



Фонд № _____
ОПИС № _____

справ з особового складу
Дунаєвського районного відділу
Пенсійного фонду України
Хмельницької області за 1995-2000рр.

№№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи / тому , частини /	Дата справи / тому, частини/	Строки збері- гання справи / тому, частини/	К-ть арку- шів у справі / томі, части- ні/	При- мітка
1	2	3	4	5	6	7
1995 рік						
КАДРИ - 06						
1	06-02	Накази начальника №№ 1-19 з особового складу	02.01.95 17.09.95	75 років	20	
2	06-09	Протоколи №№ 1-2 конкурс- них комісій по заміщенню ва- кантних посад	28.02.95 10.04.95	75 років	4	
3	06-15	Журнал обліку стажу держав- ного службовця за 1995- 2000рр.		75 років	3	
ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОШТІВ - 03						
4	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 1995р.		75 років	20	

1996 рік

КАДРИ - 06

5	06-02	Накази начальника №№ 1-22 з особового складу	03.01.96 20.12.96	75 років	24	
6	06-09	Протоколи №№ 1-4 конкурсних комісій по заміщенню вакантних посад	01.02.96 29.09.96	75 років	7	

ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТААННЯМ КОШТІВ - 03

7	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 1996р.		75 років	20	
---	-------	--	--	----------	----	--

1997 рік

КАДРИ - 06

8	06-02	Накази начальника №№ 1-20 з особового складу	02.01.97 01.11.97	75 років	23	
9	06-12	Списки державних службовців райвідділу ПФУ на 1 січня 1997р.		75 років	3	

ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОШТІВ - 03

10	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 1997р.		75 років	18	
----	-------	--	--	----------	----	--

1998 рік

КАДРИ - 06

11	06-02	Накази начальника №№ 2-23 з особового складу	19.01.98 07.12.98	75 років	25	
12	06-09	Протокол № 1 конкурсної комісії по заміщенню вакантних посад від 4 грудня 1998р.	04.12.98	75 років	2	
13	06-12	Список державних службовців райвідділу на 1 січня 1998р.		75 років	2	
14	06-13	Журнал обліку наказів з осо-	19.01.98	75 років	3	

		бового складу	07.12.98			
ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ І КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОШТІВ - 03						
15	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 1998р.		75 років	20	
1999 рік						
КАДРИ - 06						
16	06-02	Накази начальника №№ 1-26 з особового складу	22.02.99 30.12.99	75 років	28	
17	06-09	Протоколи №№ 1-2 конкурсних комісій по заміщенню вакантних посад	23.07.99 28.11.99	75 років	7	
18	06-13	Журнал обліку наказів з особового складу	22.02.99 30.12.99	75 років	3	
ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОШТІВ - 03						
19	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 1999р.		75 років	19	
2000 рік						
КАДРИ - 06						
20	06-02	Накази начальника №№ 1-45 з особового складу	28.01.00 29.12.00	75 років	58	
21	06-09	Протоколи №№ 1-4 конкурсних комісій по заміщенню вакантних посад	07.02.00 29.12.00	75 років	9	
22	06-05	Особові справи працівників відділу, звільнених у 1995-2000рр. Том 1 (Б-К)		75 років	208	
23	06-05	Те ж. Том 2 – останній (Н-Ч)		75 років	105	
24	06-06	Особові картки працівників відділу, звільнених у 1995-2000рр.		75 років	22	
25	06-12	Список державних службовців райвідділу ПФУ на 1 січня 2000р.		75 років	3	
26	06-13	Журнал обліку наказів з осо-	28.01.00	75 років	4	

		бового складу	29.12.00			
ПІДВІДДІЛ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ, БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОШТІВ - 03						
27	03-29	Особові рахунки працівників райвідділу ПФУ за 2000р.		75 ркоів	23	

У цей розділ опису внесено 27 / Двадцять сім / справ з № 1 по № 27, в тому числі:

літерні номери: немає
пропущені номери: немає

Опис склали працівники
кооперативу "Оптимум":
" 18 " квітня 2003р.

Л. Федорчук Л. ФЕДОРЧУК
С. Коваленко С. КОВАЛЕНКО

Відповідальний за кадри
головний спеціаліст по кадрах:
" 18 " квітня 2003р.

