****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

01 грудня 2022 р. Дунаївці № 313/2022 - р

Про прийняття Осецького Сергія Олександровича для виконання громадських робіт

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до направлення Кам’янець-Подільського районного сектору №1 філії державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області та вироку Дунаєвецького районного суду від 26.10.2022 року:

1. Прийняти гр.Осецького Сергія Олександровича з 5.12.2022 року для відбування покарання у виді 160 годин громадських робіт.

2. На період відбування гр. Осецьким С.О. громадських робіт призначаю наставником діловода апарату виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради Лямець Людмилу Тадеушівну.

3. Лямець Л. Т. ознайомити гр.Осецького С. О. із правилами техніки безпеки при виконанні громадських робіт.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

05 грудня 2022 р.                      Дунаївці                        № 315/2022-р

Про скликання позачергового засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

Керуючись статтями 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі п.1.6, 4.5.4 Регламенту виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

1. Скликати позачергове засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради 08 грудня 2022 року о 09.30 год. в онлайн режимі.

2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради Сірій К.В.:

2.1. розмістити на сайті Дунаєвецької міської ради перелік питань, що плануються для розгляду (додається);

2.2. здійснити організаційні заходи з підготовки проведення засідання виконавчого комітету міської ради.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток

до розпорядження міського голови від 05.12.2022 № 315/2022-р

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

позачергового засідання виконавчого комітету

|  |  |
| --- | --- |
|  | Про деякі питання щодо гуманітарної допомоги |
|  | Про реалізацію прав та обов’язків власника |
|  | Про присвоєння адреси |
|  | Різне: |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

 **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

05 грудня 2022 р. Дунаївці № 317/2022-р

Про скликання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання

Керуючись частиною 4 статті 46 та пунктом 8 частини 3 статті 42, статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Регламенту Дунаєвецької міської ради:

1. Скликати чергову сесію Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання з 22 грудня 2022 року.

2. Провести спільне засідання постійних комісій Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 22 грудня 2022 року о 10 годині 00 хвилин в адмінприміщенні Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Героїв Маріуполя, 1, третій поверх, зал засідань).

3. Провести пленарне засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 22 грудня 2022 року о 12 годині 00 хвилин в адмінприміщенні Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Героїв Маріуполя, 1, третій поверх, зал засідань).

4. Запросити на пленарне засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання депутатів міської ради, керівників окремих управлінь, підприємств та установ міської ради, представників засобів масової інформації.

5. Відділу з питань сприяння діяльності депутатів міської ради:

5.1. Довести до відома депутатів перелік питань, що плануються для розгляду, дату та час проведення спільного засідання постійних комісій та пленарного засідання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання.

5.2. Оприлюднити розпорядження про скликання чергової сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання на сайті Дунаєвецької міської ради.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

