

Додаток
до рішення виконавчого комітету
від 23 січня 2025р. № 7

ПРОГРАМА
забезпечення функціонування централізованої
бухгалтерії управління соціального захисту та
праці Дунаєвецької міської ради у 2025 році

м. Дунаївці
2025 р.

1. Паспорт Програми

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради. |
| 2. | Розробник Програми | Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради. |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради. |
| 4. | Учасники Програми | Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2025 рік |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Міський бюджет. |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, тис. грн. у тому числі: | У межах кошторисних асигнувань передбачених у міському бюджеті. |
| 7.1 | Кошти міського бюджету | У межах кошторисних асигнувань передбачених у міському бюджеті. |

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма.

На початку поточного року вступили в дію зміни до Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету, затверджені наказом Мінфіну від 24.12.2024 № 658 в яких не передбачено фінансування по коду класифікації видатків саме на інші заклади у сфері соціального забезпечення. Дана Програма дозволить фінансувати централізовану бухгалтерію Управління в межах інших заходів.

3. Мета Програми

Забезпечення сталого функціонування структурного підрозділу Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради – централізованої бухгалтерії, а саме, ведення бухгалтерського обліку та забезпечення фінансування установ що знаходяться в структурі управління:

- Комунальна установа Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Ластівка»;
- Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг Дунаєвецької міської ради»;
- Служба у справах дітей Дунаєвецької міської ради;
- Комунальна установа Дунаєвецької міської ради «Трудовий архів».

4. Фінансове забезпечення виконання Програми, строки.

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

Обсяг коштів визначається Дунаєвецькою міською радою під час формування бюджету, або при внесенні змін до нього, виходячи з конкретних завдань Програми та реальних фінансових можливостей бюджету міської ради. Обсяг фінансування Програми в поточному бюджетному періоді може коригуватися у разі виникнення непередбачуваних факторів, що вплинули на своєчасність виконання окремих заходів та проведення відповідних видатків.

| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | Етапи виконання Програми | Усього витрат на виконання Програми |
|--|---------------------------------|--|
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі: | 2025 | 1193,7 |
| Оплата праці | 2025 | 917,7 |
| Оплата комунальних послуг | 2025 | 31,6 |
| Інші видатки | 2025 | 244,4 |

5. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

У результаті виконання заходів Програми очікується гарантоване забезпечення ведення бухгалтерського обліку та фінансове звітування підпорядкованих структурних установ.

Успішне виконання Програми забезпечить сталу діяльність Управління в цілому та його структурних закладів та установ у 2025 році.

6. Контроль за ходом виконання Програми

Координація виконання заходів, передбачених Програмою, покладається на Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради.

Управління соціального захисту та праці Дунаєвецької міської ради, здійснює аналіз стану реалізації Програми та звітує про виконання заходів поточного бюджетного періоду в перший місяць наступного року.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Катерина СІРА