В. О. Чубар В. О. ЧУБАР

СХВАЛЕНО

Протокол ЕК райуправління ПФУ
від 21 квітня 2003р. № 1

<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Голова ЕПК</p> <p>Хмельницька область</p> <p>№ <u>6</u> від <u>29.04.03</u></p> <p>Голова ЕПК <i>[підпис]</i></p>
--



ФОНД № _____
 ОПИС № _____
 справ з особового складу
 управління Пенсійного Фонду України
 в Дунаєвецькому районі
 за 2001-2006 р.р.

№ п/п	Індекс справ	Заголовок справ (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Строки зберігання справ (тому, частини)	Кількість аркушів в справі (тому, частини)	Примітка
1	2	3	4	5	6	7
		2001 рік <u>Кадрова робота- 07</u>				
28	07-02	Накази № 1 – № 109 по особовому складу.	02.01.01 28.12.01	75 років	127	
29	07-21	Журнал реєстрації наказів з особового складу	02.01.01 28.12.01	75 років	6	

1	2	3	4	5	6	7
		<u>Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03</u>				
30	03-31	Особові рахунки (розрахунково- платіжні) розрахункові відомості за 2001 рік		75 років	58	
		<u>2002 рік</u> <u>Кадрова робота - 07</u>				
31	07-02	Накази № 1 - № 106 по особовому складу	02.01.02 11.12.02	75 років	111	
32	07-11	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців за 2002 рік		75 років	6	
33	07-20	Документи про подання до нагородження грамотами Пенсійного фонду України за 2002 рік		75 років	4	
34	07-23	Журнал обліку стажу на державній службі	01.01.01. 01.12.02	75 років	8	
		<u>Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03.</u>				
35	03-31	Особові рахунки (розрахунково- платіжні) розрахункові відомості за 2002 рік		75 років	61	
		<u>2003 рік</u> <u>Кадрова робота -07</u>				
36	07-02	Накази (№ 1 -№88) по особовому складу	02.01.03 31.12.03	75 років	103	
37	07-07	Особові справи працівників, звільнених у 2003 році (В-Ч)		75 років	166	
38	07-08	Особові картки працівників, звільнених у 2003 році		75 років	4	

1	2	3	4	5	6	7
39	07-11	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців за 2003 рік		75 років	12	
40	07-20	Документи про подання до нагородження грамотами ПФУ за 2003 рік		75 років	6	
		03 Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів				
41	03-31	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості		75 років	56	
		<u>2004 рік</u>				
		<u>07. Кадрова робота</u>				
42	07-02	Накази (№ 1 -№ 48)по особовому складу	02.01.04 31.12.03	75 років	50	
43	07-07	Особові справи працівників, звільнених у 2004 році (Б-С)		75 років	139	
44	07-08	Особові картки працівників, звільнених у 2004 році		75 років	4	
45	07-11	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців за 2004 рік		75 років	31	
46	07-20	Документи про подання до нагородження грамотами ПФУ за 2004 рік		75 років	12	
47	07-21	Журнал реєстрації наказів з особового складу	02.01.02 31.12.04	75 років	19	
		<u>Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03</u>				
48	03-31	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості за 2004 рік		75 років	57	
		<u>2005 рік</u>				
		<u>Кадрова робота - 07</u>				
49	07-02	Накази (№ 1 -№ 33) по особовому складу	06.01.05 31.12.05	75 років	73	

1	2	3	4	5	6	7
50	07-07	Особові справи працівників, звільнених у 2005 році (Б-Л)		75 років	142	
51	07-08	Особові картки працівників, звільнених у 2005 році		75 років	3	
52	07-11	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців за 2005 рік		75 років	18	
53	07-20	Документи про подання до нагородження грамотами ПФУ за 2005 рік		75 років	10	
		<u>Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03</u>				
54	03-31	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості за 2005 рік		75 років	53	
		<u>2006 рік</u> <u>Кадрова робота - 07</u>				
55	07-02	Накази (№ 1 -№ 33)по особовому складу	20.01.06 22.12.06	75 років	64	
56	07-07	Особові справи працівників, звільнених у 2006 році , том I		75 років	245	
57	07-07	Те ж саме, том II (останній)		75 років	225	
58	07-08	Особові картки працівників, звільнених у 2006 році		75 років	7	
59	07-11	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців за 2006 рік		75 років	27	