 Додаток

до розпорядження

від 05.12.2022 р. №317/2022-р

**Перелік питань**

**що плануються для розгляду на черговій сесії міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» за 9 місяців 2022 року |
|  | Про затвердження фінансового плану комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» на 2022 рік в новій редакції |
|  | Про затвердження фінансового плану комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» на 2023 рік  |
|  | Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» на 2023 рік |
|  | Звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради за 9 місяців 2022 року |
|  | Про затвердження фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради на 2022 рік в новій редакції  |
|  | Про затвердження фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради на 2023 рік  |
|  | Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради на 2023 рік |
|  | Про затвердження Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 рік |
|  | Про затвердження Програми забезпечення перебування внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб в об’єктах нерухомого майна для тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб комунальної форми власності на 2023 рік |
|  | Про затвердження Програми для забезпечення виконання рішень суду Дунаєвецькою міською радою на 2023-2024 роки |
|  | Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства теплових мереж Дунаєвецької міської ради на 2023 рік |
|  | Про затвердження Програми утримання автомобільних доріг загального користування на території Дунаєвецької міської територіальної громади на 2023 рік |
|  | Про затвердження Програми підготовки та проведення заходів з відзначення знаменних подій, розвитку культури, туризму та народної творчості Дунаєвецької міської територіальної громади на 2023 рік |
|  | Про міський бюджет на 2023 рік |
|  | Про затвердження структури комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Міський культурно-мистецький просвітницький центр» |
|  | Про затвердження граничної штатної чисельності працівників управління культури, туризму та інформації Дунаєвецької міської ради, установ та закладів, підпорядкованих управлінню на 2023 рік |
|  | Про затвердження граничної штатної чисельності працівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів, установ та закладів, підпорядкованих управлінню освіти, молоді та спорту Дунаєвецької міської ради на 2023 рік |
|  | Про затвердження Переліку платних послуг, що надаються комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Дунаєвецької міської ради |
|  | Про управління комунальним майном Дунаєвецької міської ради |
|  | Про затвердження оцінки вартості майна |
|  | Про затвердження умов оренди об’єктів оренди, включених до Переліку першого типу об’єктів оренди комунального майна Дунаєвецької міської ради |
|  | Про внесення об’єкта до Переліку об’єктів Дунаєвецької міської ради, що підлягають приватизації: нежитлового приміщення колишнього сільськогосподарського складу за адресою вул.Молодіжна 1-В, с.Іванківці  |
|  | Про внесення об’єкта до Переліку об’єктів Дунаєвецької міської ради, що підлягають приватизації: нежитлові будівлі за адресою вул. Подільська, 37, с. Мала Кужелівка |
|  | Про затвердження складу аукціонної комісії для продажу об’єктів приватизації комунальної власності Дунаєвецької міської ради |
|  | Про затвердження протоколу про результат проведеного електронного аукціону з оренди комунального майна |
|  | Про затвердження Положень про структурні підрозділи Дунаєвецької міської ради |
|  | Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Дунаєвецької міської  ради,  апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради на 2023 рік |
|  | Про затвердження на посаду старости Мушкутинецького старостинського округу Дунаєвецької міської ради |
|  | Про проведення земельних торгів у формі електронного аукціону та затвердження умов продажу земельних ділянок |
|  | Про припинення права постійного користування земельними ділянками та передачу в постіне користування земельних ділянок |
|  | Про припинення договорів оренди землі та передачу в оренду земельних ділянок в зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно  |
|  | Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачу в оренду земельних ділянок |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,1150 га Вітвіцькому Сергію Станіславовичу та Надвірняку Дмитру Миколайовичу |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,1472 га Вітвіцькому Сергію Станіславовичу та Надвірняку Дмитру Миколайовичу |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,0075 га Вітвіцькому Сергію Станіславовичу та Надвірняку Дмитру Миколайовичу |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,2620 га Вітвіцькому Сергію Станіславовичу та Надвірняку Дмитру Миколайовичу |
|  | Про продаж земельної ділянки площею 0,1033 га Вітвіцькому Сергію Станіславовичу та Надвірняку Дмитру Миколайовичу |
|  | Про внесення змін до рішення міської ради від 29.09.2021 р. № 35-19/2021 «Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення за межами с.Гірчична Пукасу Леоніду Броніславовичу» |
|  | Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, реєстрацію права комунальної власності на земельні ділянки та проведення експертних грошових оцінок земельних ділянок |
|  | Про передачу громадянам безоплатно у власність земельних ділянок  |
|  | Про розроблення документації із землеустрою |
|  | Про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою |
|  | Про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою щодо інвентаризації земель |
|  | Про внесення змін до рішення міської ради від 22.11.2021 р. № 40-22/2021 «Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення за межами с. Мала Кужелівка Сабашу Василю Антоновичу» |
|  | Про затвердження технічних документацій із землеустрою земельних ділянок для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, реєстрації права комунальної власності на земельні ділянки та їх включення до переліку, права на які пропонуються до продажу на земельних торгах  |
|  | Про поновлення договору оренди землі № 188 від 07.03.2006 року  |
|  | Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення за межами с. Іванківці Шептицькому Анатолію Миколайовичу |
|  | Про розгляд клопотання Кривчицького психоневрологічного інтернату  |
|  | Різне |

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**Дунаєвецька міська рада**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

09 грудня 2022 р. Дунаївці № 318/2022- р

Про затвердження паспортів бюджетних програм

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 6 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» від 02.12.2021р. № 1928-ІХ, «Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836, рішення сесії міської ради від 23.12.2021 року № 3-27/2021р «Про міський бюджет на 2022 рік», із змінами станом на 28.11.2022 рік:

Затвердити паспорта бюджетних програм Дунаєвецької міської ради на 2022 рік за КПКВКМБ в новій редакції:

 -0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»;

- 0112010«Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню»;

 - 0118240 «Заходи та роботи з територіальної оборони».

