ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням сорок третьої (позачергової) сесії міської ради VII скликання від 29.10.2018р. № 5-43/2018р

**СТАТУТ**

**комунального підприємства**

**«Міськводоканал»**

**Дунаєвецької міської ради**

***(Нова редакція)***

м. Дунаївці

2018 р.

**I. Загальні положення**

1.1. Комунальне підприємство «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради (надалі підприємство) створене відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про підприємства в Україні», та рішенням № 9-8/2007 сесії Дунаєвецької міської Ради від 18 січня 2007 року шляхом зміни назви малого комунального підприємства «Джерело» на комунальне підприємство «Міськводоканал». Комунальне підприємство «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради є правонаступником малого комунального підприємства «Джерело» та комунального підприємства « Очисні споруди», а також «Комунального підприємства теплових мереж Дунаєвецької міської ради».

1.2. Засновник підприємства – Дунаєвецька міська Рада.

1.3. Дунаєвецька міська Рада від імені та в інтересах територіальної громади здійснює правомочності щодо володіння користувачів та розпорядження майном.

1.4. Фірмове найменування підприємства:

* повне: Комунальне підприємство «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради.
* скорочене: КП « Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради.

1.5. Юридична адреса: поштовий індекс 32400, Хмельницька обл., м. Дунаївці, вул. Горького, 15.

1.6. Підприємство набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації і діє відповідно до законів України та даного статуту.

1.7. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банку, печатку, штамп із повним (скороченим) своїм найменуванням, товарний знак та знак обслуговування, фірмовий бланк, а також інші реквізити.

1.8. Підприємство набуває майнових та особистих немайнових прав і несе обов’язки, виступає позивачем і відповідачем в судових органах.

1.9. Засновник не несе відповідальності по зобов’язаннях підприємства. Підприємство не відповідає по зобов’язаннях Засновника.

**II. Мета та предмет діяльності**

2.1. Підприємство створене з метою проведення ринкових взаємовідносин та одержання прибутку на основі задоволення потреб громадян, колективних, державних та інших підприємств, установ, організацій в виготовленні продукції, виконання робіт та надання послуг в сферах, що зазначені в напрямках діяльності підприємства.

2.2. Основним предметом діяльності підприємства є:

* надання послуг по водопостачанню та водовідведенню юридичним та фізичним особам;
* виробництво теплової енергії, транспортування її до границі розподілу між Підприємством та замовником. При необхідності Підприємство може виступати замовником по теплопостачанню об’єктів міста;
* експлуатація і утримання в належному технологічному стані споруд і устаткування житлово-комунального господарства, яке знаходиться у відданні Дунаєвецької міської Ради; ремонт, розвиток та вдосконалення джерел теплопостачання та комунікацій до джерел теплопостачання;
* надання побутових (роботи по монтажу опалення, по замовленням населення підприємств і організацій та ін), транспортних та інших послуг населенню, видача технічних умов на проектування об’єктів теплопостачання;
* послуги з обслуговування будинковими комунікаціями теплопостачання;
* виконання робіт по благоустрою м. Дунаївці та району;
* надання науково-дослідних, проектних, конструкторських, посередницьких, впроваджувальних, консультативних послуг;
* ремонт та обслуговування техніки та обладнання;
* будівництво об'єктів виробничого, шляхового та житлового призначення;
* виробництво будівельних матеріалів;
* виробництво товарів народного споживання;
* ремонт, обслуговування та повірка приладів обліку;
* експлуатація природних ресурсів, в тому числі родовищ підземних вод;
* надання комунальних послуг населенню, завезення палива, обробітку присадибних ділянок та збирання і переробка вирощеної сільськогосподарської продукції;
* вирощування та переробка сільськогосподарської продукції, торгівля сільськогосподарською та промисловою продукцією;
* торговельна діяльність у сфері оптової, роздрібної, комісійної торгівлі та громадського харчування щодо реалізації продовольчих і непродовольчих товарів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів;
* зовнішньоекономічна діяльність;
* посередницька діяльність, зокрема експортно-імпортні операції з вітчизняними та іноземними партнерами;
* будь-яка інша фінансово-господарська діяльність, яка не суперечить чинному законодавству.