1	2	3	4	5	6	7
		Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03				
60	03-31	Особові рахунки (розрахунково- платіжні) розрахункові відомості за 2006 рік		75 років	56	

У цей розділ опису внесено 33 (тридцять три) справи з
№ 28 по № 60 , в тому числі:

Літерні номери -

Пропущені номери -

Опис склала :

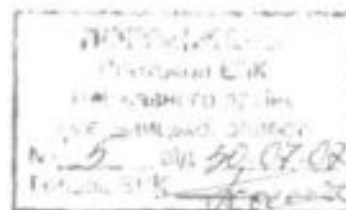
відповідальна за архів

головний спеціаліст з діловодства *Семкова* - Н.Л. Семкова

Схвалено

Протокол ЕК управління ПФ У в Дунаєвецькому районі

25 квітня 2007 року № 1



Управління Пенсійного фонду України в
Дунаєвецькому районі

ЗАТВЕРДЖУЮ
начальник управління
Пенсійного фонду України в
Дунаєвецькому районі
Хмельницької області
В. Нижник
5 липня 2013р.

ФОНД № _____
ОПИС № _____
справ з особового складу
за 2007-2011 роки

№	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Строки зберігання	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6	7
Кадрова робота - 08 2007 рік						
61	08-03	Особові справи працівників звільнених у 2007 році (Н-Я) Том 1	2007 р.	75 років	175	
62	08-03	Особові справи працівників звільнених у 2007 році (Г-Л) Том 2	2007 р.	75 років	130	
63	08-04	Особові картки працівників звільнених у 2007 році	2007 р.	75 років	5	
64	08-05	Накази по особовому складу № 1 – № 63	2 січня 2007р.- 29 грудня 2007 р.	75 років	81	

1	2	3	4	5	6	7
65	08-14	Клопотання на підвищення рангів дерслужбовців	2007 р.	75 років	24	
66	08-29	Документи про подання до нагородження грамотами Пенсійного фонду України	2007 р.	75 років	10	
Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03						
67	03-39	Особові рахунки (розрахунково - платіжні) розрахункові відомості	2007 р.	75 років	52	
Кадрова робота – 09 2008 рік						
68	09-03	Особові справи працівників, звільнених у 2008 році (Б – Г) Том 1	2008 р.	75 років	133	
69	09-03	Особові картки працівників, звільнених у 2008 році (К- С) Том 2	2008 р.	75 років	170	
70	09-04	Особові картки працівників, звільнених у 2008 році	2008 р.	75 років	5	
71	09-05	Накази по особовому складу з № 1 по № 46	8 січня 2008 р. 31 грудня 2008 р.	75 років	61	
72	09-14	Клопотання на підвищення рангів дерслужбовців	2008 р.	75 років	19	

1	2	3	4	5	6	7
73	09-29	Документи про подання до нагородження грамотами Пенсійного фонду України	2008 р.	75 років	4	
Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів -04						
74	04-40	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості	2008 р.	75 років	50	
Кадрова робота - 08 2009 рік						
75	08-03	Особові справи працівників, звільнених у 2009 році (С)	2009 р.	75 років	106	
76	08-05	Накази по особовому складу з № 1 по № 55	2 січня 2009 р. – 29 грудня 2009 р.	75 років	62	
77	08-14	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців	2009 р.	75 років	15	
78	08-29	Документи про подання до нагородження грамотами ПФУ	2009 р.	75 років	6	
03 Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів						
79	03-40	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості	2009р.	75 років	46	

1	2	3	4	5	6	7
2010 рік						
Кадрова робота-07						
80	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2010 році (А-Г) Том 1	2010 р.	75 років	176	
81	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2010 році (К) Том 2	2010 р.	75 років	244	
82	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2010 році (П) Том 3 - останній	2010 р.	75 років	225	
83	07-05	Особові картки працівників, звільнених у 2010 році (А-П)	2010 р.	75 років	6	
84	07-06	Накази по особового складу з № 1 по № 72	4 січня 2010 р.- 28 грудня 2010 р.		86	
85	07-13	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців	2010 р.	75 років	16	
86	07-26	Документи (подання, характеристики) про подання до нагородження грамотами ПФУ	2010 р.	75 років	10	
Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03						
87	03-46	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості	2010 р.	75 років	51	