Заступник міського голови Валентина ЧЕКМАН

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

09 грудня 2022 р. Дунаївці № 319/2022-р

Про проведення громадських слухань

Відповідно до п. 20 ч. 4 ст. 42, ст. 541 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні”, Порядку проведення громадського обговорення (громадських слухань) кандидатури старости у межах відповідного старостинського округу Дунаєвецької міської ради, затвердженого рішенням двадцять першої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради від 26.10.2021 №14/2021, розпорядження міського голови від 15.11.2022 року № 292/2022-р «Про утворення комісії з проведення громадського обговорення кандидатури старости», розглянувши протокол засідання комісії з проведення громадського обговорення кандидатури старости у межах Мушкутинецького старостинського округу від 28.11.2022 року № 2, з метою залучення громадськості до обговорення кандидатури на посади старости в Мушкутинецькому старостинському окрузі Дунаєвецької міської ради:

1. Вношу кандидатуру ДЗЕНДЗЮР Світлани Антонівни на посаду старости Мушкутинецького старостинського округу Дунаєвецької міської ради на громадське слухання, кандидатуру якої підтримали 164 жителів Мушкутинецького старостинського округу Дунаєвецької міської ради за підписними листами, що становить більше 20% голосів жителів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах.

2. Комісії:

2.1. забезпечити проведення громадських слухань в с.Мушкутинці в приміщенні сільського будинку культури (вул.Ювілейна, 4а, с.Мушкутинці, Кам’янець-Подільський р-н., Хмельницька обл.) - 14.12.2022 року о 14год.00хв. з дотриманням карантинних заходів та заходів безпеки в умовах дії воєнного стану;

2.2. забезпечити оприлюднення інформації про проведення громадських слухань на веб-сайті міської ради та дошках оголошень в старостинському окрузі;

2.3. не пізніше наступного робочого дня після закінчення проведення громадських слухань, оформити та надати міському голові протокол з результатами проведення громадських слухань.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря міської ради Олега Григор’єва.

Заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Валентина ЧЕКМАН

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

12 грудня 2022 р. Дунаївці № 320/2022-р

Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Дунаєвецької міської ради на 2023 рік

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»:

1. Затвердити план діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Дунаєвецької міської ради на 2023 рік (додається).

2. Відділу економіки, інвестицій, комунального майна та агропромислового розвитку апарату виконавчого комітету міської ради (Ірина Кадюк) оприлюднити розпорядження на сайті Дунаєвецької міської ради у десятиденний строк з дня його затвердження.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія Яценка.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

 Додаток

 до розпорядження № 320

 від 12.12.2022 р.

**ПЛАН**

діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2023 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва  | Мета | Термін | Відповідальні |
| 1 | «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Дунаєвецької міської ради на 2024 рік» | Поповнення дохідної частини міського бюджету | І півріччя2023 рік | Постійні комісії, Абзалова Т.В.Яценко С.М.Кадюк І.М. |
| 2  | «Про затвердження тарифів на платні послуги комунального некомерційного підприємства Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» | Поповнення дохідної частини бюджету КНП ДМР «Дунаєвецька багатопрофільна лікарня» | І півріччя 2023 рік | Постійні комісії:Бец А.В.Лук’янова Н.А. |
| 3  | «Про встановлення тарифів на платні медичні послуги, що надаються КНП «Дунаєвецький центр ПМСД» ДМР» | Впорядкування та вдосконалення  | І півріччя 2023 рік | Постійні комісії:Музика Л.М.Білянська Т.А.Зозуля Т.В. |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

12 грудня 2022 р.                    Дунаївці                            № 321/2022-р

Про скликання засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

Керуючись статтями 53, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі п.1.6, 4.5.4 Регламенту виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради

1. Скликати засідання виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради 22 грудня 2022 року о 08.30 год. в адмінприміщенні міської ради за адресою: вул. Героїв Маріуполя, 1.

