



Голові комісії з проведення
конкурсного відбору на замі-
щення вакантної посади
директора комунальної уста-
нови Дунаєвської міської
ади "Дунаєвської міська
публічно-шкільної бібліотека"
Бреу А. В.

Сидорович Олена Анатоліївна
07.02.1978 р. н.
Хмельницька обл., м. Дунаївці
вул. Шевченка 114, кв. 28
т. (067) 3902102

Заява

Прошу дозволити мені до участі у конкурсі
на заміщення вакантної посади директора
ЗКЗ ДМР "Дунаєвська міська публічно-шкільної
бібліотека". Дякую за згоду на обробку персональних
даних.

До заяви додаю наступні документи:

- автобіографію;
- копію документів, що посвідчують особу;
- копію диплому про вищу освіту;
- відомість про відсутність судимості;
- рекомендаційні листи (2 шт.);
- мотиваційний лист;
- 2 фото (4x6 см)

29.03.2019 р.

С.Бреу / О. Сидорович /

Автобіографія

Я, Сидорович Ігор Іванович (Максим) Ірина Анатоліївна, народився 04.02.1978 року, в м. Дунаївці, Житомирської області.

У 1985 році пішов навчатись до загальноосвітньої школи №2 I-III етапів в м. Дунаївці, де навчався до 1995 року.

В 1998 році вступив до Камінець-Подільського державного університету, де здобув кваліфікацію вчителя історії.

В 1999 році вийшов заміж за Сидоровича Сергія Володимировича. В 2002 році народився син - Володимир Сергійович Сидорович.

В 2003 році закінчив університет. До 2005 року перебував у декретній відпустці по дошкільній дитині.

01.09.2005 року було прийнято на посаду головного спеціаліста сектору контролю взаємодії з правоохоронними органами та режимно-секретної роботи апарату Дунаївської РДА.

З 14.10.2015 по 29.12.2012 року працював на посаді спеціаліста сектору контролю апарату Дунаївської РДА.

З 08.01.2013 року по 16.12.2013 року працював на посаді бібліотекаря абонементу 1-4 класів Дунаївської районної бібліотеки.

З 14.12.2013 по теперішній час працював на посаді директора комунальної установи Дунає-

всесоюзної міської ради „Дунаєвська міська публічно-шкільна бібліотека”.

За вищезазначений період установа здійснювала підпорядкування: до 30.12.2015 року - Дунаєвська районна рада, з 05.01.2016 року - Дунаєвська міська рада об'єднаної територіальної громади.

29.03.2019 р.

Л. Сіва

24-02
МІНІСТЕРСТВО
ОУКРАЇНСЬКОЇ
ПОЛІЦІЇ
2004

мешканець
України
Української Республіки
Української Республіки

Україна
Україна
Україна
Україна
Україна

Місце народження: Україна
Дата народження: 1978 рр.
Підпис: [Handwritten signature]



Україна
Україна

Україна
Україна
Україна

ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ
ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ



МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

УМВС України в Хмельницькій області
 № 24-06
 ЗАРЕСТРОВАНО МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ
 м. Дунаєцький район
 Шевченка
 буд. 114 корп. 28
 07 07. 2005р.
 (дата реєстрації) ПКУ

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

КАРТКА

ДУБЛІКАТ

фізичної особи - платника податків

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДУНАЄВЕЦЬКОМУ РАЙОНІ

повідомляє, що **МАКОГОН ОЛЕНА АНАТОЛІВНА**

одержав(ла) ідентифікаційний номер 2852714268,
 наданий Державною податковою адміністрацією (Київ) згідно з даними, заповненими ним (нею) в обліковій картці.
 Дата занесення до державного реєстру фізичних осіб - 14.09.1999
 (картка видана для пред'явлення до органів державної реєстрації, установ банків та інших)

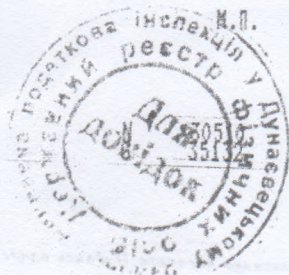
(підпис)

В.Ф.МАЛИЙ

(ПІСЕМНИЙ ТА ІНІЦІАЛИ НЕЧЕРКЕШКИХ ВІДДІЛІВ)

17/02/2003

(Дата видачі картки)





УКРАЇНА

ДИПЛОМ

спеціаліста



Макогон
Олена Анатоліївна

закінчила у 2003 році Кам'янець-Подільський державний університет і отримала повну вищу освіту за спеціальністю "Педагогіка і методика середньої освіти. Історія" та здобула кваліфікацію вчителя історії.

