

ЗВІТ

про хід виконання Програми розвитку архівної справи комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Трудовий архів» на 2024-2026 роки за 2024 рік

Програма розвитку архівної справи комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Трудовий архів» на 2024-2026 роки затверджена рішенням сімдесят другої (позачергової) сесії міської ради VIII скликання від 21.12.2023 р. № 1-72/2023. Програма прийнята з метою забезпечення функціонування установи, вирішення пріоритетних завдань розвитку архівної справи в громаді, задоволення соціальних потреб громадян щодо інформації соціально-правового характеру, забезпечення збереженості для подальшого використання архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду.

Протягом 2024 року на зберігання до комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Трудовий архів» надійшли документи з кадрових питань у кількості 8 фондів, загальною кількістю 568 одиниць зберігання.

Працівниками архіву:

- виконано 1843 соціально-правових та 76 тематичних запитів фізичних та юридичних осіб за документами архіву;
- видано 1835 архівних довідок;
- відремонтовано документів з паперовою основою - 205 аркушів;
- опрацьовано та підшито - 627 одиниць зберігання;
- закартоновано - 480 справ;
- проведено обезпилювання, перевіряння наявності та фізичного стану – 929 справ;
- упорядковано – 568 одиниць зберігання;
- описано - 177 одиниць зберігання;
- оцифровано 1011 справ (98 597 аркушів), 175 історичних довідок та 8 описів справ фондів довідкового апарату;
- створено цифровий фонд описів справ з кадрових питань (особового складу) у відкритому доступі для користувачів Інтернет-мереж на веб-сайті міської ради і сторінці архівної установи в соцмережі Facebook.

На виконання заходів Програми у звітному році використано 907,4 тис.грн. коштів загального фонду, в тому числі:

- на заробітну плату та нарахування на заробітну плату працівників витрачено 657,5 тис. грн.;
- оплачено комунальні послуги та енергоносії на суму 170,3 тис. грн.;
- послуги (крім комунальних) - 58,6 тис.грн., в тому числі: охорона ТОВ «Гепард» - 38,4 тис.грн., цілодобове спостереження за протипожежним станом ТОВ «Хмельницький – пожежне спостереження» - 11,7 тис. грн. та інші видатки;
- перезаряджено 18 вогнегасників - 2,5 тис. грн.;
- придбано предмети, матеріали, обладнання та інвентар на суму 20,9 тис. грн., а саме: зовнішній накопичувач - 3,0 тис. грн., канцелярські товари - 4,9 тис. грн., товари для господарських потреб та поточного ремонту - 13,0 тис. грн.

Виконання Програми у 2024 році здійснювалося за рахунок коштів бюджету Дунаєвецької міської ради у співфінансуванні з бюджетами інших громад, мешканцям яких архів надає послуги:

- Новодунаєвецької селищної – 162,9 тис. грн.;
- Маківської сільської – 104,7 тис. грн.;
- Смотрицької селищної – 95,2 тис. грн.