2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради Сірій К.В.:

2.1. розмістити на сайті Дунаєвецької міської ради перелік питань, що плануються для розгляду (додається);

2.2. здійснити організаційні заходи з підготовки проведення засідання виконавчого комітету міської ради.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток

до розпорядження міського голови від 12.12.2022 № 321/2022-р

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

засідання виконавчого комітету

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми для забезпечення виконання рішень суду Дунаєвецькою міською радою на 2023–2024 роки» |
| 2 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради на 2023 рік» |
| 3 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства теплових мереж Дунаєвецької міської ради на 2023 рік» |
| 4 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми утримання автомобільних доріг загального користування на території Дунаєвецької територіальної громади у 2023 році» |
| 5 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми забезпечення перебування внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб в об’єктах нерухомого майна для тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб комунальної форми власності на 2023 рік» |
| 6 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 рік» |
| 7 | Про попередній розгляд проєкту рішення міської ради «Про затвердження Програми підготовки та проведення заходів з відзначення знаменних подій, розвитку культури, туризму та народної творчості Дунаєвецької міської територіальної громади на 2023 рік» |
| 8 | Про видалення зелених насаджень |
| 9 | Про розгляд заяви Браташа Руслана Романовича |
| 10 | Про розгляд заяви Полуденко Лідії Михайлівни |
| 11 | Про затвердження плану роботи виконавчого комітету на І квартал 2023 року |
| 12 | Про присвоєння адреси |
| 13 | Про присвоєння адреси |
| 14 | Про виділення допомоги на поховання |
| 15 | Різне: |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

 **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

13 грудня 2022 року Дунаївці № 325/2022-р

Про скликання п’ятдесятої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання

Керуючись частиною 4 статті 46 та пунктом 8 частини 3 статті 42, статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Регламенту Дунаєвецької міської ради:

1. Скликати п’ятдесяту (позачергову) сесію Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання з 15 грудня 2022 року.

2. Провести спільне засідання постійних комісій Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 15 грудня 2022 року о 14 годині 30 хвилин в залі засідань Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50) в онлайн режимі реального часу (відеоконференції).

3. Провести пленарне засідання п’ятдесятої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання 15 грудня 2022 року о 15 годині 00 хвилин в залі засідань Дунаєвецької міської ради (м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50) в онлайн режимі реального часу (відеоконференції).

4. Відділу з питань сприяння діяльності депутатів міської ради:

4.1. Довести до відома депутатів перелік питань, що плануються для розгляду, дату та час проведення спільного засідання постійних комісій та пленарного засідання п’ятдесятої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання.

4.2. Оприлюднити розпорядження про скликання п’ятдесятої (позачергової) сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання на сайті Дунаєвецької міської ради.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

 Додаток

до розпорядження

від 13.12.2022 р. № 325/2022-р

**Перелік питань**

**що виносяться на розгляд п’ятдесятої (позачергової)**

**сесії Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Про звернення депутатів Дунаєвецької міської ради VІІІ скликання |
|  | Про внесення змін до міського бюджету на 2022 рік |
|  | Про управління комунальним майном Дунаєвецької міської ради  |
|  | Про надання матеріальної допомоги |
|  | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, реєстрацію права комунальної власності на земельну ділянку та проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки |
|  | Про розгляд заяви про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Арцаблюк-Андреєвій Неонілі Василівні |
|  | Різне |

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

13 грудня 2022 р. Дунаївці №326/2022-р

|  |
| --- |
| Про призначення відповідальних за облік, зберігання та використання печаток, штампів |

Керуючись ст.42 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення обліку, зберігання і використання печаток, штампів і бланків, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року №736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», Інструкції з діловодства в апараті Дунаєвецької міської ради, апараті виконавчого комітету та виконавчих органах ради затвердженої рішенням виконавчого комітету від 31.10.2019 № 156 :

1. Затвердити список посадових осіб Дунаєвецької міської ради, підписи яких скріплюються гербовою печаткою Дунаєвецької міської ради (додається).