Ректор

О.М. Завальнюк



25 червня 2003 р.

ХМ № 22688372

СЕРІЯ ІАА № 1146071

МІНІСТЕРСТВО
ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ



ДОВІДКА

вул. Богомольця, 10, м. Київ, 01601

ПОВНА*

19102393240270411211

За обліками МВС громадянин(ка) УКРАЇНИ
СИДОРОВИЧ (МАКОГОН) ОЛЕНА АНАТОЛІВНА, 07.02.1978 року народження,
уродженець(ка) ДУНАЇВЦІ ДУНАЄВЕЦЬКИЙ РАЙОН ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ УКРАЇНА на
території України станом на 12.04.2019 до кримінальної відповідальності не притягується, не знятої чи
не погашеної судимості не має та в розшуку не перебуває.

Довідка надана для ПОДАННЯ ДО ВІЙСЬКОВОГО КОМІСАРІАТУ



Довідка отримана через ТСИ № 6842 РСЦ МВС
в Хмельницькій обл.

В. П. Кочеткова

Начальник ТСИ

Романюк В.О.



Довідка містить результати перевірки за персонально-довідковим обліком ЄІС МВС стосовно відсутності (наявності) судимості, притягнення особи до кримінальної відповідальності, обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України.

Довідка надається безоплатно (Закон України "Про захист персональних даних", ст. 19)

Рекомендаційний лист
на директора КУДМР
«Дунаєвецька міська публічно – шкільна бібліотека»
Сидорович Олену Анатоліївну

Працівники комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно – шкільна бібліотека» висловлюють підтримку Сидорович Олені Анатоліївні, яка очолює міську публічно – шкільну бібліотеку з 2013 року.


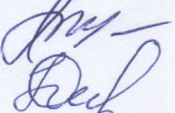
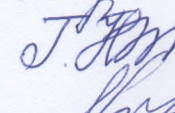
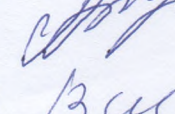
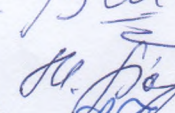


Освіта вища, закінчила Кам'янець – Подільський університет імені Івана Огієнка.

Форми і методи роботи директора спрямовані на постійне творче та професійне зростання. Як керівник установи, бере активну участь в організації і проведенні всіх заходів, які проводяться бібліотекою.

Олена Анатоліївна комунікабельна, вміє знайти підхід до кожного члена колективу. Завжди прагне до підвищення свого професійного рівня, та стимулює до підвищення фахового рівня всіх працівників бібліотеки. За час своєї роботи, Олена Анатоліївна, створила в колективі творчий та продуктивний мікроклімат, сприятливі умови для розвитку для культурних і творчих ініціатив. Значно підвищилась якість бібліотечного обслуговування, активізувалась інформаційна діяльність усіх бібліотек.

Директор установи постійно дбає про зміцнення матеріально – технічної бази установи. За час її керівництва в міській бібліотеці замінено на пластикові 25 вікон та 5 дверей, зроблено ремонт санвузла. Для бібліотек придбано 11 комп'ютерів та 1 ноутбук, 12 принтерів, 2 проектори, екран, фотоапарат, звукопідсилююча апаратуру та інше.

Просимо врахувати думку колективу при розгляді кандидатур на посаду директора комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно – шкільна бібліотека».

Месик С. В.	
Хозінська Т. І.	
Сотська Н. В.	
Григор'єва Н. В.	
Стевірська Л. В.	
Шелгук В. А.	
Мамбієвська Л. І.	
Душанська Т. В.	

