

Протокол № 3
Засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

м. Дунаївці

04.12.2023р.

Присутні: 19 осіб

- | | |
|---------------------------------|--|
| СУХИНА
Наталія Юріївна | - внутрішньо переміщена особа, голова ради |
| ОТРУБЧАК
Олена Олексіївна | - , директор комунальної установи Дунаєвецької міської ради «Міський центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю «Ластівка», заступник голови ради |
| БАБЕНКО
Лілія Олексіївна | - внутрішньо переміщена особа, секретар ради |
| ВАСИЛЬЄВА
Леся Володимирівна | - в.о. начальника служби у справах дітей міської ради |
| ВІТРОВЧАК
Юрій Михайлович | - т.в.о. начальника управління архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту, начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту |
| ГАЛИЧ
Андрій Радійович | - внутрішньо переміщена особа, лікар педіатр АЗПСМ №3 комунального підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради |
| ГРЕЧИШКІНА
Ольга Сергіївна | - внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| КАДЮК
Ірина Миколаївна | - начальник відділу економіки, інвестицій, комунального майна та агропромислового розвитку апарату виконавчого комітету міської ради |
| КОБІТА
Марина Вікторівна | - начальник управління культури та туризму міської ради |
| ЛЯСОТА
Тарас Анатолійович | - начальник юридичного відділу апарату виконавчого комітету міської ради |
| МАТЛІНА
Олена Володимирівна | - внутрішньо переміщена особа(за згодою) |
| НЕСТЕРЕНКО
Наталія Юріївна | - внутрішньо переміщена особа(за згодою) |

ОСАДЧА Аліна Володимирівна	- внутрішньо переміщена особа(за згодою)
ОСТРОВСЬКИЙ Микола Гелярдович	- начальник управління соціального захисту та праці міської ради
ПАЛАМАРЧУК Емілія Михайлівна	- головний спеціаліст управління освіти, молоді та спорту міської ради
ПЕЩАНЮК Ольга Володимирівна	- директор комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Дунаєвецької міської ради»
ПИРОГ Ярослава Василівна	- внутрішньо переміщена особа(за згодою)
ШЕХОВЦОВА Олена Олексіївна	- внутрішньо переміщена особа (за згодою)
ЯТЧУК Тетяна Володимирівна	- медичний директор комунального некомерційного підприємства «Дунаєвецький центр первинної медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради

Відсутні: 1 особа

Порядок денний:

1.Про обговорення Стратегічного плану розвитку Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

Слухали:

Бабенко Лілію, секретаря Ради, про Стратегічний план розвитку Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

Виступала:

Отрубчак Олена заступник голови Ради, яка представила на розгляд Стратегічний план розвитку Ради з питань внутрішньо переміщених осіб на 2024-2025 роки. При розробці Стратегічного плану враховувалась

- Стратегія державної політики щодо внутрішнього переміщення на період до 2025 року, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 р. № 312-р,
- Постанова Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2023 р. № 812 Про затвердження Типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб,
- регіональний контекст на етапі розробки Стратегічного плану.

Місія, бачення та цінності

Місія: Рада з питань внутрішньо переміщених осіб - координаційно-дорадчий орган, який є посередником між місцевою владою і населенням,

кваліфіковано допомагає ВПО адаптуватися та інтегруватися у громаді, залучає громадськість до формування пропозицій.

Бачення: Ради з питань внутрішньо переміщених осіб - ефективний, ініціативний, компетентний консультативно-дорадчий орган, публічно відомий на рівні Хмельницької області та за її межами.

Цінності: толерантність, командна робота, прозорість, взаєморозуміння, взаємопідтримка, допомога за принципом “нічого без нас для нас”.

Стейкхолдери і бенефіціари:

- ВПО, які проживають на території Дунаєвецької громади Хмельницької області,
- організації громадянського суспільства,
- органи місцевого самоврядування,
- міжнародні організації та фонди.

Стратегічні цілі

Стратегічна ціль №1: Рада з питань внутрішньо переміщених осіб - ефективний консультативно-дорадчий орган

Завдання 1: Планування діяльності Ради:

- Розробка короткотермінового плану діяльності, прив’язаного до збору потреб ВПО
- Корегування плану діяльності Ради за необхідності
- Моніторинг виконання плану діяльності Ради

Завдання 2: Активізація ВПО

- Розробка та надання пропозицій плану проведення заходів із залучення ВПО (соціально-психологічні, культурні, освітні тощо)
- Організація інформаційних заходів з підвищення економічної спроможності ВПО і місцевих жителів (СК “Ягідний рай”, можливості центру зайнятості, грантові можливості для відкриття власної справи, державні програми підтримки бізнесу)
- Виїзні зустрічі Ради в МКП
- Покращення інформування ВПО про можливості, які є в громаді, та діяльність Ради через створення груп в соцмережах та месенджерах