1	2	3	4	5	6	7
2011 рік Кадрова робота - 07						
88	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2011 році (Б) Том 1	2011 р.	75 років	29	
89	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2011 році (Г) Том 2	2011 р.	75 років	250	
90	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2011 році (П-С) Том 3	2011 р.	75 років	226	
91	07-04	Особові справи працівників, звільнених у 2011 році (Х – М) Том 4- останній	2011 р.	75 років	245	
92	07-05	Особові картки працівників, звільнених у 2011 році	2011 р.	75 років	8	
93	07-06	Наказ по особовому складу з № 1 по № 94	4 січня 2011 р.- 30 грудня 2011р.	75 років	107	
94	07-13	Клопотання на підвищення рангів держслужбовців	2011 р.	75 років	12	

1	2	3	4	5	6	7
95	07-26	Документи (подання, характеристики) про подання до нагородження грамотами ПФУ	2011р.	75 років	12	
Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів - 03						
96	03-46	Особові рахунки (розрахунково- платіжні) розрахункові відомості	2011р.	75 років	51	

В даний розділ опису внесено 36 (тридцять шість) справ
з № 61 по № 96, в тому числі:

Літерні номери: _____

Пропущені номери: _____

Опис склала :

відповідальна за архів

головний спеціаліст з діловодства

05 липня 2013 року

Л. Глуховата



СХВАЛЕНО:

Протокол ЕПК управління

Пенсійного фонду України

в Дунаєвському районі

Хмельницької області

від 15 липня 2013 року № 3

Голова ЕПК В. Снігур

**УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДУНАЄВЕЦЬКОМУ РАЙОНІ**

Фонд № _____
Опис № _____
справ з кадрових питань
(особового складу)
за 2012 - 2016 роки

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова комісії
з підвищення управління
Пенсійного фонду України в
Дунаєвецькому районі
В. Нижник
2017 р.

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Строк и зберігання	Кількість аркушів	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
2012 рік						
07 - Кадрова робота						
97	07-03	Особові справи звільнених працівників (з «А» по «І»), том 1	2012 р.	75 р.	212	
98	07-03	Те саме (з «Н» по «П»), том 2	2012 р.	75 р.	190	
99	07-03	Те саме (з «Р» по «С»), том 3 (останній)	2012 р.	75 р.	150	
100	07-04	Особові картки звільнених працівників	2012 р.	75 р.	9	
101	07-05	Накази з особового складу	05 січня 2012 р. – 26 грудня 2012 р.	75 р.	89	
102	07-14	Подання на підвищення рангів держслужбовців	2012 р.	75 р.	15	
103	07-15	Документи на продовження терміну перебування на посадах держслужбовців працівників пенсійного віку(заяви, копії і витяги з наказів, копії особистих документів	2012 р.	75 р.	8	

1	2	3	4	5	6	7
104	07-16	Протоколи та документи (витяги з протоколів, звіти) конкурсної комісії на заміщення вакантних посад	10 вересня 2012 р. - 07 грудня 2012 р.	75 р.	23	
105	07-22	Штатно - посадова книга	2012 р.	75 р.	10	
106	07-28	Журнал реєстрації наказів з особового складу	06 січня 2005 р. - 26 грудня 2012 р.	75 р.	38	
03 - Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів						
107	03-46	Особові рахунки (розрахунково - платіжні) розрахункові відомості	2012 р.	75 р.	52	
2013 рік						
07 - Кадрова робота						
108	07-05	Особові справи звільнених працівників (з «З» по «К»), том 1	2013 р.	75 р.	250	
109	07-05	Те саме (з «К» по «Н»), том 2 (останній)	2013 р.	75 р.	177	
110	07-06	Особові картки звільнених працівників	2013 р.	75 р.	6	
111	07-07	Накази з особового складу (про прийняття, переведення, звільнення, про матеріальну допомогу, про заохочення працівників)	02 січня 2013 р. - 27 грудня 2013 р.	75 р.	84	
112	07-08	Накази про надання відпусток	03 січня 2013 р. - 13 грудня 2013 р.	75 р.	11	
113	07-16	Подання на підвищення рангів держслужбовців	2013 р.	75 р.	9	
114	07-18	Протоколи та документи (витяги з протоколів, звіти) конкурсної комісії на заміщення вакантних посад	05 листопада 2013 р.	75 р.	13	