Савова О.С. *[Signature]*

Гарболінська Т.В. *[Signature]*

Добровольська Л.М. *[Signature]*

Ковальчук М.В. *[Signature]*

Щадило В.В. *[Signature]*

Мельга Н.С. *[Signature]*

Францішкова В.В. *[Signature]*

Сайчук В.С. *[Signature]*

Градилово А. *[Signature]*

Лукас С.В. *[Signature]*

Борис Р.А. *[Signature]*

Трещак В.А. *[Signature]*

Вознюк В.О. *[Signature]*

Сорокашак Л.В. *[Signature]*

Піганюк А.А. *[Signature]*

Торошеука Н.В. *[Signature]*

Кобилецька Т.Р. *[Signature]*

Залетієв В.В. *[Signature]*

Васильєва Л.В. *[Signature]*

Прохимо врахувати думку колективну при розгляді кандидатур на посаду директора комунальної установи Дунаєвської міської ради «Дунаєвська міська публічно-шкільна бібліотека».

[Faint handwritten signatures and names, including: Мельга Н.С., Лукас С.В., Борис Р.А., Трещак В.А., Вознюк В.О., Сорокашак Л.В., Піганюк А.А., Торошеука Н.В., Кобилецька Т.Р., Залетієв В.В., Васильєва Л.В.]



ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

вул. Гагаріна, 16 м. Дунаївці, Хмельницька область, 32400, тел./ факс (03858) 31-2-03,
E-mail dunmiskosvita@ukr.net код ЄДРПОУ 40216423

Рекомендаційний лист

Даним листом управління освіти, молоді та спорту Дунаєвецької міської ради засвідчує свою підтримку директору КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека», Сидорович Олені Анатоліївні, у конкурсі на заміщення посади директора комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека».

За період роботи Сидорович О.А. на посаді директора КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека», поживалася співпраця між освітніми закладами та бібліотеками громади. Проведене у 2018 році об'єднання публічних та шкільних бібліотек, в якому безпосередньо брали участь керівники управління освіти, молоді та спорту та КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» - Колісник В.В. та Сидорович О.А., дало позитивні наслідки в роботі освітньої та культурної галузі.

Олена Анатоліївна, користується авторитетом у колег, відповідальна, ініціативна, контактова та доброзичлива. Має навички організатора та менеджера.

Є активним учасником семінарів, нарад, тренінгів, круглих столів.

Управління освіти, молоді та спорту висловлює надію, що Сидорович О.А. і надалі буде очолювати бібліотечну галузь громади.

Начальник управління

В.Колісник

Мотиваційний лист

Звертаюсь у відповідь на оголошення і прошу розглянути мою кандидатуру на заміщення посади директора комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» (далі – Установа). Мета мого звернення – продовжити працювати на посаді директора Установи.

Претендувати на посаду мені дозволяє наступне:

1. Маю вищу освіту. Диплом спеціаліста Кам'янець-Подільського педагогічного університету за спеціальністю «Педагогіка і методика середньої освіти. Історія», кваліфікація вчителя історії.
2. Досвід роботи в бібліотечній галузі. З 8 січня по 17 грудня 2013 року працювала на посаді бібліотекаря 1-4 класів. З 17 грудня 2013 року по квітень 2019 року – директор КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека». З 04.06 по 10.06.2015 року підвищувала кваліфікацію в інституті післядипломної освіти Національної академії керівних кадрів культури та мистецтв за темою «Інноваційні зміни в бібліотеці на основі ефективного кадрового менеджменту». Щорічно проходила навчання на обласних семінарах за різними темами. Маю грамоти й подяки від Хмельницької обласної науково універсальної бібліотеки ім. М.Островського, виконкому Дунаєвецької міської ради, Державного архіву Хмельницької області, від установ та організацій-партнерів.
3. Організаційні та фахові навички. Працюючи директором, свої зусилля направляла на розвиток КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека».

Особливу увагу приділяла впровадженню інноваційних проектів, які забезпечують доступ до книги та інформації.