Завдання 3: Визначення показників ефективності

- Визначення індикаторів ефективності діяльності Ради

Завдання 4: Ефективне вирішення питань

- Напрацювання ідей для проєктів, спираючись на визначені потреби
- Залучення місцевої громадськості та ВПО до діалогу та комунікації
- Залучення ВПО і місцевого населення до обговорення пропозицій перед поданням до ради

Стратегічна ціль №2: Рада з питань внутрішньо переміщених осіб - компетентний консультативно-дорадчий орган

Завдання 1: Моніторинг потреб ВПО

- Проведення анкетувань, опитувань ВПО щодо нагальних потреб

Завдання 2: Підвищення професійної спроможності Ради ВПО

- Проведення навчань представників/ць Ради ВПО
- Проведення заходів з обміну досвідом з Радами інших громад і областей
- Проведення заходів, зустрічей з представниками громадських організацій та міжнародних фондів
- Підписання Меморандумів з громадськими організаціями та міжнародними фондами для подальшої співпраці

Стратегічна ціль №3: Рада з питань внутрішньо переміщених осіб - ініціативна

Завдання 1: Налагодження комунікації з ВПО

- Контакткування з ВПО задля визначення потреб через особисті прийоми, запрошення на заходи
- Налагодження каналів комунікації за соціальними категоріями населення

Завдання 2: Налагодження зворотного зв'язку з ВПО

- Проведення опитувань під час зустрічей та анкетування

Завдання 3: Внесення пропозицій до ОМС щодо задоволення потреб ВПО

- Розробка пропозицій на базі проаналізованих потреб ВПО із залученням ОМС та громадських організацій
- Залучення ВПО для надання пропозицій щодо вирішення проблем (через соціальні мережі)
- Обговорення пропозицій до програм та рішень з ВПО, громадськими організаціями, ОМС через соціальні мережі та організовані зустрічі

Стратегічна ціль №4: Рада ВПО - публічно відома на рівні Хмельницької області та за її межами

Завдання 1: Інформування про діяльність Ради ВПО поза межами громади

- Публікації в соцмережах, чек-листах, сайті громади
- Висвітлення діяльності в ТБ-сюжетах на обласних та національних телеканалах

Завдання 2: Інформування про діяльність Ради при Дунаєвецькій міській раді міжнародні організації і фонди

- Поширення позитивного досвіду діяльності Ради на сайтах міжнародних фондів при участі в міжнародних проєктах
- Відвідування заходів за участі міжнародних донорів
- Надання міжнародним організаціями інформації про потреби ВПО

Операційне планування (базується на логічній послідовності діяльності за двома основними напрямками, визначеними учасниками/цями стратегічної сесії, – розвиток інституційної спроможності Ради і діяльності, спрямованої на вирішення проблемних питань ВПО. Ці два напрямки тісно пов’язані, що відображено в завданнях та діяльності для досягнення стратегічних цілей)

Завдання	Заходи	Термін реалізації			Результат
		2023	2024	2025	
Формування інституційної спроможності Ради ВПО					
СЦ 1 Завдання 1: Планування діяльності Ради ВПО	Розробка короткотермінового плану діяльності Ради , прив’язаного до збору потреб ВПО		1 раз на пів року	1 раз на пів року	Розроблений план діяльності Ради , який спирається на актуальні потреби ВПО
	Корегування плану діяльності Ради за необхідності		3 квартал	1 квартал	Відповідність плану актуальним потребам
	Моніторинг виконання плану діяльності Ради		3 квартал	1 квартал	Оцінка діяльності Ради та внесення коректив
СЦ 1 Завдання 3: Визначення показників ефективності	Визначення індикаторів ефективності діяльності Ради		1 квартал 2024	1 квартал 2025	Наявність індикаторів для оцінки ефективності діяльності
СЦ 2 Завдання 2: Підвищення професійної спроможності представників	Проведення навчань представників/ць Ради		Протягом року	Протягом року	Підвищення рівня знань та фаховості представників/ць Ради

в/ць Ради ВПО					
	Проведення спільних заходів щодо обміну досвідом з представниками/ цями Рад ВПО інших громад і областей		Протягом року	Протягом року	Набуття досвіду вирішення проблемних питань, популяризація діяльності Ради
	Проведення заходів, зустрічей з представниками громадських організацій та міжнародних фондів		Протягом року	Протягом року	Популяризація діяльності Ради формування довіри до Ради
	Підписання Меморандумів з громадськими організаціями та міжнародними фондами для подальшої співпраці у вирішенні проблемних питань ВПО		Протягом року	Протягом року	Підтримка з боку громадських організацій та Міжнародних організацій
СЦ 4 Завдання 1: Інформуван ня про діяльність Ради	Публікації в соцмережах, чек- листах, сайті громади		Протягом року	Протягом року	Публічність Ради , популяризація діяльності, підвищення поінформованості про діяльність
	Висвітлення діяльності в ТБ- сюжетах на обласних та національних телеканалах		Протягом року	Протягом року	Створення позитивного іміджу Ради
	Поширення позитивного досвіду діяльності Ради на сайтах		Протягом року	Протягом року	Рада зарекомендувала себе як надійний компетентний партнер