2.3. Всі види діяльності, які потребують ліцензування, здійснюються після отримання ліцензій в установленому порядку згідно чинного законодавства.

2.4. Підприємство може здійснювати також і інші види діяльності, надавати роботи та виконувати послуги, що не передбачені в статуті і не суперечать чинним законодавчим актам України.

2.5. Згідно цілей своєї діяльності підприємство:

* вступає в взаємовідносини з юридичними та фізичними особами, в т.ч. з іноземними, на договірних засадах на виробництво і реалізацію продукції, товарів та послуг, виконання робіт, спільної діяльності, за згодою Засновника;
* визначає на договірних засадах виробничо-господарські, фінансові та інші взаємовідносини з Засновником;
* самостійно здійснює господарську діяльність, виходячи з реального попиту в межах повноважень, передбачених цим Статутом та виконує програму соціально-культурного розпитку, затверджену Засновником.

2.6. Підприємство виробляє стратегію перспективного розвитку теплопостачання міста в цілому і координує діяльність об’єктів виробництва тепла незалежно від форм власності; проводить технічну політику та здійснює проектування, будівництво, ремонт і експлуатацію об’єктів промислового та соціально-побутового призначення; видає технічні умови на підключення (до) та відключення від теплових мереж та контролює їх виконання; а також виконує спеціалізовані ліцензовані ремонтні та монтажні роботи:

* + - водогрійних та парових опалювальних котелень потужністю до 50,0 Гкал/ год та тиском пару до 14 кгс/см2, теплових пунктів, теплових мереж та санітарно-технічних систем;
    - газопроводів низького, середнього та високого тиску (до 6 кгс/см2);
    - внутрішньобудинкових та внутрішньоцехових газопроводів і газового обладнання;
    - удосконалення КВП і А опалювальних парових та водогрійних котлів потужністю до 50,0 Гкал/ год та тиском пару до 14 кгс/см2, теплових пунктів;
    - будинків та споруд з простою конструктивною схемою з несучими елементами з дрібноштучних матеріалів;
    - електротехнічного устаткування котельних, теплових пунктів та житлових будинків;
    - виконання пусконалагоджувальних робіт водогрійних та парових опалювальних котлів потужністю до 50,0 Гкал/ год та тиском пару до 14 кгс/см2, електротехнічного устаткування, систем автоматизації;
    - вузлів обліку теплової енергії, гарячої та холодної води, природнього газу.

2.7. Підприємство ефективно підвищує виробничий потенціал, знижує витрати на виробництво теплової енергії, проводить оновлення устаткування на передовій організаційній та технологічній основі, з метою досягнення всебічного зростання продуктивності праці, покращення використання виробничих потужностей.

**III. Права та обов’язки Підприємства**

3.1. Підприємство має право:

* укладати будь-які угоди, що не заборонені законом;
* здавати в оренду майно, що належить йому відповідно до законодавства України, за погодженням з Засновником;
* створювати у встановленому порядку філіали, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи, необхідні для господарської діяльності, затверджувати положення про них;
* одержувати від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних засадах;
* реалізовувати продовольчі та промислові товари, займатися їх переробкою, виконувати роботи, надавати послуги за цінами і тарифами, що встановлюються самостійно або на договірних засадах, а в випадках, що передбачено законодавством, за державними цінами, укладати господарські та цивільно-правові договори понад 50 000 (п’ятдесят тисяч) грн. за погодженням з Засновником;
* здійснювати інші види діяльності, прямо не заборонені законодавством та які сприяють вирішенню поставлених завдань;
* продавати майно, придбане в період виробничої діяльності, за погодженням з Засновником.

3.2. Підприємство зобов'язане:

* своєчасно здійснювати природоохоронні заходи;
* забезпечувати працівникам підприємства безпечні та нешкідливі умови праці;
* охороняти навколишнє природне середовище від забруднення та інших шкідливих впливів;
* забезпечувати інші вимоги відповідно до Законодавства України;
* за неналежне надання послуг підприємство несе відповідальність згідно вимог чинного законодавства.

**IV. Управління Підприємством**

4.1. Управління підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Засновника щодо господарського використання свого майна і самоврядування трудового колективу підприємства.