Маю досвід в написанні проектів, зокрема у 2016-2019 роках Установа спільно з громадською організацією «Зараз твій час» стала переможцем та учасником проекту «Пульс» («Розробка курсу на зміцнення місцевого самоврядування»). Згідно робочих планів протягом трьох років проводяться заходи в населених пунктах громади для впровадження та популяризації реформи децентралізації в Україні. Участь у проекті триває. 2018 році, під моїм керівництвом, Установа взяла участь та перемогла у бюджету участі Дунаєвецької міської ради з проектом «Відкрите небо». Проект починає функціонувати в травні 2019 року.

Сільські бібліотеки Дунаєвецької міської ОТГ взяли участь в проекті «100.000 нових книжок - дітям Фондації Дарини Жолдак» та три з них отримали близько 90 нових книг. Окрім того, Установа співпрацює з проектом «Артхаус Трафік», яким надаються безкоштовно фільми в найкращій якості та на різний смак.

Протягом лютого 2019 року Установою було подано 2 заявки-проекти – до посольства Німеччини та компанії «Bayer».

Протягом періоду мого директорування Установа переформатувала ведення діловодства, сформувала архів, завела номенклатуру справ згідно чинних вимог. Проведено реорганізацію структури установи. З вересня 2018 року установа успішно функціонує в новому форматі «публічно-шкільні бібліотеки», які обслуговують як освітні заклади так і населення громади.

За роки мого керівництва значно поповнилася матеріальна база установи: встановлено 25 пластикових вікон та 5 дверей, ремонт санвузла, проведено водовідведення, замінено труби водовідведення та теплових мереж, придбано – 11 комп'ютерів та 1 ноутбук, 12 принтерів, проектор, фотоапарат, звукопідсилювальну

апаратуру, стільці, лавки, сітки, розтяжку, замінено близько 60 метрів занавісок, щорічно проводиться поточний ремонт кімнат установи та будівлі в цілому.

Основним завданням Установи протягом п'яти років становила активізація інформаційної діяльності, підвищення якості бібліотечного обслуговування в рамках поєднання традиційних форм роботи та інноваційних. Одним з пріоритетних завдань вважаю проведення заходів патріотичного спрямування.

Працюють об'єднання за інтересами, регулярно проходять культурно-мистецькі заходи. Бібліотека приймає участь та проводить власні конкурси.

4. Своїми головними завданнями в разі обрання вважаю наступне:

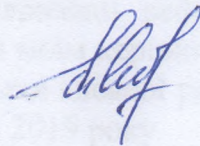
- продовжувати розпочату роботу щодо модернізації роботи бібліотеки з метою організації сучасного бібліотечного обслуговування та надання доступу до загальної інформації, а саме, комплектування, організація та збереження бібліотечних фондів.
- поповнення книжкових фондів за рахунок державних програм, залучених коштів від грантів та спонсорів. Поновлення періодики за рахунок місцевого бюджету. Робота обмінно-резервного фонду щодо перерозподілу та комплектування сільських бібліотек;
- розширення парку комп'ютерної техніки, в тім числі за рахунок участі у проектах, грантів;
- участь у написанні проектів;
- проведення культурно-масових заходів, що мають інформаційно-просвітницьку мету;
- підтримання матеріально-технічної бази у належному стані.

Знайома з чинним законодавством з питань культури та діяльності бібліотек, основами фінансової та господарської роботи.

Особисті якості: відповідальна, ініціативна, компетентна, маю активну життєву позицію.

Маю досвід, знання і бажання для подальшої роботи на посаді директора КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека».

02 квітня 2019 року



О.Сидорович

Програма розвитку
КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека»
на 2019-2020 рік

Основні завдання Програми:

