



ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 листопада 2024р.

Дунаївці

№ 199/2024-р

Про Дунаєвецьку Молодіжну
раду

Керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про основні засади молодіжної політики», з метою залучення молоді до формування молодіжної політики та соціально-культурного розвитку громади, забезпечення узгодженості дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху:

1. Затвердити Список осіб відібраних робочою групою для включення їх до складу Дунаєвецької Молодіжної ради згідно Додатку 1.
2. Затвердити Положення про Дунаєвецьку Молодіжну Раду в новій редакції (додається).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету ради Катерину Сіру.

Міський голова



Веліна ЗАЯЦЬ

Додаток 1

до розпорядження міського голови
від 12.11.2024 р. № 199/2024-рСПИСОК ОСІБ
відібраних робочою групою для включення їх до складу
Дунаєвської Молодіжної ради

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Рік народження	Місце проживання
1	БАЧИНСЬКА Дарія Олегівна	2001	с. Слобідка Гірчичнянська
2	БЕРНАШЕВСЬКИЙ Ярослав Олександрович	1997	м. Дунаївці
3	БИЦЮК Христина Михайлівна	1999	м. Дунаївці
4	БОЙКО Леся Василівна	1996	м. Дунаївці
5	ГАВРИЩУК Марина Анатоліївна	1992	м. Дунаївці
6	ГЛУХОВАТА Софія Юріївна	2010	м. Дунаївці
7	ГОРБАНЮК Максим Володимирович	2010	м. Дунаївці
8	ІВАНОВА Адріана Русланівна	2009	с. Голозубинці
9	ІВАНОВА Іванна Олександрівна	1994	с. Чаньків
10	КАЗЬМІРОВА Каріна Андріївна	2003	м. Дунаївці
11	КАЛЮЖНЯК Віталіна Вікторівна	2008	м. Дунаївці
12	КЛЮЄВА Наталія Іванівна	1994	м. Дунаївці
13	КОРНУТА Анастасія Володимирівна	2007	м. Дунаївці
14	КШАНОВСЬКИЙ Олександр Валерійович	1997	м. Дунаївці
15	ЛОПАТЮК Василь Олексійович	1996	с. Чаньків
16	ЛУКІЯНОВ Даніїл Анатолійович	2010	м. Дунаївці
17	МАЗУР Ярослав Володимирович	1992	м. Дунаївці
18	МЕЛЬНИК Анастасія Анатоліївна	2010	с. Рахнівка
19	МЕЛЬНИК Катерина Василівна	1996	м. Дунаївці
20	НАВРОЦЬКА Уляна Леонідівна	2010	с. Ганнівка
21	НИЖНИК Діана Русланівна	2002	м. Дунаївці
22	НІКОЛАЙЧУК Максим Ігорович	2010	с. Зеленче
23	ПЕНЮШКЕВИЧ Юлія Володимирівна	2010	с. Залісці
24	ПЕТЛЮВАНІЙ Влад Русланович	2001	м. Дунаївці
25	ПРОНЮК Анжела Ігорівна	1993	м. Дунаївці
26	РИНДИК Катерина Павлівна	2008	м. Дунаївці
27	САСЮК Вероніка Романівна	2007	м. Дунаївці
28	ТРОНЧУК Каріна Сергіївна	2008	м. Дунаївці

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Катерина СІРА

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням міського голови
від 12.11.2024р. № 199/2024-р

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДУНАЄВЕЦЬКУ МОЛОДІЖНУ РАДУ

м. Дунаївці
2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дунаєвецька Молодіжна рада (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим органом при міському голові з питань молодіжної політики місцевого рівня. Молодіжна рада покликана сприяти взаємодії міського голови, міської ради та виконавчих органів міської ради з молоддю Дунаєвецької територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя громади, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху.

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, рішеннями міської ради, іншими актами у молодіжній сфері, а також цим положенням.

3. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, матеріальної незацікавленості, інклюзивності.

4. Молодіжна рада як молодіжний консультативно-дорадчий орган не може входити до громадських та релігійних об'єднань, політичних партій і рухів, а користується принципом надання рівних можливостей щодо співпраці з ними.

5. Члени Молодіжної ради працюють на громадських засадах та діють на засадах законності, гласності, поєднання загальнодержавних, громадських та місцевих інтересів.

6. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна міському голові.

7. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ

1. Мета діяльності Молодіжної ради – створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так в інтересах громади, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, можливість безпосередньої участі в формуванні місцевої політики.

2. Основними завданнями Молодіжної ради є:

залучення молоді до участі у громадському житті територіальної громади шляхом розробки та реалізації молодіжних програм;

поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді територіальної громади;

вивчення, систематичний аналіз і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;

розробка рекомендацій та пропозицій щодо реалізації молодіжної політики у Дунаєвецькій територіальній громаді;

сприяння забезпеченню координації дій органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у молодіжній сфері, проведенню роботи з роз'яснення її цілей та завдань;

координація роботи громадських організацій, молодіжних організацій, органів молодіжного самоврядування навчальних закладів, що діють на території територіальної громади в напрямку вирішення актуальних проблем молоді громади;

сприяння у забезпеченні реалізації прав та законних інтересів молодіжних об'єднань громадян, учнівської молоді;

сприяння розвитку учнівського самоврядування;

виявлення та залучення соціально активної молоді до реалізації молодіжної політики у громаді;

розвиток всебічних зв'язків молоді громади з молодіжними та іншими організаціями нашої держави та інших держав;

сприяння патріотичному вихованню та підвищенню рівня національної свідомості молоді;

інші завдання, які не суперечать законодавству України.

3. ФОРМУВАННЯ ТА СТРУКТУРА МОЛОДІЖНОЇ РАДИ

1. Кількісний та персональний склад Молодіжної ради визначається на підставі розпорядження міського голови та не може становити більш як 35 осіб.

2. Увійти до складу Молодіжної ради можуть жителі Дунаєвецької територіальної громади віком від 14 до 35 років.

3. Склад Молодіжної ради формується з активних громадян Дунаєвецької територіальної громади.

4. Для проведення організаційних засідань з формування персонального складу ради міський голова своїм розпорядженням утворює робочу групу, на яку покладається завдання прийняти заявки та відповідні документи від осіб, які виявили бажання стати членами Молодіжної ради, а також з загальної кількості поданих заявок відібрати список потенційних членів Молодіжної ради для рекомендації їх міському голові.

5. На робочу групу покладається завдання розробити положення про Молодіжну раду.

6. До складу робочої групи з підготовки організаційного засідання за згодою можуть входити депутати Дунаєвецької міської ради, працівники апарату Дунаєвецької міської ради, представники інститутів громадянського суспільства, які зареєстровані та діють на території Дунаєвецької територіальної громади, підприємці, активні жителі громади.

Робоча група приймає рішення більшістю від свого складу та оформлює їх протоколом засідання.

7. Рішення організаційного засідання робочої групи та рекомендований список членів ради відображаються у протоколі та підписуються головою і членами робочої групи.

8. До структури Молодіжної ради входять: голова ради, заступник голови ради, секретар ради та члени ради.

Молодіжну Раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну Молодіжну раду.

9. Секретар та заступник голови Молодіжної ради обираються на першому засіданні ради з числа членів ради за поданням голови ради.

10. Повноваження Робочої групи припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

11. Термін повноважень Молодіжної ради становить 2 (два) роки з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

12. Повноваження Молодіжної ради припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради. Повноваження членів припиняються одночасно з припиненням повноважень Молодіжної ради.

13. Голова Молодіжної ради:
організовує діяльність Молодіжної ради;
організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

підписує документи від імені Молодіжної ради;
представляє Молодіжну раду у відносинах центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

може бути включений до складу виконавчого комітету місцевої ради.
контролює виконання заступником та радниками ради їх обов'язків;
не рідше одного разу на рік подає звіт ради про діяльність ради та звітує перед міським головою.

у разі тимчасової відсутності голови, його обов'язки виконує заступник голови ради.

14. Секретар Молодіжної ради:
забезпечує поточну роботу Молодіжної ради;
повідомляє членів (радників) Молодіжної ради про час і місце проведення засідань Молодіжної ради, питання, які передбачається внести на розгляд засідання Молодіжної ради;

організує підготовку засідань Молодіжної ради, питань, що вносяться на розгляд засідань Молодіжної ради;

веде протоколи засідань Молодіжної ради;
забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців, а також до інших осіб, котрих стосуються ці рішення, і організує контроль за їх виконанням;

формує порядок денний засідання Молодіжної ради;
повноваження секретаря ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості членів Молодіжної ради.