4.2. Підприємство самостійно визначає структуру органів управління, встановлює штати згідно наявних коштів, одержаних від виробничої діяльності.

4.3. Підприємство очолює начальник, призначення якого здійснює Засновник відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». З начальником підприємства укладається контракт.

4.4. Начальник діє на засадах єдиноначальності, без довіреності представляє інтереси підприємства, розпоряджається його майном, укладає угоди, в тому числі трудові, видає довіреності, відкриває в банках розрахунковий та інші рахунки, користується правом розпорядження коштами, затверджує штати, видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками підприємства.

4.5. Трудовий колектив підприємства

* розглядає і затверджує колективний договір;
* розглядає і вирішує, згідно з Статутом підприємства, питання самоврядування трудового колективу;
* визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам підприємства соціальних пільг;
* бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці;
* розглядає разом з Засновником зміни і доповнення до Статуту підприємства, рішення керівництва трудового колективу для переходу на оренду і викупу майна підприємства, яке придбано в результаті господарської діяльності, крім майна переданого підприємству Засновником.

**V. Статутний капітал Підприємства**

5.1. Для здійснення господарської діяльності Підприємства створено статутний капітал у розмірі 9000000,00 гривень (Дев’ять мільйонів гривень 00 копійок) коштів Комунальне підприємство «Міськводоканал» Дунаєвецької міської ради та коштів від господарської діяльності «Комунального підприємства теплових мереж Дунаєвецької міської ради» у розмірі 1227004,37 грн. (один мільйон двісті двадцять сім тисяч чотири гривні 37 копійок), всього 10227004,37(десять мільйонів двісті двадцять сім тисяч чотири гривні 37 копійок).

5.2. Вкладом до статутного капіталу Підприємства можуть бути будинки, споруди, приміщення, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, право на користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, приміщеннями, обладнання, а також інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності), кошти, в тому числі в іноземній валюті.

5.3. Забороняється використовувати для формування статутного капіталу Підприємства кошти одержані в кредит та під заставу, векселі, майно комунальних підприємств, яке відповідно до закону (рішення органу місцевого самоврядування) не підлягає приватизації, та майно, що перебуває в оперативному управлінні бюджетних установ, якщо інше не передбачено законом .

5.4. Розмір статутного капіталу Підприємства визначається та може бути змінений рішенням Засновника.

**VI. Майно Підприємства**

6.1. Майно Підприємства складається з основних засобів, оборотних коштів, а також цінностей, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплено за ним на праві господарського відання з правом вчиняти щодо нього будь – які дії, що не суперечать чинному законодавству України з урахуванням обмежень, встановлених рішеннями Засновника та цим Статутом.

6.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, передане йому Засновником;

- доходи, отримані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;

- доходи від цінних паперів;

- кредити банків та інших кредиторів;

- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

- придбане майно інших підприємств, організацій;

- інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

6.4. Відчуження, списання та надання в позичку, заставу чи лізинг комунального майна, що належить до основних фондів Підприємства і закріплені за Підприємством, здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України та нормативно-правовими актами Засновника.

Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства, проводяться за згодою Засновника.

6.5. Підприємство може придбати основні засоби за процедурою, визначеною Законом України «Про здійснення державних закупівель» та іншими законами України, з наступним повідомленням Засновника.

6.6. Підприємство відповідно до чинного законодавства України має право здавати в оренду підприємствам, організаціям, установам та фізичним особам нерухоме майно, транспортні засоби, інвентар, інші матеріальні цінності, які йому належать, у порядку, визначеному нормативно-правовими актами Засновника.

6.7. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам . Віддавати в заставу нерухоме майно Підприємство має право лише за попередньою згодою Засновника.

6.8. Підприємство володіє, користується землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

6.9. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству у порядку визначеному чинним законодавством.

**VII**. **Господарська та соціальна діяльність Підприємства**

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, залишається у повному його розпорядженні.

Рішенням Засновника може бути встановлено розмір частки чистого прибутку Підприємства, яка підлягає зарахуванню до міського бюджету та порядок внесення цих платежів.

