В.Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 100

Про надання дозволу

на розміщення зовнішньої

реклами

Керуючись Законом України «Про рекламу», ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року №2067, рішенням міської ради №5 - 39/2014р від 07 травня 2014 р. «Про Порядок визначення розміру платежів за користування місцями, що перебувають в комунальній власності територіальної громади міста, для розміщення рекламних засобів», розглянувши заяву товариства з обмеженою відповідальністю «АТБ-Маркет» про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю «АТБ-Маркет» на розміщення зовнішньої реклами:

* по вул.Київській (район житлового будинку №17а);
* по вул.Дунайгородській (район житлового будинку №42);
* по вул.Франца Лендера, 28 (біля магазину «Лілія»);
* по вул.Шевченка (район загальноосвітньої школи №3);
* по вул.Шевченка, 115 б (район кафе «Таверна»).

1. Товариству з обмеженою відповідальністю «АТБ-Маркет» укласти Договір про тимчасове користування місцями розташування рекламного засобу.
2. Товариству з обмеженою відповідальністю «АТБ-Маркет» приступити до влаштування зовнішньої реклами після проведення оплати за користування місцем розташування рекламного засобу.
3. Термін дії дозволу 5 років.

Міський голова В.Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 101

Про продовження дозволу

на розміщення зовнішньої

реклами

Керуючись Законом України «Про рекламу», «Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року №2067, ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням міської ради №5 - 39/2014р від 07 травня 2014 р. «Про Порядок визначення розміру платежів за користування місцями, що перебувають в комунальній власності територіальної громади міста, для розміщення рекламних засобів», розглянувши клопотання товариства з обмеженою відповідальністю «Верест» про продовження дозволу на розміщення зовнішньої реклами, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Продовжити дозвіл на розміщення зовнішньої реклами:

* 1. ТзОВ «Верест» по вул.Шевченко, 115 (навпроти АЗС «Укрнафта» біля готельно-ресторанного комплексу «Бест»).

1. Термін дії дозволу 5 років.
2. ТзОВ «Верест» укласти Договір про тимчасове користування місцями розташування рекламного засобу.

Міський голова В. Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 102

Про розгляд заяви фізичної

особи - підприємця Лігоцького І.Л.

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування», рішенням міської ради №29-35/2018р від 20 квітня 2018 р. «Про затвердження Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території Дунаєвецької міської ради», розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Лігоцького Ігоря Леонтійовича про надання дозволу на облаштування відкритого майданчика (сезонна палатка, виносні меблі та конструкції) біля магазину «Старт» по вул.Дунайгородська, 2 в м.Дунаївці Хмельницької області, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити фізичній особі - підприємцю Лігоцькому Ігорю Леонтійовичу облаштування відкритого майданчика у весняно-осінній період 2019 року.
2. Фізичній особі - підприємцю Лігоцькому І.Л.:

2.1. Утримувати облаштований відкритий майданчик у належному технічному та естетичному вигляді.

2.2. Проводити прибирання та благоустрій території в радіусі 7 метрів.

1. Встановити сервітут для облаштування відкритого майданчика у весняно-осінній період 2019 року та укласти договір сервітуту у п’ятнадцятиденний термін.
2. Рішення вступає в дію з 18.06.2019 року.
3. Термін дії рішення до 15.11.2019 року.

Міський голова В.Заяць

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

18 червня 2019 р.Дунаївці № 103

Про погодження протоколів

засідань житлової комісії

ЦПОСІ та КНП

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» , ст.31,39 Житлового Кодексу Української РСР та підпунктами 22-26 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 року №470, розглянувши клопотання Центру прийому і обробки спеціальної інформації та контролю навігаційного поля, про погодження протоколів засідань житлової комісії, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ :**

Погодити протоколи засідань житлової комісії ЦПОСІ та КНП:

* протокол №24 від 22.05.2019 року «Про зняття з квартирного обліку Мордвінова І.С.»;
* протокол №25 від 22.05.2019 року «Розгляд питання щодо прийняття на квартирний облік військовослужбовців Центру».

Міський голова В. Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці №104

Про присвоєння поштової адреси

Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши заяву Центру прийому та обробки спеціальної інформації та контролю навігаційного поля про присвоєння поштової адреси на об’єкт нерухомого майна Центру прийому і обробки інформації та контролю навігаційного поля по вул. Гагаріна, 56 с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області (стара адреса с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти поштову адресу на:

на об’єкт нерухомого майна Центру прийому і обробки інформації та контролю навігаційного поля по вул. Гагаріна, 56 с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області (стара адреса с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області).

Міський голова В. Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 105

Про присвоєння поштової адреси

Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши заяву Центру прийому та обробки спеціальної інформації та контролю навігаційного поля про присвоєння поштової адреси на об’єкт нерухомого майна «Технічна споруда №237» Центру прийому та обробки спеціальної інформації та контролю навігаційного поля по вул. Гагаріна, 56/1 с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області (стара адреса с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти поштову адресу на:

об’єкт нерухомого майна «Технічна споруда №237» по вул. Гагаріна, 56/1 с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області (стара адреса с. Залісці Дунаєвецького району Хмельницької області).

Міський голова В. Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 106

Про присвоєння поштової адреси

Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши заяву Підгурської Олени Володимирівни про присвоєння поштової адреси на нежитлове приміщення (пункт ТО автомобілів, шиномонтаж) загальною площею 94,6 кв.м. по вул. Шевченка, 111-Д м. Дунаївці Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка 111 м. Дунаївці Хмельницької області), враховуючим Договір поділу від 23.04.2019 р. в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти поштову адресу на:

нежитлове приміщення (пункт ТО автомобілів, шиномонтаж) загальною площею 94,6 кв.м. по вул. Шевченка, 111-Д м. Дунаївці Хмельницької області (стара адреса вул. Шевченка 111 м. Дунаївці Хмельницької області)

Міський голова В.Заяць

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 червня 2019 р. Дунаївці № 107

Про присвоєння поштової адреси

Керуючись ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши заяву Погинайка Бориса Михайловича про присвоєння поштової адреси на житловий будинок по вул. М. Стельмаха 42-А м. Дунаївці Хмельницької області (стара адреса вул. Свердлова 42 м. Дунаївці Хмельницької області), в зв'язку з необхідністю впорядкування нумерації, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

Присвоїти поштову адресу на:

житловий будинок по вул. М. Стельмаха 42-А м. Дунаївці Хмельницької області (стара адреса вул. Свердлова 42 м. Дунаївці Хмельницької області).

Міський голова В.Заяць