

**ПОРЯДОК**  
**надання грошової допомоги сім'ям патронатних вихователів для своєчасного**  
**забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сімей**  
**патронатних вихователів**

**Розділ 1. Загальні положення**

1. Даний Порядок визначає правила та умови вирішення питання щодо фінансової підтримки сімей патронатних вихователів.
2. Грошова допомога сім'ям патронатного вихователя, надається при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.
3. Підставою для розгляду питання щодо надання грошової допомоги є заява патронатного вихователя про надання йому грошової допомоги для забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до сімей патронатних вихователів.
4. Розмір грошової допомоги сім'ям патронатного вихователя, до яких влаштовано дітей, становить 10 тисяч гривень.
5. Грошова допомога надається сім'ї патронатного вихователя при влаштуванні дітей, та при кожному наступному влаштуванні дитини.

**Розділ 2. Умови надання грошової допомоги сім'ям патронатних вихователів для**  
**своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до**  
**сімей патронатних вихователів**

1. Грошова допомога надається сім'ям патронатних вихователів, які проживають та функціонують на території Дунаєвецької міської ради.
2. Для отримання грошової допомоги, сім'ї патронатного вихователя подають до Центру надання адміністративних послуг Дунаєвецької міської ради заяву на ім'я міського голови, оформлену відповідно до Закону України «Про звернення громадян».
3. До заяви на отримання грошової допомоги необхідно подати наступні документи:
  - копія паспорта та копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника;
  - копія наказу Служби у справах дітей про передачу дитини до сім'ї патронатного вихователя;
  - копію договору про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя (далі – договір про умови запровадження патронату);
  - копія акту про факт передачі дитини до сім'ї патронатного вихователя;
  - копію свідоцтва про народження дитини, або інший документ, що посвідчує особу;
  - банківські реквізити в форматі IBAN (крім випадків перерахування допомоги на поштове відділення).
4. Заяви про надання грошової допомоги виносяться на розгляд комісії по наданню грошової допомоги та розглядаються на черговому найближчому засіданні комісії.
5. У разі подачі документів через представника надається документ, що підтверджує його повноваження, відповідно до ст.62 Цивільного процесуального кодексу України.

**Розділ 3. Порядок виплати грошової допомоги сім'ям патронатних вихователів,**  
**для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дітей, влаштованих до**  
**сімей патронатних вихователів**

1. Після прийняття рішення комісією заявники мають право отримати інформацію про

суму і дату отримання виплати.

2. Отримання одноразової грошової допомоги здійснюється через поштові або банківські відділення, відповідно до реквізитів зазначених у заявах.

Секретар міської ради

Олег ГРИГОР'ЄВ