2. Встановити, що підписи посадових осіб Дунаєвецької міської ради вказаних в пункті 1 даного розпорядження:

- на оригіналах рішень Дунаєвецької міської ради скріплюються гербовою печаткою Дунаєвецької міської ради;

- на оригіналах рішень виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради та розпорядженнях міського голови скріплюються гербовою печаткою Дунаєвецької міської ради.

3. Призначити відповідальними:

3.1. керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Сіру Катерину Вікторівну за зберігання і використання круглої печатки міської ради із зображенням державного герба, штампа «Згідно з оригіналом» та штампа з повним найменуванням. Місце зберігання – кабінет керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету;

3.2. заступника міського голови з питань виконавчих органів ради Яценка Сергія Михайловича за зберігання і використання іменного штампа «Погоджено» Місце зберігання – кабінет заступника міського голови.

3.3. начальника загального відділу апарату виконавчого комітету міської ради Бурковського Вадима В’ячеславовича за зберігання і використання штампів: «Одержано», «Контроль», «Дунаєвецька міська рада з повною адресою». Місце зберігання – загальний відділ міської ради;

3.4. начальника відділу організаційної та кадрової роботи апарату виконавчого комітету міської ради Солярик Аліну Василівну за зберігання і використання круглих печаток (негербових) «Для довідок», «Для документів» та іменного штампу «Згідно з оригіналом». Місце зберігання – відділ організаційної та кадрової роботи міської ради;

3.5. начальника юридичного відділу апарату виконавчого комітету міської ради Лясоту Тараса Анатолійовича за зберігання і використання іменного штампу «Начальник юридичного відділу». Місце зберігання – юридичний відділ міської ради;

3.6. начальника управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради Школьняк Євгенію Олегівну за зберігання і використання печатки гербової іменної начальника управління «Центру надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради Хмельницької області, печатки (негербової) «Для довідок», штамп «Згідно з оригіналом», штампи управління «Місце проживання зареєстровано за адресою», та «знято з реєстрації місця проживання», печатка (негербова) «Адміністратор». Місце зберігання – управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради

3.7. начальника відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно міської ради Севастьянову Аллу Миколаївну за зберігання і використання печатки (гербової) «Державний реєстратор 3 ». Місце зберігання – управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради

3.8. державний реєстратор управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради Дем’янову Юлію Валеріївну за зберігання і використання печатки (гербової) іменної «Державний реєстратор», печатки (гербової) «Державний реєстратор 1 », Місце зберігання – управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради;

3.9. головного спеціаліста відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно Дунаєвецької міської ради Дзюбу Тетяну Аркадіївну за зберігання і використання печатки (гербової) «Державний реєстратор 4». Місце зберігання – управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради;

3.10. адміністратора управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради Кушнір Ольгу Гамлетівну за зберігання і використання печатки гербової іменної адміністратора управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради. Місце зберігання – управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради.

3.11. старосту відповідного старостинського округу за зберігання і використання печатки номерної гербової. Місце зберігання – адмінприміщення старостинських округів Дунаєвецької міської ради.

4. Попередити керівників та посадових осіб міської ради про персональну відповідальність за дотримання порядку зберігання та використання печаток і штампів.

5. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 24.11.2021 року № 393/2021-р «Про призначення відповідальних за облік, зберігання та використання печаток, штампів».

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Катерину Сіру.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

від 13.12.2022 р. № 326/2022-р

**Список**

**посадових осіб Дунаєвецької міської ради,**

**підписи яких скріплюються гербовою печаткою**

**Дунаєвецької міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
| Заяць Веліна Владиславівна | міський голова |
| Григор’євОлег Васильович  | секретар міської ради |
| Яценко Сергій МихайловичЧекманВалентина Костянтинівна | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської радизаступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| СіраКатерина Вікторівна | керуючий справами (секретар) виконавчого комітету |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

14 грудня 2022 р. Дунаївці № 327/2022-р

Про створення комісії щодо перевірки наявності, зберігання та використання печаток та штампів Дунаєвецької міської ради

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. №736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», Порядку виготовлення, облік, зберігання, використання та знищення печаток і штампів у Дунаєвецькій міській раді Хмельницької області затвердженого розпорядженням міського голови від 13 грудня 2022 р. №326/2022-р, з метою перевірки наявності, обліку та зберігання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради:

1. Створити комісію з перевірки наявності, обліку та зберігання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради.