7.3. Підприємство за рахунок прибутку (доходу) утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов’язаних з своєю діяльністю:

- фонд розвитку виробництва;

* фонд споживання;
* резервний фонд;
* інші фонди.

Порядок використання цих фондів визначається відповідно до затвердженого фінансового плану.

7.4. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок прибутку (доходу) в порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства.

7.5. Фонд споживання створюється у розмірах, які визначаються чинним законодавством. Джерелом коштів на оплату праці працівників підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності, а також державна дотація на ведення діяльності підприємства. Керівник підприємства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, підрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умова, передбачених колективним договором.

Мінімальна заробітна плата не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати. Умови плати праці та матеріального забезпечення начальника підприємства визначаються контрактом.

7.6. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, амортизаційні відрахування, безплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

7.7. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

7.8. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

7.9. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров’я, гарантії обов’язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішується згідно колективного договору.

7.10. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

7.11. У разі зміни начальника Підприємства обов’язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства в порядку, передбаченому законом.

**VIII. Трудові відносини**

8.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності згідно з трудовим договором (контрактом, угодою).

8.2. Трудовий колектив Підприємства формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.3. Умови організації та оплати праці трудового колективу Підприємства, їх соціальний захист визначаються відповідно до чинного законодавства України.

8.4. Відносини між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом регулюється колективним договором.

8.5. Загальні збори трудового колективу Підприємства:

- розглядають і схвалюють проект колективного договору;

- заслуховують інформацію про виконання сторонами колективного договору;

- беруть участь у визначенні критеріїв матеріального стимулювання праці співробітників Підприємства;

- беруть участь у вирішенні питань соціального розвитку Підприємства.

**IX. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства**

9.1. Пропозиції про внесення змін до Статуту Підприємства можуть надходити як від Засновника, так і від начальника, а також трудового колективу Підприємства.

9.2. Зміни і доповнення до Статуту затверджує Засновник.

9.3. Затверджені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

**X. Ліквідація і реорганізація Підприємства**

10.1. Ліквідація і реорганізація Підприємства (злиття, приєднання, виділення, перетворення) здійснюється за рішенням Засновника або суду у порядку, визначеному чинним законодавством.

10.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника. У разі злиття Підприємства з іншим суб’єктом господарювання усі майнові права та обов’язки кожного з них переходять до суб’єкта господарювання , що утворений внаслідок злиття. У разі приєднання Підприємства до іншого суб’єкта господарювання до останнього переходять усі його майнові права та обов’язки, а в разі приєднання одного або кількох суб’єктів господарювання до Підприємства йому переходять усі майнові права та обов’язки приєднаних суб’єктів господарювання. У разі поділу Підприємства усі його майнові права і обов’язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб’єктів господарювання, що утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення одного або кількох нових суб’єктів господарювання до кожного з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов’язки Підприємства. У разі перетворення Підприємства в інший суб’єкт господарювання усі його майнові права і обов’язки переходять до новоутвореного суб’єкта господарювання.

10.3. Ліквідація Підприємства за рішенням Засновника здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником. До складу ліквідаційної комісії входять представники Засновника та Підприємства. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються ліквідаційною комісією у порядку встановленому чинним законодавством.

10.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по керівництву Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його на затвердження міської ради.

10.5. В разі визнання Підприємства банкрутом його ліквідація проводиться згідно з чинним законодавством. Ліквідація Підприємства за рішенням суду загальної юрисдикції або спеціалізованого суду здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10.6. При недостатності коштів для погашення претензій кредиторів на рахунках Підприємства, претензії кредиторів задовольняються з майна Підприємства, про що Засновник Підприємства приймає відповідне рішення.

10.7. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і розрахунків з найманими працівниками, використовується за рішенням Засновника Підприємства.

10.8. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з Державного реєстру.

10.9. У разі реорганізації Підприємства його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників у межах та в порядку, визначених чинним законодавством і рішеннями Засновника.

10.10. При реорганізації і ліквідації Підприємства, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

**XI. Прикінцеві положення**

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

11.2. Питання, що не врегульовані цим Статутом вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

11.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Директор комунального

підприємства «Міськводоканал»

Дунаєвецької міської ради Дудка С.М.