15. Членство в Молодіжній раді автоматично припиняється на підставі рішення Молодіжної ради, у разі:

систематичної відсутності члена Молодіжної ради на засіданнях без поважних причин (три рази і більше);

надходження повідомлення від громадської організації про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров'я, визнання у судовому порядку члена ради недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом ради відповідної заяви про добровільний вихід зі складу Молодіжної ради;

досягнення членом ради 35-ти років;

набрання законної сили обвинувальним вироком суду у вчиненні кримінального злочину;

обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради;

смерті члена Молодіжної ради.

16. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації міської ради.

Рішення про припинення діяльності Молодіжної ради оформляється відповідним актом.

17. Вхідження до складу Молодіжної ради здійснюється шляхом розгляду заяви кандидата на вступ на чергових зборах ради більшістю голосів присутніх членів Молодіжної ради.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ

1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, міського голови або однієї третини загального складу її членів. Повідомлення про скликання засідань Молодіжної ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному веб-сайті Дунаєвецької міської ради.

2. Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а у разі відсутності заступника голови Молодіжної ради – член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною Молодіжною радою.

3. Засідання Молодіжної ради є правомірним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу. Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

4. У засіданнях Молодіжної ради може брати участь з правом дорадчого голосу міський голова, його заступники або інший уповноважений представник міської ради.

5. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

6. Рішення, ухвалені на засіданні Молодіжної ради, оформлюються протоколом, який підписуються головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради у п'ятиденний строк.

7. Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

8. Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер.

9. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників міської ради в I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим нею планом на поточний рік.

Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ МОЛОДІЖНОЇ РАДИ

1. Молодіжна рада розглядає та вирішує питання, віднесені до її компетенції цим Положенням:

обирає зі свого складу голову, заступника голови, секретаря Молодіжної ради та звільняє їх з посад;

в межах своїх повноважень приймає рішення;

направляє пропозиції до голови Дунаєвецької міської ради та її виконавчого комітету з питань молодіжної політики;

приймає рішення про дострокове припинення повноважень ради;

одержує інформацію в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, інших державних установ інформацію, що стосується напрямків та завдань ради;

розміщує інформацію на офіційному сайті Дунаєвецької міської ради;

розробляє, організовує та проводить в установленому порядку заходи, спрямовані на виконання своїх завдань;

затверджує порядок денний засідання та план роботи ради;

опрацьовує отримані за результатами проведення консультацій із громадськістю пропозиції та зауваження з питань формування та реалізації державної молодіжної політики і подає їх у встановленому порядку;

проводить аналіз стану справ у процесі реалізації державної політики у молодіжній сфері, взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, готує пропозиції щодо його вдосконалення;

узагальнює пропозиції, що надходять від молодіжних та дитячих громадських організацій, щодо підготовки проектів програм, рішень ради та її виконавчого комітету з метою врахування інтересів молоді;

бере участь у розробці проектів рішень міської ради з питань молодіжної політики, підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів, що належать до її компетенції;

подає міському голові рекомендації та пропозиції з питань правового і соціального захисту молоді, а також задоволення її політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів;

систематично інформує громадськість, зокрема через засоби масової інформації, про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання;

організовує «круглі столи», наради, семінари, конференції з метою обміну досвідом молоді;

підтримує організацію та проведення різноманітних заходів;

здійснює інші повноваження, які не суперечать законодавству України.

2. Рішення ради є обов'язковими до виконання її членами.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНА МОЛОДІЖНОЇ РАДИ

1. Член Молодіжної ради має право:

ухвального голосу на засіданнях ради;

вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;

брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради; оголошувати на засіданні Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

2. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

брати участь в засіданнях Молодіжної ради;

виконувати рішення Молодіжної ради;

дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

3. Члени Молодіжної ради мають право проходити стажування та практику на базі органу місцевого самоврядування, бути присутніми на сесіях міської ради, засіданнях її виконавчого комітету та працювати помічниками депутатів міської ради.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться розпорядженням міського голови.

2. Дунаєвецька міська рада здійснює забезпечення Молодіжної ради приміщенням та створює необхідні умови для її роботи.

3. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті Дунаєвецької міської ради в рубриці «Молодіжна рада».

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Катерина СІРА