- **Інформаційний розвиток публічних бібліотек.** Проведення заходів різних форм та змісту, з метою інформування населення громади, формування національно-патріотичного виховання, популяризації української культурної спадщини. Взяття участі у загальногромадських конкурсах, фестивалях, акціях, святах.
- **укріплення матеріально-технічної бази бібліотек установи.** Протягом року покращення матеріально-технічної бази установи відбудеться за рахунок бюджету Дунаєвецької міської та проектної діяльності.
- **участь бібліотек громади у проектах та грантах.** Систематично ведеться робота по відстеженню грантів та проектів стосовно діяльності установи. Протягом 2019 року було подано 3 заявки на участь у проектах. На даний час пройдено відбір у III тур проекту «Пульс». З 25 квітня по 6 червня 2019 даний проект буде реалізовано.
- **інноваційний підхід у роботі установи.** Проведення нестандартних форм роботи, які виходять за межі існуючих канонів і традиційних форм і відображають новий підхід до змісту і організації бібліотечного обслуговування. На даний рік це реалізація проекту «Відкрите небо», який передбачає проведення заходів на території бібліотеки м. Дунаївці – літній кінотеатр, танцювальні вечори 50+, концертні вечори спільно з Дунаєвецькою школою мистецтв та ін.. З 2018 року працює відкрита зона для зустрічей підприємців, піар-компаній, Поважної ради, представників управління праці, товариств інвалідів, старостів та ін..
- **планове поповнення бібліотечного фонду.** З метою поповнення бібліотечних фондів установа бере участь з проектом «Читаємо громадою» в бюджеті участі Дунаєвецької міської ради. Окрім того протягом 2019-2020 року фонд установи поповниться книгами державної програми «Українська книга».
- **збереження бібліотечного фонду.** Згідно плану роботи на 2019 рік проводяться планові переобліки книжкового фонду. За результатами переобліків моніториться недостача, вилучається застаріла та зношена література. Систематично ведеться робота з боржниками.
- **формування інноваційного кадрового потенціалу.** Протягом останніх років в зв'язку з проведенням інноваційних форм роботи, в установі діє принцип виявлення у персоналу прихованих, ще не проявлених можливостей або здібностей. Адже, як показує практика, кадровий потенціал це не тільки постійність посади та кваліфікація, а й активна життєва позиція, знання, які знаходяться поза межами діяльності Установи та кваліфікаційний потенціал.

О.Сидорович

ПРОГРАМА

**розвитку комунальної установи
Дунаєвецької міської ради**

**«Дунаєвецька міська публічно-
шкільна бібліотека»**

на 2019-2024 роки

1. Загальні положення

Пошук сучасних форм і методів обслуговування різних груп користувачів, новий шлях і засоби функціонування, нові організаційні взаємовідносини з оточуючим середовищем є основними вимогами сьогоднішнього дня та визначають роль і місце бібліотек в громаді.

Програму розвитку комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» на 2019-2024 роки спрямована на покращення бібліотечного обслуговування населення району, забезпечення жителів краю доступними, сучасними інформаційними послугами та ресурсами. Програма розроблена відповідно до норм та вимог чинного законодавства, які регламентують діяльність бібліотек в Україні. Пріоритетними документами при цьому є Закони України «Про бібліотеку і бібліотечну справу» та «Про культуру», «Про освіту», Стратегії розвитку бібліотечної справи на період до 2025 року, Статуту КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека».

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Мережа бібліотек КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» складається із 21 бібліотеки: 1 міська, 20 сільських, з них 17 – публічно-шкільних, 4 публічних;
Послугами бібліотек користуються 24 населених пункти громади.

Проблеми, що гальмують процеси розвитку бібліотек громади:

- ✚ незадовільний стан матеріально-технічної бази бібліотек
- ✚ некомфортні температурні умови в приміщеннях
- ✚ відсутність повноцінного комплектування фондів бібліотек новими печатними та електронними виданнями

1. Загальні положення

Пошук сучасних форм і методів обслуговування різних груп користувачів, новий шлях і засоби функціонування, нові організаційні взаємовідносини з оточуючим середовищем є основними вимогами сьогоднішнього та визначають роль і місце бібліотек в громаді.

Програму розвитку комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» на 2019-2024 роки спрямована на покращення бібліотечного обслуговування населення району, забезпечення жителів краю доступними, сучасними інформаційними послугами та ресурсами. Програма розроблена відповідно до норм та вимог чинного законодавства, які регламентують діяльність бібліотек в Україні. Пріоритетними документами при цьому є Закони України «Про бібліотеку і бібліотечну справу» та «Про культуру», «Про освіту», Стратегії розвитку бібліотечної справи на період до 2025 року, Статуту КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека».