2. Затвердити персональний склад комісії з перевірки наявності, обліку та зберігання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради згідно з додатком 1.

3. Комісії з перевірки наявності, обліку та зберігання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради щорічно здійснювати перевірку наявності, зберігання та використання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради, про що складати відповідний акт.

4. Розпорядження міського голови від 30 листопада 2021 р. №403/2021-р «Про створення комісії щодо перевірки наявності, зберігання та використання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради» вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток 1

до розпорядження міського голови

від 14 грудня 2022 року №327/2022-р

Склад

комісії з перевірки наявності, обліку та зберігання печаток і штампів Дунаєвецької міської ради

Яценко Сергій Михайлович – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Члени комісії:

Чекман Валентина Костянтинівна – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

Сіра Катерина Вікторівна – керуючий справами (секретар) апарату виконавчого комітету;

Лясота Тарас Анатолійович – начальник юридичного відділу апарату виконавчого комітету;

Бурковський Вадим В’ячеславович – начальник загального відділу апарату виконавчого комітету;

Блонська Інна Леонідівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансів, головний бухгалтер апарату виконавчого комітету.

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

14 грудня 2022 р. Дунаївці № 328/2022-р

Про затвердження зведеного

кошторисного розрахунку

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в зв’язку з виробничою необхідністю:

Затвердити зведений кошторисний розрахунок вартості послуг на поточний ремонт фасаду (відновлення, фарбування) адміністративного приміщення Дунаєвецької міської ради по вул. Шевченка, 50 в м.Дунаївці Хмельницької області в сумі 83312,82 грн.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

20 грудня 2022 р. Дунаївці № 330/2022-р

Про затвердження перспективного

плану роботи відповідального за

ведення військового обліку

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою якісної роботи відповідального за ведення військового обліку у Дунаєвецькій міській раді на 2023 рік:

1. Затвердити перспективний план роботи відповідального за ведення військового обліку у Дунаєвецькій міській раді на 2023 рік (додається).
2. Контроль за виконання даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**Дунаєвецька міська рада**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

20 грудня 2022 р. Дунаївці № 331/2022- р

Про затвердження паспортів

бюджетних програм

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 6 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» від 02.12.2021р. № 1928-ІХ, «Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836, рішення сесії міської ради від 23.12.2021 року № 3-27/2021р «Про міський бюджет на 2022 рік», із змінами станом на 15.12.2022 рік:

Затвердити паспорт бюджетної програми Дунаєвецької міської ради на 2022 рік за КПКВКМБ в новій редакції:

- 0112010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню».

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

23 грудня 2022 р. Дунаївці №335/2022-р

 Про затвердження графіка особистого прийому громадян на І квартал 2023 року

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою створення необхідних умов для реалізації конституційних прав громадян на звернення, відповідно до статті 40 Конституції України, статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 р. №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»:

1. Затвердити графіки особистого прийому громадян міським головою, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради на І квартал 2023 року згідно додатків 1, 2.

2. Загальному відділу апарату виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради (Вадим Бурковський) та старостам забезпечити опублікування графіка особистого прийому громадян міським головою, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету на сайті Дунаєвецької міської ради та на дошках оголошень у селах.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря)  виконавчого комітету Катерину Сіру.

Міський голова                                                                             Веліна ЗАЯЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1

розпорядження міського голови

23 грудня 2022 року № 335/2022-р

**Графік особистого прийому громадян**

міським головою, секретарем міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету на І квартал 2023 року у приміщенні Дунаєвецької міської ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Міський голова | ЗАЯЦЬ ВЕЛІНА ВЛАДИСЛАВІВНА | Вівторок 09:00-13:00 |
| Секретар міської ради | ГРИГОР’ЄВ ОЛЕГ ВАСИЛЬОВИЧ | Четвер09:00-13:00 |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | ЧЕКМАН ВАЛЕНТИНА КОСТЯНТИНІВНА | Середа09:00-12:00 |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | ЯЦЕНКО СЕРГІЙ МИХАЙЛОВИЧ | П’ятниця09:00-13:00 |
| Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету | СІРА КАТЕРИНА ВІКТОРІВНА | Понеділок09:00-13:00 |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 2