1	2	3	4	5	6	7
115	07-35	Журнал реєстрації наказів про надання відпусток	05 січня 2005 р. – 04 листопада 2013 р.	75 р.	41	
116	07-37	Журнал обліку стажу на державній службі	01 січня 2003 р. – 31 грудня 2013 р.	75 р.	43	
03 - Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів						
117	03-53	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості	2013 р.	75 р.	50	
2014 рік						
10 - Кадрова робота						
118	10-04	Особові справи звільнених працівників (з «Б» по «В»), том 1	2014 р.	75 р.	228	
119	10-04	Те саме (з «Г» по «Т», том 2	2014 р.	75 р.	227	
120	10-04	Те саме («Ф»), том 3 (останній)	2014 р.	75 р.	125	
121	10-05	Особові картки звільнених працівників	2014 р.	75 р.	8	
122	10-06	Накази з особового складу	02 січня 2014 р. – 30 грудня 2014 р.	75 р.	101	
123	10-07	Накази про надання відпусток	03 лютого 2014 р. – 01 жовтня 2014 р.	75 р.	11	
124	10-16	Подання на підвищення рангів держслужбовців	2014 р.	75 р.	9	
125	10-17	Порядок проведення іспиту	2014 р.	75 р.	6	
126	10-18	Протоколи та матеріали конкурсної комісії на заміщення вакантних посад	21 січня 2014 р. – 17 листопада 2014 р.	75 р.	57	
04 - Відділ виконання бюджету, бухгалтерського обліку та контролю за використанням коштів						
127	04-31	Особові рахунки (розрахунково - платіжні) розрахункові відомості	2014 р.	75 р.	46	

1	2	3	4	5	6	7
2015 рік						
04 - Бюджетно – фінансовий відділ						
128	04-31	Особові рахунки (розрахунково-платіжні) розрахункові відомості	2015 р.	75 р.	51	
10 - Кадрова робота						
129	10-04	Особові справи звільнених працівників (з «В» по «Д»)	2015 р.	75 р.	264	
130	10-05	Особові картки працівників ф. Т-2	2015 р.	75 р.	4	
131	10-06	Накази з особового складу	05 січня 2015 р. – 25 грудня 2015 р.	75 р.	94	
132	10-07	Накази про надання відпусток	05 січня 2015 р. – 12 листопада 2015 р.	75 р.	19	
133	10-16	Подання на підвищення рангів держслужбовців	2015 р.	75 р.	16	
134	10-18	Протоколи та матеріали конкурсної комісії на заміщення вакантних посад	2015 р.	75 р.	19	
2016 рік						
05 - Бюджетно – фінансовий відділ						
135	04-31	Особові рахунки (розрахунково - платіжні) розрахункові відомості	2016 р.	75 р.	51	
09 - Кадрова робота						
136	09-04	Особові справи звільнених працівників «Я»)	2016 р.	75 р.	110	
137	09-06	Накази з особового складу	05 січня 2016 р. – 25 грудня 2016 р.	75 р.	66	
138	09-07	Накази про надання відпусток	19 січня 2016 р. – 02 вересня 2016 р.	75 р.	5	
139	10-16	Подання на підвищення рангів держслужбовців	2016 р.	75 р.	16	

1	2	3	4	5	6	7
140	10-18	Протоколи та матеріали конкурсної комісії на заміщення вакантних посад	2016 р.	75 р.	19	

В даний розділ опису внесено 44 (сорок чотири) справи з № 97 до № 140, у тому числі:

літерні номери _____ пропущені номери _____


Укладач опису
Головний спеціаліст з персоналу
03 березня 2017 р.

 Л. Яворська

СХВАЛЕНО
Протокол ЕК архівного
відділу Дунаєвецької
районної державної
адміністрації
17 квітня 2017 р. № 2
Голова ЕК

 А. Камінська

СХВАЛЕНО
Протокол ЕК
управління Пенсійного
фонду України в
Дунаєвецькому районі
Хмельницької області
03 березня 2017 р. № 1
Голова ЕК перший
заступник начальника
управління

 В. Снігур