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Мережа бібліотек КУ ДМР «Дунаєвецька міська публічно-шкільна бібліотека» складається із 21 бібліотеки: 1 міська, 20 сільських, з них 17 – публічно-шкільних, 4 публічних;

Послугами бібліотек користуються 24 населених пункти громади.

Проблеми, що гальмують процеси розвитку бібліотек громади:

- ⊕ незадовільний стан матеріально-технічної бази бібліотек
- ⊕ не комфортні температурні умови в приміщеннях
- ⊕ відсутність повноцінного комплектування фондів бібліотек новими печатними та електронними виданнями

Основні цілі

спрямовані на розвиток бібліотечної справи у

у 2019-2024 роках:

1. Створення сучасної матеріально-технічної бази для забезпечення інформаційних потреб жителів громади
2. Забезпечення безбар'єрного доступу до ресурсів бібліотеки
3. Підняття ролі читання в місцевих громадах
4. Освітня та тренінгова діяльність
5. Проектна діяльність
6. Дозвілєва діяльність
7. Видавнича діяльність кращавчого спрямування (туризм)

1. Створення сучасної матеріально-технічної бази та інформаційно-технологічної структури установи

- 1.1** Зміцнення матеріально-технічної бази та ремонт приміщень бібліотек згідно сучасних потреб
- 1.2.** Часткове оснащення бібліотек комп'ютерною технікою та сучасним інформаційним обладнанням для інформаційного обслуговування користувачів
- 1.3** Створення локальної комп'ютерної мережі
- 1.4** Створення інформаційних Інтернет-центрів на базі Миньковецької та Великожванчицької сільських бібліотек
- 1.5** Формування актуального документно - інформаційного ресурсу бібліотеки на друкованих та електронних носіях та забезпечення зручного доступу до нього.
- 1.6** Комплектування книжкового фонду лише сучасною художньою, науково-популярною літературою та науковими виданнями згідно європейських стандартів

2. Забезпечення безбар'єрного доступу до ресурсів бібліотеки

- 2.1** Розкриття змісту бібліотечних ресурсів через он-лайн сервіси на сторінках установи в соціальних мережах, сайті Дунаєвецької міської ради
- 2.2** Організація комфортного середовища та умов обслуговування для користування бібліотекою мешканцям міста: зручний графік роботи, надання приміщення бібліотеки місцевим громадам для проведення соціальних заходів та дозвіллевих потреб
- 2.3** Забезпечення доступу до бібліотечних ресурсів людей з особливими потребами: організація робочих місць та зручного бібліотечного простору для людей, що пересуваються на візках, придбання спеціального обладнання та видань шрифтом Брайля, аудіокниг для людей зі слабим зором.

3. Підняття ролі читання в місцевих громадах

- 3.1 Розробка та реалізація регіональної адвокаційної кампанії з популяризації української сучасної літератури
- 3.2 Проведення промо-акцій, книжкових ярмарків, інформаційних заходів щодо просування читання
- 3.3 Використання інноваційних підходів у бібліотечній діяльності.

4. Проектна діяльність

- 4.1 Брати участь у проектах, грантах та конкурсах з метою залучення додаткових коштів на реалізацію діяльності установи та програми розвитку в тому числі.
- 4.2. Забезпечити присутність в фондах бібліотек спеціальних видань (книг шрифтом брайля, аудіо книг, тифлокомплектів) через участь у грантових програмах підтримки людей с особливими потребами

5. Дозвіллєва діяльність

- 5.1 Активізувати роботи клубів, гуртків за інтересами
- 5.2 Забезпечити проведення майстер-класів, виставок та інших форм масової роботи на базі бібліотек громади.
- 5.3 Забезпечити роботу проекту «Відкрите небо» за результатами перемоги у бюджеті участі;
- 5.4 Створення дозвіллєвої кімнати для учнів молодшого та середнього шкільного віку на базі бібліотеки м. Дунаївці.

6. Видавнича діяльність краєзнавчого спрямування

- 6.1 Видання посібників, альманахів, довідників та ін.. про історію краю, видатних земляків, цікавих історичних фактів.
- 6.2. Створення туристичних путівників, показників та ін.. про визначні історичні місця та природу краю.