



ДУНАЄВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03 листопада 2025р.

Дунаївці

№241/2025-р

Про проведення річної
інвентаризації активів та
зобов'язань

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42, ч.8 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 року №996-XIV, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 року №419, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року №879, наказу Міністерства фінансів України від 17.06.2015 року №572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації», а також інших нормативних документів, що регулюють питання проведення інвентаризації і складання річної фінансової звітності з метою забезпечення своєчасного та повного проведення річної інвентаризації активів та зобов'язань для забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності:

1. Провести річну інвентаризацію активів та зобов'язань Дунаєвецької міської ради станом на 01.11.2025 р.

1.1. Створити інвентаризаційну комісію у складі:

Голова комісії

- Валентина ЧЕКМАН – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

Члени комісії:

- Катерина СІРА- керуючий справами (секретар) виконавчого комітету;

- Зоя БЕНЬО – начальник юридичного відділу;

- Інна БЛОНСЬКА – начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансів, головний бухгалтер;

- Володимир РАСКАЗОВ – начальник відділу цифрової трансформації та комп'ютерного забезпечення;

- Ірина ЧОРНА - спеціаліст II категорії відділу бухгалтерського обліку та фінансів;

- Лілія ЗАРИШНЯК- головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та фінансів;

- Ірина ТАРЧИНСЬКА – головний спеціаліст відділу економіки, інвестицій, комунального майна та агропромислового розвитку;

- Ігор СОПІЛЬНЯК – завідуючий господарством.

1.2. Інвентаризацію провести з 03.11.2025 р. по 03.12.2025р.

1.3. Інвентаризацію провести у присутності матеріально-відповідальної особи.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Валентину ЧЕКМАН.

Міський голова



Веліна ЗАЯЦЬ