розпорядження міського голови

23 грудня 2022 року №335/2022-р

**Графік виїзних прийомів громадян міським головою у старостинських округах громади та в управлінні «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради за адресою вул. Красінських, 12**

**на І квартал 2023 року**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва старостинського округу | Дні прийому |
| **с.Миньківці**10.00 | 25.01.2023 р. |
| **с. Великий Жванчик**10.00 | 08.02.2023 р. |
| **с. Рахнівка**10.00 | 22.02.2023 р. |
| **с. Велика Побійна**10.00 | 15.03.2023 р. |
| **с. Лисець**10.00 | 29.03.2023 р. |
| **Перший четвер місяця управління «Центр надання адміністративних послуг»****09.00-11.00** |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА



**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

26 грудня  2022 р.                       Дунаївці                          № 336/2022-р

Про затвердження Плану заходів щодо запобігання і виявлення корупції на 2023 рік

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Методичних рекомендацій щодо діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 13.07.2017 № 317, керуючись п.п. 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою активізації роботи щодо реалізації державної антикорупційної політики, створення дієвої системи запобігання та виявлення корупції:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання і виявлення корупції на 2023 рік (додається).

2. Структурним підрозділам Дунаєвецької міської ради та апарату виконавчого комітету забезпечити виконання в повному обсязі передбачених Планом заходів.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

ЗЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

ввід 26 грудня 2022 р. № 336/2022-р

ПЛАН

заходів щодо запобігання і виявлення корупції на 2023 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Назва заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Забезпечення якісного добору й розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, їх об’єктивної атестації, щорічної оцінки виконання посадовими особами органу місцевого самоврядування покладених на них обов’язків і завдань, а також вжиття заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів | Протягом2023 року | Конкурсна комісія на заміщення вакантних посад у виконавчому комітеті міської ради, юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради, відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 2. | Забезпечення попередження осіб, які претендують на зайняття посад у органі місцевого самоврядування, про спеціальні обмеження, встановлені Законами України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та Законом України «Про запобігання корупції» | Протягом2023 року | Юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради, відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 3. | Забезпечення попередження осіб, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, про встановлені обмеження та про необхідність не пізніше 20 робочих днів з дня припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій місцевого самоврядування подати на сайті НАЗК декларацію про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру за період не охоплений раніше поданими деклараціями, а також про обов’язок подати наступного року після звільнення, декларацію про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру за минулий рік | Протягом2023 року | Юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради, відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 4. | Проведення для осіб, уповноважених на виконання функцій органів місцевого самоврядування, депутатів міської ради роз’яснювальної роботи щодо норм антикорупційного законодавства | Протягом2023 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 5. | Організація подання суб’єктами декларування шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) щорічної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій місцевого самоврядування (далі – декларації) за 2022 рік за формою, що визначена Національним агентством у встановленому законодавством порядку | До 01.04.2023 року(за умови припинення або скасування дії воєнного стану) | Секретар міської ради, юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради, відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 6. | Проведення перевірки фактів своєчасності подання керівництвом міської ради, посадовими особами апарату виконавчого комітету міської ради щорічних декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному ним порядку відповідно до статті 49 Закону України «Про запобігання корупції» | Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання таких декларацій | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 7. | Відстеження змін та доповнень до Закону України « Про запобігання корупції» та забезпечення в межах своєї компетенції своєчасного оновлення інформації на офіційному веб - сайті міської ради | Протягом2023 року | Юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 8. | Надання суб’єктам звернення до виконавчого комітету, міської ради своєчасно достовірної, в повному обсязі інформації, яка підлягає наданню відповідно до Законів України [«Про інформацію](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2657-12)», [«Про доступ до публічної інформації](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)», [«Про звернення громадян](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80)», «Про запобігання корупції» | Протягом2023 року | Посадові особи апарату виконавчого комітету міської ради |
| 9. | Надання, у межах компетенції, роз’яснень та методичної допомоги щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання корупції | Протягом2023 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції |
| 10. | Забезпечення подання новоприйнятими особами відомостей щодо працюючих в органі місцевого самоврядування близьких людей й подальшу регулярну актуалізацію такої інформації | Протягом2023 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 11. | Проведення у встановленому законодавством порядку спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують (обрані) на посади, пов’язані з виконанням функцій органи місцевого самоврядування | Протягом2023 року | Відділ персоналу апарату виконавчого комітету міської ради |
| 12. | Повідомлення безпосереднього керівника, не пізніше наступного робочого дня, коли посадова особа дізналася чи повинна була дізнатись, про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів, а також про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, про випадки вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками, про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.  | Протягом2023 року | Посадові особи місцевого самоврядування |
| 13. | Проведення відповідних службових розслідувань (перевірки) щодо осіб, уповноважених на виконання функцій органів місцевого самоврядування, у випадку встановлення факту недодержання такими особами антикорупційного законодавства | Протягом2023 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради |
| 14. | Забезпечення вільного доступу громадськості до ознайомлення та обговорення проектів нормативно-правових актів, які розробляються Дунаєвецькою міською радою та її виконавчим комітетом, та оприлюднення на офіційному веб-сайті міської ради рішень, прийнятих Дунаєвецькою міською радою та її виконавчим комітетом. | Протягом2023 року | Посадові особи місцевого самоврядування |
| 15. | Розроблення Плану заходів щодо запобігання і виявлення корупції на 2024 рік | Грудень2023 року | Юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради |

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Катерина СІРА

****

 **ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

26 грудня 2022 р.                       Дунаївці                            № 337/2022-р

Про роботу старост старостинських округів, керівників підприємств, установ та закладів Дунаєвецької міської ради на період новорічно-різдвяних свят

У відповідності до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи погодні умови, період канікул у навчальних закладах та відзначення новорічно-різдвяних свят:

1. Старостам Дунаєвецької міської ради забезпечити контроль:

1.1. за станом під’їзних та місцевого значення доріг в межах старостинських округів;

1.2. за побутом та умовами проживання одиноких громадян, внутрішньо переміщених осіб та громадян інших пільгових категорій, а також за виконанням батьківських обов’язків в сім’ях, що перебувають в складних життєвих обставинах;

1.3. за належним функціонуванням пунктів обігріву;

1.4. за проведенням дозвілля школярами в канікулярний період.

2. Керівникам установ та закладів соціального захисту, освіти, культури, некомерційним підприємствам охорони здоров’я Дунаєвецької міської ради забезпечити контроль:

2.1. за якістю наданих послуг працівниками установ та закладів в складних погодних умовах;

2.2. за проведенням дозвілля дітьми та школярами в період канікул;

2.3. за умовами проживання одиноких громадян, внутрішньо переміщених осіб та громадян інших пільгових категорій, а також за виконанням батьківських обов’язків в сім’ях, що перебувають в складних життєвих обставинах.

3. Керівникам підприємств забезпечити контроль за станом під’їзних та місцевого значення доріг та тротуарів.

4. Загальному відділу апарату виконавчого комітету Дунаєвецької міської ради довести до відома керівників та старост про персональну відповідальність за настання негативних наслідків у разі невиконання посадових обов’язків, зазначених в пунктах 1-3 даного розпорядження.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Катерину Сіру та заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, відповідно до розподілу обов’язків.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ

****

**ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

27 грудня 2022 р. Дунаївці № 338/2022-р

Про внесення змін до міського бюджету

на 2022 рік

Відповідно до п.23 ч.1 ст.26, ст.61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись п.3 рішення двадцять сьомої (позачергової) сесії міської ради від 23.12.2021р. №3-27/2021 «Про міський бюджет на 2022 рік», враховуючи реєстр Департаменту фінансів Хмельницької обласної державної адміністрації про зміни до помісячного розпису іншої дотації з місцевого бюджету (загальний фонд) на 2022 рік від 27.12.2022р. №8:

1. Збільшити доходи загального фонду міського бюджету по коду 41040400 «Інші дотації з місцевого бюджету» на суму 7 026,38 грн..

Збільшити видатки загального фонду міського бюджету на оплату комунальних послуг та енергоносіїв по КПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад» на суму 7 026,38 грн. (головний розпорядник – міська рада).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Веліна ЗАЯЦЬ