	міжнародних фондів при участі в міжнародних проєктах				
	Налагодження комунікації з міжнародними партнерами шляхом відвідування заходів за участі міжнародних донорів		Протягом року	Протягом року	Підвищення статусності Ради, налагодження прямої комунікації з міжнародними партнерами
	Залучення міжнародних організацій до вирішення потреб ВПО		1, 3 квартали	1, 3 квартали	Формування довіри міжнародних організацій, налагодження партнерства у вирішенні питань ВПО
Діяльність, спрямована на вирішення проблемних питань ВПО					
СЦ 2 Завдання 1: Моніторинг потреб ВПО	Організація проведення анкетувань, опитувань ВПО щодо нагальних потреб		1, 3 квартал	1, 3 квартал	Актуалізація інформації про потреби ВПО для пошуку можливостей вирішення проблемних питань
СЦ 1 Завдання 2: Інтеграція ВПО	Напрацювання плану проведення заходів щодо сприяння інтеграції ВПО в громаді (соціально-психологічні, культурні, освітні тощо)		щоквартально	щоквартально	Сприяння інтеграції ВПО в громаді
	Організація проведення інформаційних заходів з підвищення економічної спроможності ВПО і місцевих жителів (СК		Протягом року	Протягом року	Підтримка економічної спроможності ВПО в громаді

	“Ягідний рай”, можливості центру зайнятості, грантові можливості для відкриття власної справи, державні програми підтримки бізнесу)				
	Вийзні зустрічі Ради в МКП для налагодження взаємодії та збору потреб		Протягом року	Протягом року	Налагодження взаємодії з ВПО задля формування довіри до Ради, підвищення обізнаності щодо проблем ВПО, які проживають в МКП
	Інформування ВПО про можливості, які є в громаді, та діяльність Ради через створення груп в соцмережах та месенджерах		Протягом року	Протягом року	Інформаційна обізнаність ВПО про можливості громади
СЦ 1 Завдання 4: Ефективне вирішення питань ВПО	Розроблення плану заходів спрямованих на залучення фінансування благодійних та громадських організацій		раз на рік з переглядом за потреби	раз на рік з переглядом за потреби	Сформовано перелік партнерів та складено план спільних проектів
	Організація та проведення заходу спрямованого на налагодження діалогу між ВПО та громадою		Протягом року	Протягом року	Покращення взаємодії серед населення

	Організація проведення спільних зустрічей ВПО і місцевого населення з метою розробки місцевої програми підтримки ВПО		Протягом року	Протягом року	Розроблена місцева програма підтримки ВПО з урахуванням пропозицій населення
СЦ 3 Завдання 1: Налагодження комунікації з ВПО	Контактування з ВПО задля визначення потреб через особисті прийоми, запрошення на заходи		Протягом року	Протягом року	Розуміння напрямків діяльності Ради, виходячи з нагальних потреб
	Налагодження каналів комунікації за соціальними категоріями населення		1 квартал 2024		Забезпечення доступу до різних категорій населення
СЦ 3 Завдання 2: Налагодження зворотного зв'язку з ВПО	Організація проведення опитувань під час зустрічей та анкетування		1, 3 квартал	1, 3 квартал	Напрацьовані відповідні проекти та пропозиції
СЦ 3 Завдання 3: Внесення пропозицій до ОМС щодо задоволення потреб ВПО	Напрацювання пропозицій на базі проаналізованих потреб ВПО із залученням ОМС та громадських організацій		Протягом року	Протягом року	Подання ОМС узгоджених пропозицій щодо задоволення потреб ВПО
	Залучення ВПО до надання пропозицій щодо вирішення проблем (через соціальні мережі)		Протягом року	Протягом року	Здобуття можливостей почути пропозиції з “перших вуст”

	Обговорення напрацьованих пропозицій та змін до місцевих програм, що стосуються питань ВПО, громадськими організаціями, ОМС через соціальні мережі та робочі наради		Протягом року	Протягом року	Визначені найбільш ефективні пропозиції для подання до ОМС
--	--	--	------------------	------------------	--

Учасники засідання обговорили Стратегічний план розвитку Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

Голосували:

«за» – 19;

«проти» – 0;

«утримались» – 0;

«не голосували»-0.

Вирішили:

Затвердити Стратегічний план розвитку Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

Секретар:

Лілія БАБЕНКО